



4006 TÜBİTAK
Bilim Fuarları Destekleme Programı

10.

BİLİM FUARLARI DESTEKLEME PROGRAMI 4006-A ve 4006-B ÇAĞRILARI

SIKÇA SORULAN SORULAR

2023



1. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 10. Dönem çağrısında yapılan yenilikler nelerdir?

- ✓ 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programının 10. Dönem çağrısı, yapılan önemli yeniliklerle ilk kez 4006-A ve 4006-B olarak iki ayrı çağrı şeklinde yayınlandı.
- ✓ 10. Bilim Fuarları çağrı metinlerine bilim, teknoloji ve yenilik ekosisteminde yer alan öncelikli alanlar doğrultusunda 23 yeni tematik konu ve yapılan projelerin temel alanlarla ilişkilendirilmesini teşvik etmek adına 12 ana alan eklendi.
- ✓ Aynı ilde yer alan iki kurum/kuruluşun Programa birlikte başvuru yapmalarına imkân sağlanması ve bu şekilde yapılan başvurulara değerlendirme aşamasında +1 puan verilmesi maddesi eklendi.

2. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 4006-A çağrısına kimler başvurabilir?

4006-A çağrısına, Programa başvuru yapabilen kurum/kuruluşlar arasından, 2014 yılından itibaren bilim fuarı gerçekleştirmemiş veya en fazla 2 bilim fuarı gerçekleştirmiş kurum/kuruluşlar başvurabilmektedir.

3. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 4006-B çağrısına kimler başvurabilir?

4006-B çağrısına Programa başvuru yapabilen tüm kurum/kuruluşlar başvurabilmektedir. 2014 yılından itibaren 3 veya daha fazla bilim fuarı gerçekleştirmiş kurum/kuruluşlar ise sadece 4006-B çağrısına başvurabilmektedir.

4. Çalıştığım kurumun daha önce 3 veya daha fazla bilim fuarı yapıp yapmadığını nereden öğrenebilirim?

2014 yılından itibaren 3 veya daha fazla bilim fuarı gerçekleştirmiş kurum/kuruluşların listesi <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yayımlanmıştır. Bu listede yer alan kurumlar sadece 4006-B çağrısına başvurabilirler.

5. 4006-A ve 4006-B çağrıları arasındaki farklar nelerdir?

4006-A ve 4006-B çağrıları arasında; başvurabilen kurum/kuruluşlar, tematik konu-ana alan seçimlerine ilişkin kısıtlamalar ve destek miktarı hususlarında farklılıklar bulunmaktadır. Ayrıntılı bilgi için <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yer alan çağrı metinlerini inceleyebilirsiniz.

4006-B çağrısı, şimdye kadar gerçekleştirilmiş olan bilim fuarlarının bir sonraki aşaması olarak tasarlanmıştır. Bu çağrıyla, bilim fuarı hazırlama-sergileme tecrübesi bulunan okulların seçecekleri tematik konularda yoğunlaşmaları ve tematik konuları belirtilen ana alanlarla ilişkilendirerek disiplinler arası çalışmaya odaklanmaları amaçlanmaktadır.



6. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 4006-A ve 4006-B çağrılarında nereden ve nasıl başvuru yapabiliriz?

- ✓ Başvurular, <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresindeki “Başvuru” sekmesinden çevrim içi olarak yapılır. Başvuru yapılabilmesi için başvuru sahibinin (proje yürütücüsünün) Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) kaydının bulunması gerekir.
- ✓ ARBİS kaydı bulunmayan başvuru sahiplerinin, <http://arbis.tubitak.gov.tr> adresinden kayıt olması gerekir.
- ✓ ARBİS kaydını tamamlayan başvuru sahibi başvurusunu (e-imza kullanmadan) <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresi “Başvurular” sekmesinden yapabilir. “Başvuru ve Sonuç Sistemi”ndeki başvuru aşamalarını takip ederek başvuruların onaylanması gereklidir.
- ✓ Başvurunun tamamlanması için, proje yürütücüsü iletişim ve IBAN numarası bilgilerinin, başvuru yapılan kurum/kuruluşa ait bilgilerin, fuarda sergilenecek alt projelere ait bilgilerin (projenin adı, türü, ana alanı, tematik konusu, amacı, yöntemi ve beklenen sonucu) doldurulması ve en son “Onay” butonuna basılması gerekir.
- ✓ Onaylanmayan veya sonradan onayı kaldırılan başvurular dikkate alınmaz. Başvuru sistemi kapandıktan sonra herhangi bir değişiklik talebi kabul edilmez.

7. Başvuru aşamasında e-imzaya ihtiyaç var mıdır?

Başvuru aşamasında e-imzaya ihtiyaç yoktur, e-imza sadece sözleşme aşamasında gereklidir. E-imza temini yürütücü öğretmen sorumluluğunda olup bireysel olarak temin edilmektedir.

E-imza temini için aşağıda yer alan link üzerinden başvurunuzu gerçekleştirebilirsiniz.

<https://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/bilim-ve-toplum/ulusal-destek-programlari/4006/icerik-e-imza-basvurusu>

8. TÜBİTAK’a posta yoluyla başvuru evrakı gönderilmeli midir?

Programa başvuru, sadece çevrim içi olarak yapılır. Tüm bilgi ve belgeler sisteme yüklenir. TÜBİTAK’a herhangi bir basılı belge gönderilmez.

9. Ücretli öğretmenler proje yürütücüsü olabilir mi?

4006 Programı kapsamında proje yürütücüsü kurum/kuruluştaki kadrolu ve tam zamanlı görevli öğretmenler (sözleşmeli öğretmenler dâhil) proje yürütücüsü olabilir.

Ücretli öğretmenler proje yürütücüsü olamazlar ancak danışman öğretmen olabilirler.



10. Görevlendirme müdür yardımcısı proje yürütücüsü olabilir mi?

Müdür ve müdür yardımcıları (görevlendirme müdür yardımcıları dâhil) gibi idari görevi olan kişiler proje yürütücüsü olamazlar ancak danışman öğretmen olabilirler.

11. Ücretsiz izinde olan bir öğretmen proje yürütücüsü olarak programa başvurabilir mi?

Hayır, başvuru dönemi sürecinde (16 Ocak 2023 - 27 Şubat 2023) izinde olan bir öğretmen proje yürütücüsü olarak başvuru yapamaz.

12. Aynı kurum koduna sahip olup farklı derece sınıflarını ya da özel eğitim kademelerini bünyesinde barındıran okullar birden fazla başvuru yapabilir mi?

Bir kurum kodundan sadece 1 başvuru yapılabilir. Bünyesinde farklı türden sınıfları içeren kurumlarda bütün sınıflar aynı kurum koduna bağlı ise tek bir başvuru yapılır.

13. Bilim Fuarlarına iki okul birlikte (ortak) proje başvurusu yapabilir mi?

Evet, 10. Bilim Fuarları çağrı dönemi kapsamında yapılan yeniliklerden biri de iki okulun birlikte başvuru yapabilmesidir.

Ortak proje başvurularında değerlendirme aşamasında +1 puan verilecektir (Değerlendirmede puanlama 5 üzerinden yapılmaktadır).

14. Farklı türde okullar ortak proje başvurusu yapabilir mi (ortaokul ve lise gibi)?

4006 Programına başvuru yapabilen tüm okul türleri ortak başvuru yapabilir. Bu konuda bir kısıtlama bulunmamaktadır (BİLSEM + lise, özel eğitim + ortaokul, özel eğitim kademeleri arasında vb.).

"Aynı ilde yer alan iki kurum/kuruluşun Programa birlikte başvuru yapmalarına imkân sağlanmakta ve bu şekilde yapılan başvurulara değerlendirme aşamasında +1 puan verilmektedir. İki kurum/kuruluşun ortak proje başvurusu yapmaları durumunda proje yürütücüsünün görev aldığı kurum/kuruluş yürütücü kurum/kuruluş, diğer kurum/kuruluş katılımcı kurum/kuruluş olarak kabul edilir. Katılımcı kurum/kuruluşun görev, yetki ve sorumlulukları proje sözleşmesinde ayrıca belirtilir."

15. Ortak proje başvurusunda hangi kurumun en az alt proje sayısı dikkate alınmalıdır?

Yapılan ortak başvuruda yürütücü kurum/kuruluşun (başvuru yapan kurumun) tabi olduğu kural geçerlidir. Örneğin bir ortaokul ile bir özel eğitim kurumu ortak proje başvurusunda bulunduğu, yürütücü kurum özel eğitim okulu ise yüklenmesi gereken en az alt proje sayısı 5; yürütücü kurum ortaokul ise 10 olacaktır.



16. Ortak proje başvurusunda tek başvuru için belirlenmiş en fazla alt proje sayısının üzerinde alt proje sunulabilir mi?

Ortak başvuruda alt projelerin iki okul öğrencileri tarafından işbirliği içinde planlanması, geliştirilmesi ve sergilenmesi amaçlandığından, ortak başvuru tek başvuru olarak ele alınır ve sunulabilecek en fazla alt proje sayısı 20'dir.

17. Ortak proje başvurusunda hangi kurum yürütücü olur?

İki kurum/kuruluşun ortak proje başvurusu yapmaları durumunda proje yürütücüsünün görev aldığı kurum/kuruluş yürütücü kurum/kuruluş, diğer kurum/kuruluş katılımcı kurum/kuruluş olarak kabul edilir.

Katılımcı kurum/kuruluşun görev, yetki ve sorumlulukları proje sözleşmesinde ayrıca belirtilir.

18. Sergilenecek her bir alt projede kaç öğrenci görev alabilir?

4006-A ve 4006-B Çağrı Metinlerinin D.1.i. maddesinde;

"Sergilenecek her bir alt projede en az 2 en fazla 8 öğrenci ve en fazla 4 danışman öğretmen görev alır. İki kurum/kuruluşun ortak proje başvurusu yapmaları durumunda hazırlanacak her bir alt projede iki kurum/kuruluş öğrencilerinin de görev alması gerekir" denilmektedir.

Belirtilen sınırlar içerisinde sergilenecek her bir alt projede en az 2 en fazla 8 öğrenci görev alabilir.

19. Bir öğrenci birden fazla alt projede görev alabilir mi?

Bir öğrenci birden fazla alt projede görev alabilir.

20. Sergilenecek her bir alt projede ve Bilim Fuarı genelinde kaç danışman öğretmen görev alabilir?

Her bir alt projede en fazla 4 danışman öğretmen görev alabilir. Bilim Fuarı genelinde ise yürütücü hariç en az 2 danışman öğretmenin görev alması gerekir.

21. Bir danışman öğretmen birden fazla alt projede görev alabilir mi?

Bir danışman öğretmen birden fazla alt projede görev alabilir.

22. Proje yürütücüsü alt projelerde danışman öğretmen olarak görev alabilir mi?

Proje yürütücüsü alt projelerde danışman öğretmen olarak görev alabilir. Aynı zamanda proje yürütücüsü Bilim Fuarının bütün idari ve mali süreçlerinden sorumlu olan kişidir.



23. Alt projeler çağrı metninde belirtilen tematik konular dışında, başka alanlarda hazırlanabilir mi?

4006 Programı kapsamında alt projelerin 4006-A ve 4006-B çağrı metnlerinde belirtilen tematik konularda hazırlanması zorunludur.

24. Önceki çağrılarda sunulan ve destek hakkı kazanan, ancak mücbir sebeplerden ötürü sergilenemeyen alt projeler ile yeniden başvuru yapılabilir mi?

Benzerlik konusunda 4006-A ve 4006-B çağrı metnlerinin "Başvuru Süreci" başlığı altında yer alan (n) ve (o) maddeleri uygulanır:

(n) *"Panel Değerlendirmesi, Sözleşme, İzleme ve Sonuçlandırma aşamalarında projenin içerik olarak daha önce ya da mevcut çağrı kapsamında sunulan başka bir alt proje önerisi ile benzer olma durumunun tespiti halinde TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esasları ve/veya TÜBİTAK Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmeliğin 17. maddesine göre hareket edilir."*

(o) *"Başvuruda sunulan bir alt proje daha önce ya da mevcut çağrı kapsamında sunulan alt projeler ile karşılaştırılarak benzerlik oranı sistemselsel olarak sorgulanır. Bilimsel proje hazırlarken uyulması gereken etik ilkeler göz önüne alındığında, benzerlik oranının alt projenin özgünlüğünü olumsuz etkileyecek düzeyde olduğunun tespiti halinde başvuru (değerlendirmeye alınmaksızın) iade edilir."*

Bu nedenle uygun görülen fakat sergilenmeyen alt projelerin tekrar sunulabilmesi için benzer olmayacak şekilde revize edilmesi gerekmektedir.

25. Destek miktarı kapsamında hangi harcamalar kabul edilir?

Bilim Fuarının etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli sarf malzeme alımları (kırtasiye, laboratuvar/deney malzemeleri, etkinlik materyalleri vb.), alt proje kapsamında gerekli olan makine-teçhizat alımları, hizmet alımları, bakım onarım giderleri ve alt projelerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan diğer zaruri alımlar destek kapsamında kabul edilir. Harcamanın kabul edilmesi için o harcamanın alt proje kapsamında yapılan bir harcama olması gerekir.

26. Destek miktarı kapsamında hangi harcamalar kabul edilmez?

- ✓ Bilgisayar, yazıcı, projeksiyon cihazı, kamera, harici disk vb. alımı gibi genel amaçlar için yapılan harcamalar kabul edilmez. Harcama ve mali hususlara ilişkin ayrıntılı açıklamalar <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yer alan 4006-A ve 4006-B Bilim Fuarları Kılavuzlarında belirtilmiştir.
- ✓ Projede görev alan öğrencilere kendilerinde kalmak üzere tişört ve şapka dışında başka bir malzeme (madalya, plaket, harici bellek vb.) dağıtılamaz.



- ✓ Yapılan harcama alt projede direkt kullanılmayacak bir harcama ise, genel bir amaç için kullanılacak bir harcama ise kabul edilmez.

27. Bilim Fuarı kapsamında yapılan harcamalar nasıl belgelendirilir?

- ✓ Proje destek tutarının tamamının Bilim Fuarı organizasyonu ve faaliyetleri için harcanması esastır. Harcamalarla ilgili tüm sorumluluk proje yürütücüsüne aittir. Proje sonuçlandığında, destek tutarının tamamının harcanmaması halinde, kalan destek tutarı proje yürütücüsü tarafından TÜBİTAK banka hesabına iade edilir ve dekont fuar sonuç sistemine yüklenir.
- ✓ Proje kapsamında yapılacak her türlü harcamanın fatura tarihleri, proje sözleşmesinde yer alan başlama ve bitiş tarihleri arasında olmalıdır.
- ✓ Faturaların, “.... no’lu 4006-TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı Projesi” ifadesi mutlaka yazdırılarak proje yürütücüsü adına kestirilmesi gerekmektedir. Kasa fişi kabul edilmemektedir.
- ✓ İnternette yapılan malzeme alımlarında proje numarası, yürütücü T.C. kimlik numarası ve adının yazılması; mümkün olmazsa proje numarası veya yürütücü bilgilerinin yer alması yeterlidir.
- ✓ Faturanın müşteri vergi no bölümüne proje yürütücüsünün T.C. kimlik numarası yazılmalıdır.
- ✓ Konuyla ilgili farklı sorular için; bito-mades-proje@tubitak.gov.tr adresine e-posta gönderilebilir.

28. Destek miktarından artan tutar olursa ne yapmalıyım?

Proje destek tutarının tamamının Bilim Fuarı organizasyonu ve faaliyetleri için harcanması esastır. Harcamalarla ilgili tüm sorumluluk proje yürütücüsüne aittir. Proje sonuçlandığında, destek tutarının tamamının harcanmaması halinde, kalan destek tutarı proje yürütücüsü tarafından TÜBİTAK banka hesabına iade edilir ve dekont fuar sonuç sistemine yüklenir.

29. Hazırlanacak posterler araştırma, inceleme, tasarım alt proje türlerinde aynı olmak zorunda mı?

Hayır, değil. Poster alt proje türlerinin yapısına ve hazırlanma süreçlerinde olan kısımlara göre hazırlanır. Ancak şekilsel olarak 10. Bilim Fuarları 4006-A ve 4006-B Kılavuzlarında gösterilen poster şablonundaki gibi olmak zorundadır.

30. İnceleyebileceğim alt proje örneği var mıdır?

4006-A ve 4006-B Bilim Fuarları Kılavuzlarında araştırma, inceleme ve tasarım türlerinde alt proje örnekleri yer almaktadır.



31. Posterde kelime kısıtı var mı?

Posterde kelime kısıtı bulunmamaktadır ancak okunabilirlik konusuna dikkat edilmelidir. Sunum; grafik ve tablo gibi görsellerle zenginleştirilerek hazırlanmalıdır.

32. Bilim Fuarlarında görev alan öğrenciler, alt projeleri ile BİDEB'in 2204 kodlu Yarışmalarına (2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-C Lise Öğrencileri Kutup Araştırma Projeleri Yarışması ve 2204-D Lise Öğrencileri İklim Değişikliği Araştırma Projeleri Yarışması) katılabilirler mi?

Bilim Fuarlarına başvuruda bulunan öğrencilerin 2204 kodlu BİDEB Yarışmalarına katılmaları önerilir. Bilim Fuarlarında yapılan projeler ile öğrenciler bu yarışmalara istenen şartları sağlamak kaydıyla katılabilirler.

33. Hazırlanan projeler sisteme yüklenmeden önce ön değerlendirmeye alınıyor mu?

Hayır. Proje yürütücüleri hazırladıkları projeleri isterlerse illerindeki İl MEM Ar-Ge Temsilcisi ile istişare ederek sisteme yükleyebilirler. Başvuru sürecinde hazırlanan projelerin Bilim ve Toplum Başkanlığı Programlar Müdürlüğüne iletilerek ön değerlendirmeye alınması söz konusu değildir.

Proje başvuruları sisteme yüklendikten sonra benzerlik konusunda 4006 çağrı metnlerinin "Başvuru Süreci" başlığı altında yer alan (o) maddesi uygulanır:

(o) "Başvuruda sunulan bir alt proje daha önce ya da mevcut çağrı kapsamında sunulan alt projeler ile karşılaştırılarak benzerlik oranı sistemselsel olarak sorgulanır. Bilimsel proje hazırlarken uyulması gereken etik ilkeler göz önüne alındığında, benzerlik oranının alt projenin özgünlüğünü olumsuz etkileyecek düzeyde olduğunun tespiti halinde başvuru (değerlendirmeye alınmaksızın) iade edilir."

34. Değerlendirme sürecinde onaylanan alt projelerde değişiklik yapılabilir mi?

Değerlendirme sürecinde onaylanan alt projelerde değişiklik yapılamamaktadır. Aynı şekilde başvuru süreci tamamlandıktan sonra da alt projelerde herhangi bir değişiklik yapılamamaktadır.

35. TÜBİTAK 4006 Çağrı Logosunun kullanımı nasıl olmalıdır?

Desteklenmesine karar verilen projeler için hazırlanan tanıtım materyallerinde (afiş, broşür vb.) TÜBİTAK adına sadece Program web sayfasında yer alan TÜBİTAK 4006 logosu kullanılır.

TÜBİTAK 4006 logosu başka bir logo tarafından gölgelenmeden, belirgin bir şekilde ve kullanıldığı malzemeye orantılı büyüklükte kullanılmalıdır.



36. Başvuruda belirttiğim fuar tarihini sonradan değiştirebilir miyim?

10. Bilim Fuarları için, fuar tarihleri 6 Ekim 2023 tarihine kadar yürütücüler tarafından değiştirilebilir. Belirtilen tarihten sonraki değişiklikler ise Proje Yürütücüsü, Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluş Müdürü (ve varsa Katılımcı Kurum/Kuruluş Müdürü) ve İl/İlçe Milli Eğitim Müdürünün talebi ve Müdürlüğün onayı ile (TÜBİTAK tarafından <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yayımlanan dilekçe örneğine uygun olarak) yapılabilir.

37. Bilim Fuarları Festivaline katılmak zorunlu mu?

Okullardan Bilim Fuarlarını belirttikleri tarihlerde gerçekleştirdikten sonra, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri planlaması dâhilinde yapılacak Bilim Fuarları Festivaline katılmaları beklenmektedir. Bilim Fuarları Festivali Raporu, duyurulan tarihler arasında İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından bt4006@tubitak.gov.tr e-posta adresi üzerinden TÜBİTAK'a iletilir.