



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#MİLLİ
TEKNOLOJİ
HAMLESİ



TÜBİTAK

11.

BİLİM FUARLARI DESTEKLEME PROGRAMI 4006-A VE 4006-B ÇAĞRILARI

SIKÇA SORULAN SORULAR

2024



DESTEK
PROGRAMLARI
4006



1. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 11. dönem çağrılarında yapılan güncellemeler nelerdir?

- ✓ 4006-A ve 4006-B çağrılarının başvuru koşulları revize edildi.
- ✓ Bilim, teknoloji ve yenilik ekosisteminde yer alan öncelikli alanlar doğrultusunda başvuru yapılabilecek tematik konu listesi güncellendi.
- ✓ Ortak bilim fuarı başvurularının teşvik edilmesi kapsamında bu şekilde yapılan başvurulara değerlendirme aşamasında +1 puan verilmeye devam edilecek.
- ✓ Destek miktarları artırıldı.

2. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 4006-A çağrısına kimler başvurabilir?

4006-A çağrısına, Programa başvuru yapabilen tüm kurum/kuruluşlar başvurabilmektedir.

3. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 4006-B çağrısına kimler başvurabilir?

4006-B çağrısına, 2014 yılından itibaren 2 veya daha fazla bilim fuarı gerçekleştirmiş kurum/kuruluşlar başvurabilmektedir.

4. Çalıştığım kurumun daha önce 2 veya daha fazla bilim fuarı yapıp yapmadığını nereden öğrenebilirim?

2014 yılından itibaren 2 veya daha fazla bilim fuarı gerçekleştirmiş kurum/kuruluşların listesi <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yayımlanmıştır. Bahsi geçen listeden kontrol edebilirsiniz. Ayrıca başvuru sisteminde kurum koduna göre sorgulama yapılmaktadır.

5. 4006-A ve 4006-B çağrıları arasındaki farklar nelerdir?

4006-A ve 4006-B çağrıları arasında; başvurabilen kurum/kuruluşlar, tematik konu-ana alan seçimlerine ilişkin kısıtlamalar ve destek miktarı hususlarında farklılıklar bulunmaktadır. Ayrıntılı bilgi için <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yer alan çağrı metinlerini inceleyebilirsiniz.

4006-B çağrısı ile bilim fuar hazırlama-sergileme tecrübesi bulunan okullarda öğrenim gören öğrencilerin seçecekleri tematik konularda yoğunlaşmaları ve tematik konuları belirtilen ana alanlarla ilişkilendirerek disiplinler arası projeler hazırlamaları amaçlanmaktadır.

- ✓ 4006-B çağrısına 2 veya daha fazla bilim fuarı gerçekleştirmiş okullar başvurabilmektedir.
- ✓ 4006-B çağrısına sadece “Araştırma” ve “Tasarım” alt proje türlerinden başvuru yapılabilmektedir. “İnceleme” türünde alt projeler kabul edilmez.

- ✓ 4006-B çağrısına sunulacak alt proje, “amaç ve önem”, “yöntem” ve “beklenen sonuç” bölümleri dikkate alınarak hazırlanacaktır. 4006-B çağrısına sunulacak alt proje amacının yanı sıra öneminin de belirtilmesi gerekir.
- ✓ 4006-B çağrısı destek miktarı 4006-A çağrısına göre daha fazladır.

6. 4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı 4006-A ve 4006-B çağrılarında nereden ve nasıl başvuru yapabiliriz?

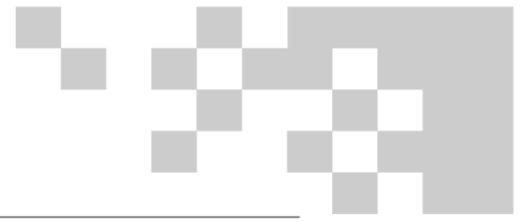
- ✓ Başvurular, <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresindeki “Başvuru” sekmesinden çevrim içi olarak yapılır. Başvuru yapılabilmesi için başvuru sahibinin (proje yürütücüsünün) Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) kaydının bulunması gerekir.
- ✓ ARBİS kaydı bulunmayan başvuru sahiplerinin, <http://arbis.tubitak.gov.tr> adresinden kaydolması gerekir.
- ✓ ARBİS kaydını tamamlayan başvuru sahibi başvurusunu (e-imza kullanmadan) <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresi “Başvurular” sekmesinden yapabilir. “Başvuru ve Sonuç Sistemi”ndeki başvuru aşamalarını takip ederek başvuruların onaylanması gereklidir.
- ✓ Başvurunun tamamlanması için, proje yürütücüsü iletişim ve IBAN numarası bilgilerinin, başvuru yapılan kurum/kuruluşa ait bilgilerin, fuarda sergilenecek alt projelere ait bilgilerin (projenin adı, türü, ana alanı, tematik konusu, amacı/amaç ve önemi, yöntemi ve beklenen sonucu) doldurulması ve en son “Onay” butonuna basılması gerekir.
- ✓ Onaylanmayan veya onaylandıktan sonra onayı kaldırılan başvurular dikkate alınmaz. Çağrıda belirtilen tarihte başvuru sistemi kapandıktan sonra başvuruda herhangi bir değişiklik yapılamaz.

7. Başvuru aşamasında e-imzaya ihtiyaç var mıdır?

Başvuru aşamasında e-imzaya ihtiyaç yoktur, e-imza sadece sözleşme aşamasında gereklidir. E-imza temini yürütücü öğretmen sorumluluğunda olup bireysel olarak temin edilmektedir.

E-imza temini için aşağıdaki program sayfasında yer alan sağ menüde bulunan “Yardım” başlığını inceleyebilir ve başvurunuzu gerçekleştirebilirsiniz.

<https://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/bilim-ve-toplum/ulusal-destek-programlari/4006>



8. TÜBİTAK'a posta yoluyla başvuru evrakı gönderilmeli midir?

Programa başvuru, sadece çevrim içi olarak yapılır. Tüm bilgi ve belgeler sisteme yüklenir. TÜBİTAK'a herhangi bir basılı belge gönderilmez.

9. Ücretli öğretmenler proje yürütücüsü olabilir mi?

4006 Programı kapsamında proje yürütücüsü kurum/kuruluşta kadrolu ve tam zamanlı görevli öğretmenler (sözleşmeli öğretmenler dâhil) proje yürütücüsü olabilir.

Ücretli öğretmenler proje yürütücüsü olamazlar ancak danışman öğretmen olabilirler.

10. Görevlendirme müdür yardımcısı proje yürütücüsü olabilir mi?

Müdür ve müdür yardımcıları (görevlendirme müdür yardımcıları dâhil) gibi idari görevi olan kişiler proje yürütücüsü olamazlar ancak danışman öğretmen olabilirler.

11. Ücretsiz izinde olan bir öğretmen proje yürütücüsü olarak programa başvurabilir mi?

Hayır, başvuru dönemi sürecinde (7 Ekim 2024 - 22 Kasım 2024) izinde olan bir öğretmen proje yürütücüsü olarak başvuru yapamaz.

12. Aynı kurum koduna sahip olup farklı derece sınıflarını ya da özel eğitim kademelerini bünyesinde barındıran okullar birden fazla başvuru yapabilir mi?

Bir kurum kodundan sadece bir (1) başvuru yapılabilir. Bünyesinde farklı türden sınıfları içeren kurumlarda bütün sınıflar aynı kurum koduna bağlı ise tek bir başvuru yapılabilir.

13. Bilim Fuarlarına iki okul birlikte (ortak) proje başvurusu yapabilir mi?

Evet, aynı ilde yer alan iki kurum/kuruluşun birlikte gerçekleştireceği bilim fuarında, bir kurum/kuruluş proje yürütücüsü olarak belirlenerek başvuru yapılabilir. Bu şekilde yapılan ortak başvurulara değerlendirme aşamasında +1 puan verilir.
(Değerlendirme sürecinde puanlama 5 puan üzerinden yapılmaktadır)

14. Farklı türde okullar ortak proje başvurusu yapabilir mi (ortaokul ve lise gibi)?

4006 Programına başvuru yapabilen tüm okul türleri ortak başvuru yapabilir. Bu konuda bir kısıtlama bulunmamaktadır (BİLSEM + lise, özel eğitim + ortaokul, özel eğitim kademeleri arasında vb.).

"Aynı ilde yer alan iki kurum/kuruluşun Programa birlikte başvuru yapmalarına imkân sağlanmakta ve bu şekilde yapılan başvurulara değerlendirme aşamasında +1 puan verilmektedir. İki kurum/kuruluşun ortak proje başvurusu yapmaları durumunda proje yürütücüsünün görev aldığı kurum/kuruluş yürütücü kurum/kuruluş, diğeri ise katılımcı kurum/kuruluş olarak kabul edilir. Katılımcı kurum/kuruluşun görev, yetki ve sorumlulukları proje sözleşmesinde ayrıca belirtilir."

15. Ortak proje başvurusunda hangi kurumun en az alt proje sayısı dikkate alınmalıdır?

Yapılan ortak başvuruda yürütücü kurum/kuruluşun (başvuru yapan kurumun) tabi olduğu kural geçerlidir. Örneğin bir ortaokul ile bir özel eğitim kurumu ortak proje başvurusunda bulunduğu anda, yürütücü kurum özel eğitim okulu ise yüklenmesi gereken en az alt proje sayısı 5; yürütücü kurum ortaokul ise 10 olacaktır.

16. Ortak proje başvurusunda tek başvuru için belirlenmiş en fazla alt proje sayısının üzerinde alt proje sunulabilir mi?

Ortak başvuruda alt projelerin iki okul öğrencileri tarafından işbirliği içinde planlanması, geliştirilmesi ve sergilenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda ortak başvuru tek başvuru olarak ele alınır ve sunulabilecek en fazla alt proje sayısı 20'dir.

17. Ortak proje başvurusunda hangi kurum yürütücü olur?

İki kurum/kuruluşun ortak proje başvurusu yapmaları durumunda proje yürütücüsünün görev aldığı kurum/kuruluş yürütücü kurum/kuruluş, diğeri ise katılımcı kurum/kuruluş olarak kabul edilir. Katılımcı kurum/kuruluşun görev, yetki ve sorumlulukları proje sözleşmesinde ayrıca belirtilir.

18. Sergilenecek her bir alt projede kaç öğrenci görev alabilir?

4006-A ve 4006-B Çağrı Metinlerinin D.1.i. maddesi uyarınca; *"Sergilenecek her bir alt projede en az 2 en fazla 4 öğrenci ve en fazla 3 danışman öğretmen görev alır".*

19. Bir öğrenci birden fazla alt projede görev alabilir mi?

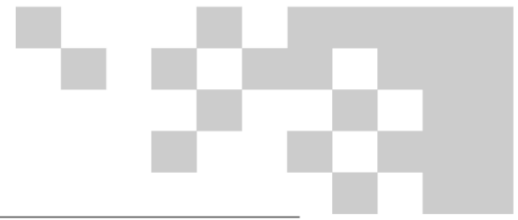
Bir öğrenci birden fazla alt projede görev alabilir.

20. Sergilenecek her bir alt projede ve Bilim Fuarı genelinde kaç danışman öğretmen görev alabilir?

Her bir alt projede en fazla 3 danışman öğretmen görev alabilir. Bilim Fuarı genelinde ise yürütücü hariç en az 3 danışman öğretmenin görev alması gerekir.

21. Bir danışman öğretmen birden fazla alt projede görev alabilir mi?

Bir danışman öğretmen birden fazla alt projede görev alabilir.



22. Proje yürütücüsü alt projelerde danışman öğretmen olarak görev alabilir mi?

Proje yürütücüsü alt projelerde danışman öğretmen olarak görev alabilir. Aynı zamanda proje yürütücüsü Bilim Fuarının bütün idari ve mali süreçlerinden sorumlu olan kişidir.

23. Alt projeler çağrı metninde belirtilen tematik konular dışında, başka alanlarda hazırlanabilir mi?

4006 Programı kapsamında alt projelerin 4006-A ve 4006-B çağrı metinlerinde belirtilen ana alan ve tematik konularda hazırlanması zorunludur.

24. Başvuruda alt proje türlerine ilişkin bir kısıt bulunuyor mu?

4006-TÜBİTAK Bilim Fuarları Destekleme Programı kapsamında başvuruda sunulan alt projeler; **Araştırma, İnceleme** veya **Tasarım** alt proje türlerine uygun olarak hazırlanır.

11. Bilim Fuarları kapsamında yapılan güncelleme ile 4006-B çağrısına "İnceleme" türünde projeler kabul edilmemektedir. 4006-B çağrısına sadece "Araştırma" ve "Tasarım" alt proje türlerinden başvuru yapılabilir. 4006-A çağrısına ise, söz konusu 3 alt proje türünden başvuru yapılabilir. Başvuruda, başvuru yapılabilecek türler arasında dengeli bir dağılım olmasına özen gösterilmelidir.

25. Önceki çağrılarda sunulan ve destek hakkı kazanan, ancak mücbir sebeplerden ötürü sergilenemeyen alt projeler ile yeniden başvuru yapılabilir mi?

Benzerlik konusunda 4006-A ve 4006-B çağrı metinlerinin "Başvuru Süreci" başlığı altında yer alan (n) ve (o) maddeleri uygulanır:

(n) "Panel Değerlendirmesi, Sözleşme, İzleme ve Sonuçlandırma aşamalarında projenin içerik olarak daha önce ya da mevcut çağrı kapsamında sunulan başka bir alt proje önerisi ile benzer olma durumunun tespiti halinde TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esasları ve/veya TÜBİTAK Bilim ve Toplum Başkanlığı Tarafından Yürütülecek Programlara İlişkin Yönetmeliğin 10. maddesine göre hareket edilir."

(o) "Başvuruda sunulan bir alt proje daha önce ya da mevcut çağrı kapsamında sunulan alt projeler ile karşılaştırılarak benzerlik oranı sistemsel olarak sorgulanır. Bilimsel proje hazırlarken uyulması gereken etik ilkeler göz önüne alındığında, benzerlik oranının alt projenin özgünlüğünü olumsuz etkileyecek düzeyde olduğunun tespiti halinde başvuru (değerlendirmeye alınmaksızın) iade edilir."

Bu nedenle, uygun görülen fakat sergilenmeyen alt projelerin tekrar sunulabilmesi için benzer olmayacak şekilde revize edilmesi gerekmektedir.

26. Alt proje başına verilen destek tutarı sadece o alt projede mi kullanılabilir?

Hayır, bu şekilde bir kısıtlama söz konusu değildir.

Destek miktarı, değerlendirme sonucuna göre her bir Bilim Fuarı için 5.000 TL (KDV dâhil) bilim fuarı hazırlık desteği ve sergilenecek her bir alt proje başına 4006-A çağrısı kapsamında 500 TL (KDV dâhil), 4006-B çağrısı kapsamında 750 TL (KDV dâhil) tutardan oluşur. Toplam destek tutarı, sergi hazırlıkları ve alt proje ihtiyaçları doğrultusunda istenen şekilde kullanılabilir.

27. Destek miktarı kapsamında hangi harcamalar kabul edilir?

Bilim Fuarının etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli sarf malzeme alımları (kırtasiye, laboratuvar/deney malzemeleri, etkinlik materyalleri vb.), alt proje kapsamında gerekli olan makine-teçhizat alımları, hizmet alımları, bakım onarım giderleri ve alt projelerin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan diğer zaruri alımlar destek kapsamında kabul edilir.

Harcamanın kabul edilmesi için o harcamanın alt proje kapsamında yapılan bir harcama olması gerekir.

28. Destek miktarı kapsamında hangi harcamalar kabul edilmez?

- ✓ Bilgisayar, yazıcı, projeksiyon, kamera, harici disk gibi genel amaçlar ile proje kapsamında sınırlı kullanıma sahip özel bir cihaz alımı için yapılan harcamalar kabul edilmez.
- ✓ Harcama ve mali hususlara ilişkin ayrıntılı açıklamalar <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yer alan 4006-A ve 4006-B Bilim Fuarları Kılavuzlarında belirtilmiştir.
- ✓ Projede görev alan öğrencilere kendilerinde kalmak üzere tişört ve şapka dışında başka bir malzeme (madalya, plaket, harici bellek vb.) dağıtılamaz.
- ✓ Yapılan harcama doğrudan alt proje kapsamına yönelik değilse, genel bir amaç için kullanılacak bir harcama ise kabul edilmez.

29. Bilim Fuarı kapsamında yapılan harcamalar nasıl belgelendirilir?

- ✓ Proje destek tutarının tamamının Bilim Fuarı organizasyonu ve faaliyetleri için harcanması esastır. Harcamalarla ilgili tüm sorumluluk proje yürütücüsüne aittir. Proje sonuçlandığında, destek tutarının tamamının harcanmaması halinde, kalan destek tutarı proje yürütücüsü tarafından TÜBİTAK banka hesabına iade edilir ve dekont fuar sonuç sistemine yüklenir.
- ✓ Proje kapsamında yapılacak her türlü harcamanın fatura tarihleri, proje sözleşmesinde yer alan başlama ve bitiş tarihleri arasında olmalıdır.
- ✓ Faturaların "... no'lu 4006-TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı Projesi" ifadesi mutlaka yazdırılarak proje yürütücüsü adına kestirilmesi gerekmektedir. Kasa fişi kabul edilmemektedir.
- ✓ İnternette yapılan malzeme alımlarında proje numarası, yürütücü T.C. kimlik numarası ve adının yazılması; mümkün olmazsa proje numarası veya yürütücü bilgilerinin yer alması

yeterlidir.

- ✓ Faturanın müşteri vergi no bölümüne proje yürütücüsünün T.C. kimlik numarası yazılmalıdır.
- ✓ Konuyla ilgili farklı sorular için; bito-mades-proje@tubitak.gov.tr adresine e-posta gönderilebilir.

30. Destek miktarından artan tutar olursa ne yapmalıyım?

Proje destek tutarının tamamının Bilim Fuarı organizasyonu ve faaliyetleri için harcanması esastır. Harcamalarla ilgili tüm sorumluluk proje yürütücüsüne aittir.

Proje sonuçlandığında, destek tutarının tamamının harcanmaması halinde, kalan destek tutarı proje yürütücüsü tarafından <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde (Yardım sekmesinde) belirtilen ilgili TÜBİTAK banka hesabına iade edilir ve dekont Fuar Sonuç Sistemine yüklenir.

31. Alt proje sunum posterlerinin bir standardı var mı?

Fuar alt projelerinin sunumunda standart poster kullanımı zorunludur. Poster, projenin bütünü hakkında açıklayıcı olduğu için son derece iyi düzenlenmeli, görsel tasarım ilke ve öğeleri açısından ziyaretçileri projeyi incelemeye teşvik etmelidir. Posterin içeriğinde neler olacağı Bilim Fuarları Kılavuzlarında belirtilmiştir.

32. Posterde kelime kısıtı var mı?

Posterde kelime kısıtı bulunmamaktadır ancak okunabilirlik konusuna dikkat edilmelidir. Poster sunumu; grafik ve tablo gibi görsellerle zenginleştirilerek hazırlanmalıdır.

33. İnceleyebileceğim alt proje örneği var mı?

4006-A ve 4006-B Bilim Fuarları Kılavuzlarında alt proje örnekleri yer almaktadır.

34. Bilim Fuarlarında görev alan öğrenciler, alt projeleri ile BİDEB'in 2204 kodlu Yarışmalarına (2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-C Lise Öğrencileri Kutup Araştırma Projeleri Yarışması ve 2204-D Lise Öğrencileri İklim Değişikliği Araştırma Projeleri Yarışması) katılabilirler mi?

Bilim Fuarlarına başvuruda bulunan öğrencilerin 2204 kodlu BİDEB Yarışmalarına katılmaları önerilir. Bilim Fuarlarında yapılan projeler ile öğrenciler bu yarışmalara istenen şartları sağlamak kaydıyla katılabilirler.

Ayrıca, lise düzeyi öğrenciler Destek Programları Müdürlüğü bünyesinde yürütülen yeni bir destek

programı olan 4001 Ulusal ve Uluslararası Yarışma/Etkinlik Katılım Desteği'ni de inceleyebilir ve başvuru yapabilirler.

35. Hazırlanan projeler sisteme yüklenmeden önce ön değerlendirmeye alınıyor mu?

Proje yürütücüleri hazırladıkları projeleri isterlerse illerindeki İl MEM Ar-Ge Temsilcisi ile istişare ederek sisteme yükleyebilirler. Başvuru sürecinde, hazırlanan projelerin Bilim ve Toplum Başkanlığı Destek Programları Müdürlüğüne iletilerek ön değerlendirmeye alınması söz konusu değildir.

Proje başvuruları sisteme yüklendikten sonra benzerlik konusunda 4006 çağrı metnlerinin "Başvuru Süreci" başlığı altında yer alan (o) maddesi uygulanır:

(o) "Başvuruda sunulan bir alt proje daha önce ya da mevcut çağrı kapsamında sunulan alt projeler ile karşılaştırılarak benzerlik oranı sistemselsel olarak sorgulanır. Bilimsel proje hazırlarken uyulması gereken etik ilkeler göz önüne alındığında, benzerlik oranının alt projenin özgünlüğünü olumsuz etkileyecek düzeyde olduğunun tespiti halinde başvuru (değerlendirmeye alınmaksızın) iade edilir."

36. Değerlendirme sürecinde onaylanan alt projelerde değişiklik yapılabilir mi?

Değerlendirme sürecinde onaylanan alt projelerde değişiklik yapılamamaktadır. Aynı şekilde başvuru süreci tamamlandıktan sonra da alt projelerde herhangi bir değişiklik yapılamamaktadır.

37. TÜBİTAK 4006 Çağrı Logosunun kullanımı nasıl olmalıdır?

Desteklenmesine karar verilen projeler için hazırlanan tanıtım materyallerinde (afiş, broşür vb.) TÜBİTAK adına sadece Program web sayfasında yer alan TÜBİTAK 4006 logosu kullanılır.

TÜBİTAK 4006 logosu başka bir logo tarafından gölgelenmeden, belirgin bir şekilde ve kullanıldığı malzemeyle orantılı büyüklükte kullanılmalıdır.

38. Başvuruda belirttiğim fuar tarihini sonradan değiştirebilir miyim?

11. Bilim Fuarları için, fuar tarihleri 7 Şubat 2024 tarihine kadar yürütücüler tarafından değiştirilebilir. Belirtilen tarihten sonraki değişiklikler ise Proje Yürütücüsü, Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluş Müdürü (ve varsa Katılımcı Kurum/Kuruluş Müdürü) ve İl/İlçe Milli Eğitim Müdürünün talebi ve Müdürlüğün onayı ile (TÜBİTAK tarafından <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yayımlanan dilekçe örneğine uygun olarak) yapılabilir.

39. Bilim Fuarımızı gerçekleştirdikten sonra Bilim Fuarları Festivaline nasıl katılabiliriz?

Okullar, Bilim Fuarlarını belirttikleri tarihlerde gerçekleştirdikten sonra, yeni oluşturulacak çağrı kapsamında, il/ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından başvuruda bulunulabilecek ve desteklenmesi durumunda yürütülecek **Bilim Fuarları Festivali'ne** katılım sağlayabileceklerdir. **Bilim Fuarları Festivali** için ayrı bir çağrı tasarlanmış olup süreç içinde duyurulacaktır.

40. Bilim Fuarı Günlüğüm dokümanını kimler kullanacak ve kullanımı zorunlu mu?

Proje hazırlama sürecinde kullanılmak üzere hazırlanan ve <http://bilimiz.tubitak.gov.tr> adresinde yayımlanan "**Bilim Fuarı Proje Günlüğüm**" dokümanı öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Proje hazırlık aşamalarında öğrenciler tarafından kullanılmasının faydalı olacağı düşünülmektedir. İmkân dâhilinde ise, bu dokümanın çıktısının alınarak projelerde görev alacak öğrencilere dağıtılması önerilir.

41. Bilim Fuarları Sloganı uygulaması nedir?

11. Bilim Fuarlarına ilişkin sosyal medya vb. platformlarda kullanılmak üzere Bilim Fuarları sloganı uygulaması getirilmiştir. Başvuru sistemine bu kapsamda yeni bir adım eklenmiş ve yürütücülerden önerilerini belirtilen alana yazmaları istenmektedir.

Slogan önerisi sunmak zorunlu değildir, herhangi bir öneri yazmadan "kaydet" tuşuna basılarak adım geçilebilir.

Değerlendirme sonuçları açıklanırken başvurular arasından seçilecek olan bir slogan bu çağrı dönemi bilim fuarlarının sloganı olacaktır.