

1003 DESTEK PROGRAMI PROTOKOL TASLAĞI (*)

Protokolde; proje yürütücüleri ve kurum/kuruluş üst düzey yetkilileri arasındaki sorumluluk paylaşımı ile TÜBİTAK'a karşı sorumluluklar ortaya konulur. Protokol, proje yürütücüleri ve kurum/kuruluş üst düzey yetkilileri arasında oluşabilecek her türlü hukuki uyumsuzluğun çözümüne yönelik hazırlanır. Protokol hükümlerinin TÜBİTAK mevzuatına aykırılık içermesi durumunda, TÜBİTAK mevzuatı geçerlidir.

Örnek Protokolü İçeriği:

1	TARAFLAR
2	TANIMLAMALAR VE KISALTMALAR
3	KONU VE AMAÇ (İŞ TANIMI)
4	PROJE YÖNETİMİ
	a) Proje yöneticisi ve kurum/kuruluşu belirtilmelidir.
	b) Proje yürütücüleri ve kurum/kuruluşları belirtilmelidir.
	c) Proje yöneticisi ve yürütücülerinin projenin teknik ve idari yönden yürütülmesine ilişkin sorumlulukları belirtilmelidir.
5	TARAFLAR VE SORUMLULUKLAR
	a) Tarafların Mali, İdari ve Teknik Sorumlulukları
	b) Projenin Teknik Yönetim Esasları (Teknik Yönetim, Raporların Hazırlanması Sorumluluğu)
	c) Proje kapsamında alınan ve "proje sonuçlarının kullanımı" için gerekli olan makine, teçhizat, malzeme vb.nin neler olduğu ve proje kapsamında hangi kuruluş adına alınacağı
	d) Proje süresince alınan cihaz, malzeme, sistem ve ürünlerin projede görev alan kuruluşlar arasında devredilmesine ilişkin hususlar belirtilmelidir.
	e) Proje sonuç aşamasında, proje süresince üretilen teknik dokümanların proje ekibi arasında paylaşılmasına ilişkin hususlar belirtilmelidir.
6	İHTİLAFLARIN HALLİ (Ankara Mahkemeleri)
7	GİZLİLİK ESASLARI
8	PROTOKOLDE İMZASI BULUNANLAR
	İşbu sözleşme (...) madde ve protokol onayları da dahil olmak üzere ve (...) sayfadan ibaret olmak üzere, taraflarca son imzanın atıldığı tarihte yürürlüğe girmek üzere taraflarca okunmuş ve imzalanmıştır.
	(Bu kısım proje yürütücüleri (proje yöneticisi belirtilerek) ile kurum/kuruluşun proje sözleşmesinde imzası olacak üst düzey yetkilileri tarafından imzalanmalıdır.)

(*) Orta ve büyük ölçekli projelerde doldurulması zorunludur.