

**ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ DESTEK PROGRAMI****DÖNEMSEL İZLEME RAPORU****AGY405-01**

PROJE NUMARASI :

DÖNEM :

İZLEYİCİNİN ÜNVANI ADI, SOYADI :

YÜRÜTÜCÜ KURULUŞ ZİYARET TARİHİ:

"....." başlıklı proje dönemsel gelişmesi ve harcamaları Üniversite-Sanayi İşbirliği Destek Programı Dönemsel İzleme Raporu Hazırlama Kılavuzunda belirtilen hususlar dikkate alınmış ve ekli form esas alınarak tarafımda değerlendirilmiş ve ..... sayfa görüş belirtilmiştir.

Tarih :

İmza :

Hazırlanan Dönemsel İzleme Raporu'nun tüm sayfaları parafatlanmalıdır.

## 1. DÖNEM FAALİYETLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Dönem içerisinde çalışılan her bir **iş paketi faaliyetlerini ve çıktılarını** değerlendiriniz. Yürütücü Kuruluşun beyan ettiği, iş paketleri gerçekleştirme (tamamlanma) oranları (% olarak verilen) gerçekçi midir? Yorumlayınız.

## 2. GEÇMİŞ DÖNEMİN FAALİYET VE HARCAMALARININ PROJE PLANINA UYGUNLUĞUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

### 1. Genel Değerlendirme

Projeye ayrılan kaynak (proje bütçesi kullanılarak yapılan harcamalar) proje hedefleri doğrultusunda, etkin ve verimli şekilde kullanılmakta mıdır? (Rapor döneminde proje bütçesinden kullanıl(a)MAYAN bütçe kalemleri varsa bunların gerekçelerini irdeleyerek, bu durumun projenin ilerleyişine olumlu ya da olumsuz etkilerini değerlendiriniz.)

### 2. Geçmiş Dönemde Projede Yapılan Değişikliklerin Değerlendirilmesi

Rapor döneminde gerçekleşen ve “2. Geçmiş Dönem Faaliyet ve Harcamalarının Proje Planına Uygunluğu” bölümünde verilen değişikliklerin proje faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekliliğini ve projenin başarıyla tamamlanmasına ilişkin etkilerini değerlendiriniz.

### 3. Proje Yönetimi

Dönem içinde yapılan proje yönetimi faaliyetlerini değerlendiriniz.

### 3. PROJENİN AR-GE KAZANIMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Projenin başlangıcından bu dönemin sonuna kadar olan sürede yapılan Ar-Ge çalışmalarının sonucunda elde edilen teknik kazanımları değerlendiriniz. Bu kazanımlarla birlikte, projenin Ar-Ge içeriği, teknoloji düzeyi ve yenilikçi yönü çerçevesindeki hedefler devam etmekte midir?

### 4. GELECEK DÖNEMLERE İLİŞKİN PROJE DEĞİŞİKLİK TALEPLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### 1. Proje Değişiklik Taleplerinin Değerlendirilmesi

Projenin kapsamını, bütçesini, süresini ve iş planını etkileyecek ve Teknik Raporun "5. Gelecek Dönemlere İlişkin Proje Değişiklik Talepleri" bölümünde talep edilen değişikliklerin uygunluğunu irdelleyiniz.

Değişikliklerin proje faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekliliğini ve projenin başarıyla tamamlanmasına ilişkin etkilerini değerlendirerek, bu değişiklik taleplerinin kabul edilip edilmemesi konusundaki görüşlerinizi belirtiniz.

## 5. PROJEDEKİ GELİŞMENİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ

1. Projenin ara dönemlerinde ticarileşen veya ticarileşebilecek ara çıktılar var mıdır? Bilgi veriniz.

2. Yürütücü Kuruluşun projeyi başarıyla sürdürmesi için alması gereken önlemleri belirtiniz.

3. Müşteri Kuruluş'un projenin dönemsel faaliyetlere ilişkin görüşleri PRODİS üzerinden **beyan edilmişse**, sözkonusu dokümanda belirtilen görüşler, beklentiler ve gerekçeleri hakkında genel bir değerlendirme yapınız.

## 6. PROJENİN YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI

1. Projenin yürürlükten kaldırılmasını gerektirecek herhangi bir sebep var mıdır? (Örneğin; Ar-Ge unsurunun ortadan kalkması, projenin hedef ve amaçlarından oldukça uzaklaşmış olması, çalışma takviminden projeyi gerçekleştiremeyecek ölçüde geri kalınmış olması, Müşteri Kuruluşun proje ortaklığına devam etmek istememesi vb. sebepler.)

2. Projenin yürürlükten kaldırılmasını gerektirecek durumun oluşmasında Yürütücü ve/veya Müşteri Kuruluşun ihmali veya kastının olup olmadığı konusundaki görüşünüzü belirtiniz. (Kılavuzun ilgili açıklamasını incelemeden bu bölümü yanıtlamayınız.)

3. Projenin yürürlükten kaldırılmasını gerektiren bir durum oluşmuşsa, proje ekibindeki kadrolu çalışanlara rapor dönemindeki çalışmaları karşılığı Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ödenmesinin uygun olup olmadığını değerlendiriniz (Yürürlükten kaldırma durumunun oluşmasında proje ekibinin ihmali veya kastının olup olmadığı ve rapor döneminde proje faaliyetlerini yürütme becerileri dikkate alınarak gerekçelendirilmelidir).

**7. PROJENİN SON DÖNEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ (Son Dönem Değerlendirmesi İçin)**

1. Proje çıktısı ürün ve kullanılan yöntemle ilişkin değerlendirme yapınız.

2. Proje çıktısının ekonomik yarara dönüşebilirliği (ticarileşmesi, Müşteri Kuruluşun rekabet gücüne katkısı vb.) ile ilgili beklentileri değerlendiriniz.

3. Proje sonucunda, Yürütücü ve Müşteri Kuruluşların kazanımları ve projenin ulusal yarara dönüşümü ile ilgili bilgi veriniz.

4. Sonuç Raporunda (AGY355) sunulan, Müşteri Kuruluşun proje sonuçlarını uygulamaya aktarmaya yönelik faaliyetlerinin belirtildiği Proje Sonuçları Uygulama Planının (PSUP) uygunluğunu değerlendiriniz.

## 8. ÖZEL NOTLAR

1. İzleyiciye özel notları (varsa) yanıtlayınız.