

**1007 KAMU KURUMLARI**

**ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI**

**SAVUNMA VE GÜVENLİK TEKNOLOJİLERİ ARAŞTIRMALARI DESTEK GRUBU**

**(SAVTAG)**

**İZLEYİCİ GELİŞME RAPORU DEĞERLENDİRME FORMU**

<Proje no>

**<Proje Adı>**

**Rapor No :**

**Rapor Tarihi(\*)** :

“.......................................................................................................................................” başlıklı projenin ......... dönem gelişmeleri ve harcamaları tarafımca değerlendirilmiş ve ...... sayfa ekli görüş ile belirtilmiştir.

**İzleyicinin**

**Adı, Soyadı :**

**Tarih :**

**İmza :**

(\*) İlgili gelişme raporu üzerinde belirtilen tarih yazılacaktır.

|  |  |
| --- | --- |
| **......... nolu PROJE GELİŞME RAPORUNU İNCELEME DURUMU** | |
| **RAPOR ÜZERİNDEN İNCELEDİM\*** | **YERİNDE İNCELEME YAPTIM\*\*** |
|  |  |

(\*)Sadece rapor üzerinden inceleme yapılması durumunda, yerinde inceleme yapılmamasının gerekçeleri aşağıdaki bölüme yazılmalıdır.

(\*\*)Ekte yer alan İzleyici Yolluk Belgesi ve toplantı tutanağı hazırlanmalıdır.

**Gerektiği durumlarda, değerlendirmesini yaptığınız raporun sayfa/şekil/tablo numarasını raporunuzda referans gösteriniz. Referans gösterdiğiniz bölümü raporunuza kopyalamayınız.**

AÇIKLAMA:

|  |
| --- |
|  |

## 1. TEKNİK BÖLÜM

(Tüm bölümler için yazım alanı gerektiği kadar uzatılmalıdır.)

## 1.1 İş Paketleri (İP) Özet Gelişiminin Değerlendirilmesi

**(**Gelişme Raporunda sunulan İş Dağılım Ağacı (İDA) Seviyesindeki iş paketleri gelişimi incelendikten sonra, ana İP’ler değerlendirilmelidir.)

|  |  |
| --- | --- |
| **İP No** |  |
| **İP Adı** |  |
| **Dönem Çıktılarının Değerlendirilmesi**  Dönem çıktıları (öngörülen faaliyetler) gerçekleşti mi? Evet  **Hayır**  İncelediğiniz çıktıları listeleyerek özgün yorumunuz varsa kısaca belirtiniz. | |
| **IP Gerçekleşme Oranının Değerlendirilmesi**  (Her bir İP’nin tamamlanan rapor dönemi için proje önerisinde yer alan tamamlanma öngörüsü ile gerçekleşme oranını ve gerçekleşen işgücü miktarını değerlendiriniz.) | |
| İP faaliyetlerinde gecikme var mı?  Evet Hayır  ***(Cevabınız evet ise aşağıdaki bölümü doldurunuz)***  **Geciken Faaliyetler ve Gerekçelerin Değerlendirilmesi**  (Projede öngörülen ve gerçekleşen çıktılar ile güncel “Risk Değerlendirme Tablosu” esas alınarak gecikmeler değerlendirilmelidir. Ayrıca, gecikmeden etkilenecek iş paketleri ve çıktıları ile gecikmenin proje takvimine etkisini değerlendiriniz.) | |

## 1.2 Takvim ve Kapsamdaki (Varsa) Olumsuzlukları Gidermek İçin Alınacak Önlemlerin ve Planlanan Faaliyetlerin Değerlendirilmesi

(Formun “**İş Paketleri (İP) Özet Gelişiminin Değerlendirilmesi**” bölümünde belirtilen geciken faaliyetlerin projenin bitiş tarihine etkisini (varsa) belirtiniz. Gelişme raporu **“Takvim ve Kapsamdaki Olumsuzlukları (varsa) Gidermek İçin Alınacak Önlemler ve Planlanan Faaliyetler”** bölümünde belirtilmiş önerileri de Risk Değerlendirme Tablosunu dikkate alarak değerlendiriniz.)

|  |
| --- |
|  |

## 1.3 Projenin Durdurulması/Yürürlükten Kaldırılması/İptal Edilmesi

(Projenin durdurulmasını/yürürlükten kaldırılmasını/iptal edilmesini gerektirecek durumlar (Projenin çalışma programına, takvimine ve kapsamına uygun yürümemesi gibi hakkında görüşlerinizi belirtiniz.)

|  |
| --- |
|  |

## 1.5 Proje ile İlgili Genel Görüş ve Öneriler

Aşağıdaki önermelerden birini işaretledikten sonra proje hakkındaki genel görüş ve önerilerinizi yazabilirsiniz.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **A-** | **Projenin Gelişme Raporu kabul edilebilir** |  | | **B-** | **Projenin Gelişme Raporu aşağıdaki belirttiğim eksikliklerin bir sonraki dönemde giderilmesi şartıyla kabul edilebilir** |  | | **C-** | **Projenin Gelişme Raporu belirttiğim eksiklikler giderilene kadar kabul edilmesin** |  |   ***B veya C seçeneği seçildiyse genel değerlendirmenizi yaparak bir sonraki dönem mutlaka yapılmasını / yerine getirilmesini istediğiniz eksiklik / öneriler:*** |

## 1.6 Önceki Gelişme Raporu Değerlendirmesinde Belirtilen Eksikliklerin Tamamlanma Durumu (Bakınız: Gelişme Raporu EK.E)

|  |
| --- |
|  |

## 2. İDARİ BÖLÜM

(Gelişme Raporundaki proje yönetimi, riskler ve projeye taraf olan Kurum/Kuruluşlarla ilgili belirtilmek istediğiniz sorunları (varsa) yazınız.)

|  |
| --- |
|  |

## 3. MALİ BÖLÜM

## Genel Mali Değerlendirme

(Ek\_A bütçe tablosunu da inceleyerek, projenin bütçe gerçekleşme durumu hakkında varsa olumsuzlukları ve değişiklikleri (tür nicelik değişikliği olduğu bildirilenler ile fasıl aktarımları) belirterek genel değerlendirmenizi yapınız.)

|  |
| --- |
|  |