

1501 SANAYİ AR-GE PROJELERİ DESTEKLEME PROGRAMI**DÖNEMSEL İZLEME RAPORU**
AGY400

PROJE NUMARASI :
DÖNEM (*) :
İZLEYİCİNİN ÜNVANI ADI, SOYADI :
KURULUŞ ZİYARET TARİHİ :

"....." başlıklı proje dönemsel gelişmesi ve harcamaları 1501 Sanayi Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı Dönemsel İzleme Raporu Hazırlama Kılavuzunda belirtilen hususlar dikkate alınmış ve ekli form esas alınarak tarafımda değerlendirilmiş ve sayfa görüş belirtilmiştir.

Tarih :
İmza :

(*) Her bir dönem için ayrı form doldurulmalıdır.

Hazırlanan Dönemsel İzleme Raporu'nun tüm sayfaları paraflanmalıdır.

1. DÖNEM FAALİYETLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Dönem içerisinde çalışılan her bir **iş paketi faaliyetlerini ve çıktılarını**, değerlendiriniz. Firmanın beyan ettiği, iş paketleri gerçekleştirme (tamamlanma) oranları (% olarak verilen) gerçekçi midir? Yorumlayınız.

2. PROJENİN PLANA UYGUNLUĞUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Karşılaştırma

Dönem Raporu'nda sunulan karşılaştırma tablolarını inceleyerek proje faaliyetleri, süresi, hedefleri, çıktıları açısından sapmaların uygunluğunu değerlendiriniz.

2. Proje Değişiklik Bildirimlerinin Değerlendirilmesi

Proje kapsamının maliyetini, süresini etkileyecek ve Dönem Raporunun 2.2 Proje Değişiklik Bildirimi bölümünde verilen değişikliklerin uygunluğunu irdelleyiniz.

Değişikliklerin, proje faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekliliğini ve projenin başarıyla tamamlanmasına ilişkin etkilerini değerlendirerek, bu değişiklik taleplerinin proje destek kapsamına dahil edilip edilmemesi konusundaki görüşünüzü belirtiniz.

3. Proje Yönetimi

Dönem içinde yapılan proje yönetimi faaliyetlerini değerlendiriniz.

3. PROJENİN AR-GE KAZANIMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Projenin başlangıcından bu dönemin sonuna kadar olan sürede yapılan Ar-Ge çalışmalarının sonucunda elde edilen teknik kazanımları değerlendiriniz. Bu kazanımlarla birlikte, projenin Ar-Ge içeriği, teknoloji düzeyi ve yenilikçi yönü çerçevesindeki hedefler devam etmekte midir?

4. PROJENİN MALİ DEĞERLENDİRMESİ

1. Proje Maliyet Kalemlerinde Oluşan Sapmaların Değerlendirilmesi

Dönem Raporunun 2.1 Karşılaştırma Tabloları bölümünde verilen tabloları inceleyerek personel adam-ay katkıları ve projenin diğer maliyet kalemlerinde varsa sapmaların uygunluğunu değerlendiriniz.

2. Dönemsel Giderlerin Değerlendirilmesi

Dönem içinde gerçekleştirilen faaliyetlerin ve sağlanan teknik kazanımların aşağıda belirtilen gider kalemleri ile uyumunu değerlendiriniz ve destek kapsamı dışında tutulacak olanları gerekçeleriyle belirtiniz.

2.1. Personel giderlerinin değerlendirilmesi

2.2. Seyahat giderlerinin değerlendirilmesi

2.3. Alet/Teçhizat/ Yazılım/Yayın Alımlarının değerlendirilmesi

Kuruluşun Yerli Alet/Teçhizat/Yazılım gider(ler)i beyan etmiş olması durumunda bu gider(ler)e konu alımların yerli malı belgesine sahip olup olmadıklarının da incelenerek uygunluklarının değerlendirilmesi beklenmektedir.

2.4. Yurtiçi AR-GE Kuruluşlarına Yaptırılan İşlerin değerlendirilmesi

2.5. Danışmanlık Hizmeti ve Diğer Hizmet Alımlarının değerlendirilmesi

2.6. Malzeme Alımlarının değerlendirilmesi

5. PROJEDEKİ GELİŞMENİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ

1. Projenin ara dönemlerinde ticarileşen veya ticarileşebilecek ara çıktılar var mıdır? Bilgi veriniz.

2. Firmanın projeyi başarıyla sürdürmesi için alması gereken önlemleri belirtiniz.

6. PROJENİN YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILMASI

1. Projenin yürürlükten kaldırılmasını gerektirecek herhangi bir sebep var mıdır? (Örneğin; Ar-Ge unsurunun ortadan kalkması, projenin hedef ve amaçlarından oldukça uzaklaşmış olması, çalışma takviminden projeyi gerçekleştiremeyecek ölçüde geri kalınmış olması vb. sebepler.)

2. Projenin yürürlükten kaldırılmasını gerektirecek durumun oluşmasında firmanın ihmali veya kastının olup olmadığı konusundaki görüşünüzü belirtiniz. (Kılavuzun ilgili açıklamasını incelemeden bu bölümü yanıtlamayınız.)

7. PROJENİN SON DÖNEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ (Son Dönem Değerlendirmesi İçin)

1. Proje çıktısı ürün ve kullanılan yöneme ilişkin değerlendirme yapınız. Projeyi yenilik düzeyi (firma-ülke-dünya) açısından değerlendiriniz.

2. Proje çıktısının ekonomik yarara dönüşebilirliğini (ticarileşmesi, firmanın rekabet gücüne katkısı, satıştaki artış, pazar payı, verimlilik, lisans/know-how satışı, istihdam vb. ile ilgili beklentileri) değerlendiriniz.

3. Proje sonucunda, kuruluşun kazanımları ve projenin ulusal yarara dönüşümü ile ilgili bilgi veriniz.
a. Ar-Ge yapılanması (ArGe birimi kurulması, ArGe altyapısı kurulması, ArGe merkezi kurulması vb.)
b. Ar-Ge personel kapasitesi ve dağılımı
c. Proje sonuçlarının ulusal kazanıma dönüşmesi (kalıcı işbirlikleri, oluşan bilgi birikiminin yayılımı, ana ve yan sanayi etkisi, patentlenebilirlik, ekosistem üzerindeki etkisi) ile ilgili değerlendirme yapınız.

4. Proje çalışmalarının yürütülmesinde firmadaki proje fikrinin sahibi araştırmacı(lar) projeye katkı sağlamış ve proje, firmaya Ar-Ge yapma ve teknoloji geliştirme yetenekleri kazandırma açısından amacına ulaşmış mıdır?(Bu soruyu Proje Karar yazısında 'Fikir Sahibi Araştırmacı' belirtilmiş ise yanıtlayınız)

5. Program Uygulama Esaslarında Başarı ile Tamamlanmış Proje; "çıktıların proje hedefleriyle uyumlu olduğu ve Ar-Ge kazanımlarının elde edildiği izleyici görüşü ile tespit edilen proje" olarak tanımlanmıştır. Buna göre, proje başarı ile tamamlanmış mıdır? (Bilindiği üzere TEYDEB destekli projenin başarı ile tamamlanması halinde kuruluşlar Ekonomi Bakanlığı, KOSGEB gibi Kurumlara başvurabilmektedir. Bu soruyu yanıtlarken, -kuruluşun proje konusu ile ilgili Endüstriyel Uygulama, Yatırım ve Ticarileştirme için kamu destekleri ve diğer yatırım teşviklerine başvurması için gereken- proje çalışmaları sonucunda, tasarımı doğrulanmış, üretime/uygulamaya geçişe veya ticarileşmeye hazır bir prototip ürün/süreç elde edilmiş olup olmadığını dikkate alınız.)

6. Yaptığınız değerlendirmeler sonucunda, firma tarafından tamamlanan proje bir başarı öyküsü müdür?

8. ÖZEL NOTLAR

İzleyiciye özel notu (varsa) yanıtlayınız.