



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



TÜBİTAK

BiGG - 1.Aşama Uygulayıcı Kuruluş Çağrısı

ÜNİVERSİTE BİRİMİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ,
TÜZEL KİŞİLİK KAZANAN ARAŞTIRMA ALTYAPISI,
KANUNLA KURULMUŞ VAKIF

BAŞVURU İŞLEMLERİ

TEYDEB

Çağrının Amacı

- 1812 Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı (BiGG Yatırım) çerçevesinde 1. aşama faaliyetlerini yürütecek Uygulayıcı Kuruluşların belirlenmesi

Başvuru Yapabilecek Kuruluşlar

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre faaliyet gösteren yükseköğretim kurumları bünyesindeki Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO)
- 6550 sayılı Kanun kapsamında tüzel kişilik kazanan Araştırma Altyapıları (AA)
- Teknoloji Geliştirme Bölgesi yönetici şirketleri (TGB)
- Girişimcilik alanında en az bir iş fikri yarışması düzenleyerek iş fikri değerlendirme süreçlerini başarıyla yürütmüş veya hızlandırıcı, kuluçka, vb. alanlarda deneyimi olan Türkiye'de yerleşik sermaye şirketleri
- KOSGEB tarafından TEKMER adı kullanım hakkı tanınmış Teknoloji Geliştirme Merkezleri
- Kanunla kurulmuş vakıflar
- Kamu araştırma merkez ve enstitüleri

Proje yürütücüsü PRODİS üzerinden proje önerisini sunacaktır.

<https://eteydeb.tubitak.gov.tr>

1601 Programı Uygulama Esaslarında **proje yürütücüsü**:

«destek için başvurulanan projenin bilimsel, teknik, idari ve mali olarak yürütölmesinden, ilgili raporların verilmesinden, harcama ve giderlerin desteklenen projenin gereklerine uygunluğundan sorumlu olan, kuruluş yetkilisi adına yazışmaları yapan **kuruluş personeli**»

olarak tanımlanmıştır.

Proje yürütücüsünün, kuruluşu adına yetkilendirilmiş olması gerekmektedir.

(1) Yeni kullanıcı tanımlama



(2) Mevcut kullanıcı için rol ekleme



Proje yürütücüsünün PRODİS'te önceden kaydı bulunmaması durumunda;

Yürütücü "Yeni Kullanıcı Kaydı" linki üzerinden

"Arayüz Destekleri 160 Programı Uygulayıcı/Faydalanıcı" olarak PRODİS'e kayıt olmalıdır.

<https://eteydeb.tubitak.gov.tr>  Yeni kullanıcı kaydı



İlgili alanları doldurarak kaydınızı tamamlayınız.

**Merkezi Kimlik Doğrulama Servisi** İLETİŞİM YARDIMI
English | Türkçe

Yeni Kullanıcı Kaydı

Kayıt işlemini başarılı bir şekilde gerçekleştirmek için aşağıdaki formu doldurunuz. "Giriş Tercihi" dışındaki tüm alanlar zorunludur.
Ad, Soyad, Doğum Yeri ve Baba Adı alanlarına büyük harf giriniz.

Nüfus Bilgileri

Uyruk : ☒ T.C. Vatandaşı ☐ Yabancı

T.C. Kimlik Numarası :

Ad :

Soyad :

Cinsiyet : ☐ Erkek ☐ Kadın

Doğum Tarihi :

Doğum Yeri :

Baba Adı :

Kullanıcı Bilgileri

E-Posta Adresi :

E-Posta Adresi(tekerrar) :

Parola :

Parola(tekerrar) :

Güvenlik Sorusu :

Güvenlik Sorusu Cevabı :

Giriş Tercihi : ☐ Sadece elektronik ve/veya mobil imza ile giriş yapmak istiyorum.
Elektronik İmza Nedir? | Mobil İmza Nedir?

Üyelik Koşulları : ☐ Üyelik Koşullarını okudum ve kabul ediyorum.

Resim Doğrulama ve Kaydetme

Y Z C P **Kodu Yenile**

Resim Doğrulama :

Kaydet

[Ana Sayfa](#)

TÜBİTAK Merkezi Giriş Servisi

TÜBİTAK - Bilişim Müdürlüğü 2011

Yeni Kullanıcı Kaydı

Üniversite birimi olan TTO adına yapılan başvurularda **Arayüz Destekleri – 1601 Programı Uygulayıcı / Faydalanıcı** seçeneği seçilmelidir.

PRODİS Yeni Kullanıcı Kaydı

Sayın

- TÜBİTAK Merkezi Giriş Sistemini kullanarak sisteme başarıyla giriş yapmış bulunmaktasınız.
- TEYDEB PRODİS uygulamasını kullanabilmek için bir defaya mahsus olarak sistemi hangi rol ile kullanacağınızı belirtmeniz ve kayıt sürecini bu doğrultuda tamamlamanız gerekmektedir.
- Lütfen sistemi aşağıdaki kullanıcı rollerinden hangisi ile kullanacaksınız o rolün üzerine tıklayınız.

**Mali Müşavir**

• Proje dönem harcamalarını onaylayan Mali Müşavirler.

**Firma Kullanıcısı**

• Firmaları adına proje başvurusu yapacak ya da projeleri ile ilgili işlemleri takip edecek firma kullanıcıları bu rolle kaydolacaklardır.

• Firma kullanıcıları 1501, 1507, 1509, 1511, 1512 3. aşama süreçlerini ya da 1505 programında müşteri kuruluş olarak yapmaları gereken işlemleri bu rolle takip edeceklerdir.

• Bu rol ile yeni proje önerisi hazırlayacak kullanıcılar varsayılan olarak projenin proje yürütücüsü olarak belirlenir.

**Hakem / İzleyici / 1505 Proje Yürütücüsü**

• TÜBİTAK TEYDEB tarafından projeleri değerlendirmek ve izlemek üzere belirlenmiş hakem ve izleyiciler bu rolle kaydolacaklardır.

• 1505 destek programı kapsamında proje yürütücüsü olacak akademisyenler/araştırmacılar da bu rolü kullanacaklardır.

• Bu rolle PRODİS'e kaydolabilmek için kişinin Araştırmacı Bilgi Sisteminde de (ARBİS) kaydının bulunuyor olması gerekir.

**Girişimci (1512 Destek Programı İçin)**

• Herhangi bir işletmenin ortaklık yapısında yer almayan ve 1512 Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı (BiGG) 1. Aşamasına "İş Fikri" sunacak, 1512 programı uygulama esaslarındaki "Girişimci" tanımına uyan kişiler bu rolle kaydolacaklardır.

**İş Rehberi**

• 1512 Teknogirişim Sermayesi Desteği Programı (BiGG) kapsamında TÜBİTAK TEYDEB tarafından iş rehberi olarak görevlendirilenler bu rolle kaydolacaklardır.

**Patent Kullanıcısı**

• Ulusal,Uluslararası Patent Ödül Desteği Başvuruları için,

• Uluslararası Patent Başvuru(EPO, JPO ve USPTO) Desteği için,

• Uluslararası Patent İnceleme Raporu Desteği için bu rolle sisteme kaydolacaklardır.

**TTO/Uygulayıcı Kuruluş Kullanıcısı**

• 1512 Destek Programı 1.Aşamasında Uygulayıcı Kuruluş adına işlem yapacaklar bu rolle kaydolacaklardır.

**Arayüz Destekleri-1601 Programı Uygulayıcı/Faydalanıcı**

- Yükseköğretim Kanunu kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları ile vakıf üniversiteleri,
- Kamu araştırma merkez ve enstitüleri,
- Kanunla kurulmuş vakıflar,
- Sanayi odaları,
- Ticaret odaları,
- Ticaret ve sanayi odaları,
- Organize sanayi bölgeleri,
- İhracatçı birlikleri

adına 1601 programı ve arayüz desteklerine başvuru yapacak kişiler, bu rolle sisteme kaydolacaklardır.

**Mentor Eğitici Kuruluş Kullanıcısı**

- Mentor eğitim kurumlarında işlem yapmaya yetkili kişiler bu rolle sisteme kaydolacaklardır.

**UMEP Mentorluk Hizmeti Kullanıcıları**

- Mentorlar: KOBİ'lere mentorluk hizmeti verecek kullanıcılar,
- KOBİ: Mentorluk hizmeti alacak kuruluş kullanıcıları,
- Uygulayıcı Kuruluş Program Yöneticileri,
- Uygulayıcı Kuruluş Mentorluk Süreç Yöneticileri,

ilgili rolleri almak için buradan kayıt olacaklardır.

Sisteme Giriş >>

**Gerekli Yazılımlar**

**Sıkça Sorulan Sorular / Destek**

**Elektronik İmza Bilgi Sayfası**

**Mobil İmza Bilgi Sayfası**

Süreç Şemaları

**Proje Başvuru ve Değerlendirme Süreci**

**Proje Destek ve İzleme Süreci**

TEYDEB Yazışma Adresi

TÜBİTAK Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı (TEYDEB)
TÜBİTAK EK HİZMET BİNASI
İşçi Blokları Mahallesi, Muhsin Yazıcıoğlu
Caddesi No: 51/C
Çankaya/ANKARA

7

Yeni Kullanıcı Kaydı

- Kişisel bilgilerinizi giriniz ve çalıştığınız kuruluşu seçiniz.
- Üniversite birimi olan TTO adına yapılan başvurular için kuruluş olarak üniversite adı seçilmelidir. Örneğin Atılım Üniversitesi adına yapılacak başvuruda kuruluş Atılım Ü. olarak seçilmelidir.

TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - Google Chrome

Güvenli değil | <https://teydeb.test.tubitak.gov.tr:8443/firmakullanicisikurulusdegistir.htm>

Kuruluş Arama

Kuruluşu önce "Kuruluş Adıyla Ara" bölümünden adı içersinde geçen bir sözcük ile arayınız, arama sonuçları içersinde yer almıyorsa "Vergi Sicil Numarasıyla Ara" bölümünden vergi sicil numarasının tamamı ile arayınız.
Kuruluş, arama sonuçlarında yer alıyorsa kuruluşunuzu seçerek kaydediniz, aksi takdirde 1601@tubitak.gov.tr e-posta adresinden durumu ilgili kişilere ileterek kuruluşunuzu sisteme kaydettiriniz.

SİSTEMDE ÖNCEDEN KAYITLI FİRMALARI BULMADIĞINIZDA ÖN KAYDINIZ GERÇEKLEŞTİRİLMEMEYECİTİR!

☒ Kuruluş Adıyla Ara ☐ Vergi Sicil Numarasıyla Ara ☐ MERSİS Numarasıyla Ara

Kuruluş adı içersindeki bir sözcük ile arama yapabilirsiniz.

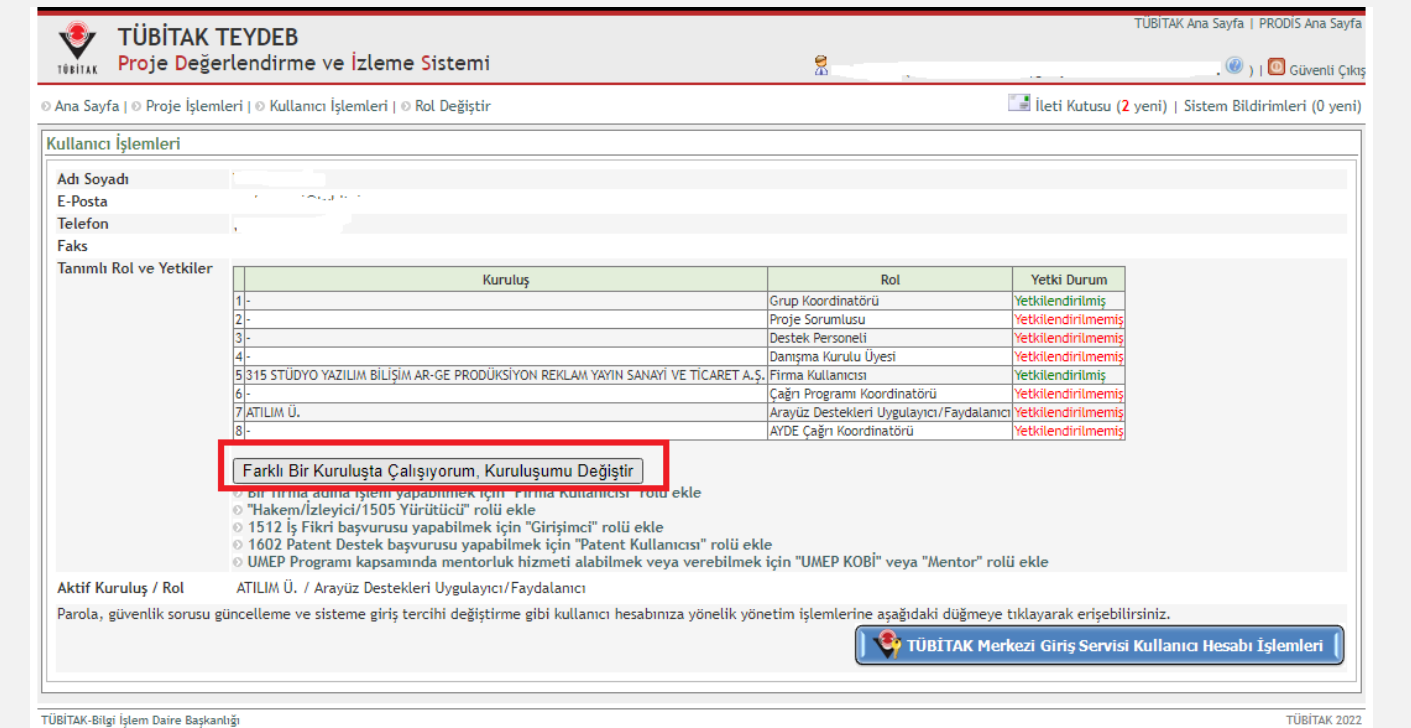
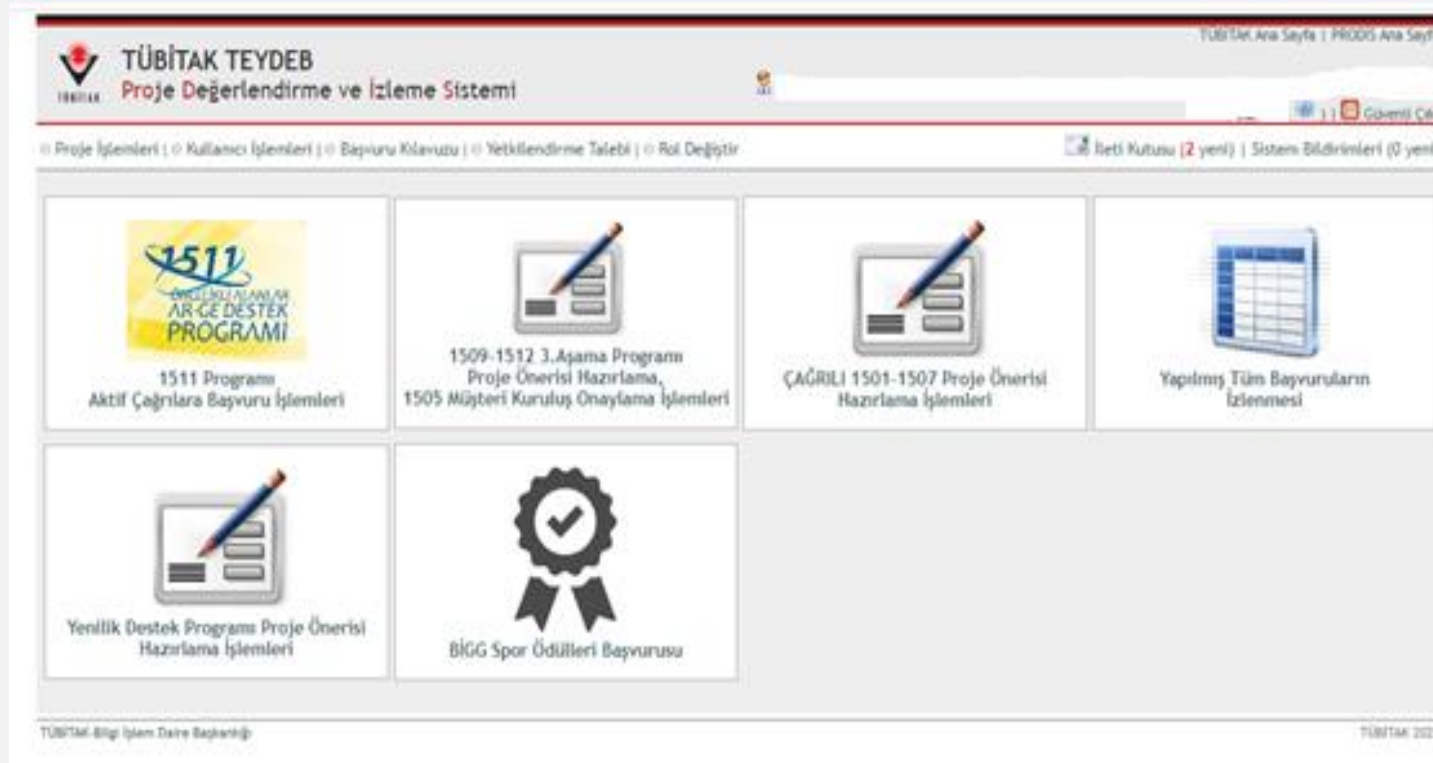
atılım Ara

Arama Sonuçları

ATILIM Ü. (ANKARA)
ATILIM Ü. FEN EDEBİYAT F. (ANKARA)
ATILIM Ü. FEN EDEBİYAT F. İNGİLİZ DİLİ VE EĞİTİMİ B. (ANKARA)
ATILIM Ü. FEN EDEBİYAT F. MATEMATİK B. (ANKARA)
ATILIM Ü. FEN EDEBİYAT F. MÜTERCİM TERCÜMANLIK B. (ANKARA)
ATILIM Ü. FEN EDEBİYAT F. PSİKOLOJİ B. (ANKARA)
ATILIM Ü. GÜZEL SANATLAR TASARIM VE MİMARLIK F. (ANKARA)
ATILIM Ü. GÜZEL SANATLAR TASARIM VE MİMARLIK F. MİMARLIK B.
ATILIM Ü. HUKUK F.
ATILIM Ü. HUKUK F. HUKUK B. (ANKARA)
ATILIM Ü. İŞLETME F. (ANKARA)
ATILIM Ü. İŞLETME F. İKTİSAT B. (ANKARA)
ATILIM Ü. İŞLETME F. İŞLETME B. (ANKARA)
ATILIM Ü. İŞLETME F. SİYASET BİLİMİ B. (ANKARA)
ATILIM Ü. MESLEK YO. (ANKARA)
ATILIM Ü. METAL ŞEKİLLENDİRME MÜKEMMELLİYET MERKEZİ (ANKARA)
ATILIM Ü. MÜHENDİSLİK F. (ANKARA)
ATILIM Ü. MÜHENDİSLİK F. BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ B. (ANKARA)
ATILIM Ü. MÜHENDİSLİK F. ELEKTRİK ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ B. (ANKARA)
ATILIM Ü. MÜHENDİSLİK F. ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ B. (ANKARA)

İptal Kaydet

- Proje yürütücüsünün PRODİS'te daha önceden tanımlanmış olan **"Firma Kullanıcısı"** rolü bulunması durumunda Kullanıcı İşlemleri menüsünde çalıştığı kuruluş değiştirilmeli ve Üniversite olarak güncellenmelidir.



Başvuru Süreci – Mevcut Kullanıcı için Rol Ekleme

- Kullanıcı işlemleri → Arayüz Destekleri Uygulayıcı / Faydalanıcı rolü ekle

TÜBİTAK TEYDEB
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

TÜBİTAK Ana Sayfa | PROJES Ana Sayfa

TİCARET A.Ş. | Gökmen Çakır

Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | Başvuru Kılavuzu | Yetkilendirme Talebi | Rol Değiştir

Bilet Kutusu (2 yeni) | Sistem Bildirimleri (0 yeni)

Kullanıcı İşlemleri

Adı Soyadı
E-Posta
Telefon
Faks
Tanımlı Rol ve Yetkiler

Kuruluş	Rol	Yetki Durum
1-	Grup Koordinatörü	Yetkilendirilmiş
2-	Proje Sorumlusu	Yetkilendirilmemiş
3-	Destek Personeli	Yetkilendirilmemiş
4-	Danışma Kurulu Üyesi	Yetkilendirilmemiş
5- 315 STÜDYO YAZILIM BİLİŞİM AR-GE PRODÜKSİYON REKLAM YAYIN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.	Firma Kullanıcısı	Yetkilendirilmiş
6-	Çağrı Programı Koordinatörü	Yetkilendirilmemiş
7-	ARDE Çağrı Koordinatörü	Yetkilendirilmemiş

• Bir firma adına işlem yapabilmek için "Firma Kullanıcısı" rolü ekle
• "Hakem/İzleyici/1505 Yürütücü" rolü ekle
• 1512 İj Fikri başvurusu yapabilmek için "Girişimci" rolü ekle
• 1602 Patent Destek başvurusu yapabilmek için "Patent Kullanıcısı" rolü ekle
• **Arayüz Desteklerine başvurusu yapabilmek için "Arayüz Destekleri Uygulayıcı/Faydalanıcı" rolü ekle**
• Bilgi Programı kapsamında bilimsel araştırma yapmak veya verilemek için "Bilgi Rolü" veya "Mentor" rolü ekle
• Firma Ön Kayıt Sorumlusu rolü ekle

Aktif Kuruluş / Rol: 315 STÜDYO YAZILIM BİLİŞİM AR-GE PRODÜKSİYON REKLAM YAYIN SANAYİ VE TİCARET A.Ş. / Firma Kullanıcısı

Parola, güvenlik sorusu güncelleme ve sisteme giriş tercihi değiştirme gibi kullanıcı hesabınıza yönelik yönetim işlemlerine aşağıdaki düğmeye tıklayarak erişebilirsiniz.

TÜBİTAK Merkezi Giriş Servisi Kullanıcı Hesabı İşlemleri

BAYS Kuruluş Bilgileri

BAYS Kuruluş No	200000000012696		
Kuruluş Adı	315 STÜDYO YAZILIM BİLİŞİM AR-GE PRODÜKSİYON REKLAM YAYIN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.		
Vergi Dairesi	DOĞANBEY VERGİ DAİRESİ	Vergi Sicil No	0010765189
Ticaret Sicil No	254956	Kuruluş Tarihi	12.04.2013
Mersis No			
Telefon	312-4027667	Faks	312-2101774
E-Posta Adresi	yener.duran@yahoo.com	Web Adresi	
Adres	İHSAN DOĞRANCI BLV GALTIN BLK BOORUM K1T 15/3 ÜNİVERSİTELERİN ÖDÜL TEKNİK KENT 06800 ÇANKAYA ANKARA		
KEP Adresi			

KURULUŞ BİLGİ GÜNCELLEME: Buradaki bilgiler BAYS (Bilimsel Aktiviteler Yönetim Sistemi) veritabanındaki bilgilerdir. Kuruluş iletişim bilgilerinin değişmesi durumunda bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz. Ancak ünvan, ticaret sicil no vb.. diğer bilgilerin değişmesi durumunda güncel bilgileri gösteren Ticaret Sicil Gazetesi nüshasının kuruluş kaydı ve kuruluş yetkilisi imzalı fotokopisi dilekçe ekinde TÜBİTAK-TEYDEB Veri Ofisine "TÜBİTAK Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı (TEYDEB) TÜBİTAK EK HİZMET BİNASI İçki Blokdan Mahallesi, Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No: 51/C Çankaya/ANKARA" gönderilmelidir.

TÜBİTAK-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

TÜBİTAK 2022

- Rol ekle düğmesine basarak işlemi tamamlayabilirsiniz.

TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - Google Chrome

⚠ Güvenli değil | <https://teydeb.test.tubitak.gov.tr:8443/uygulayicifaydalaniciroluekle.htm>

Arayüz Destekleri-1601 Programı Uygulayıcı/Faydalanıcı Rolü Ekleme

Yükseköğretim Kanunu kapsamında yer alan yükseköğretim kurumları ile vakıf üniversiteleri, kamu araştırma merkez ve enstitüleri, kanunla kurulmuş vakıflar, sanayi odaları, ticaret odaları, ticaret ve sanayi odaları, organize sanayi bölgeleri ve ihracatçı birlikleri adına 1601 programına ve Arayüz desteklerine başvuru yapacak kişiler bu rol ile PRODİS işlemlerini gerçekleştirir. Belirtilen tanıma uymaktayım.

Okudum, kabul ediyorum. ☒

☒ Çalıştığım Kuruluş Adına İşlem Yapmak İstiyorum

☐ Başka Bir Kuruluş Adına İşlem Yapmak İstiyorum

Rol Ekle

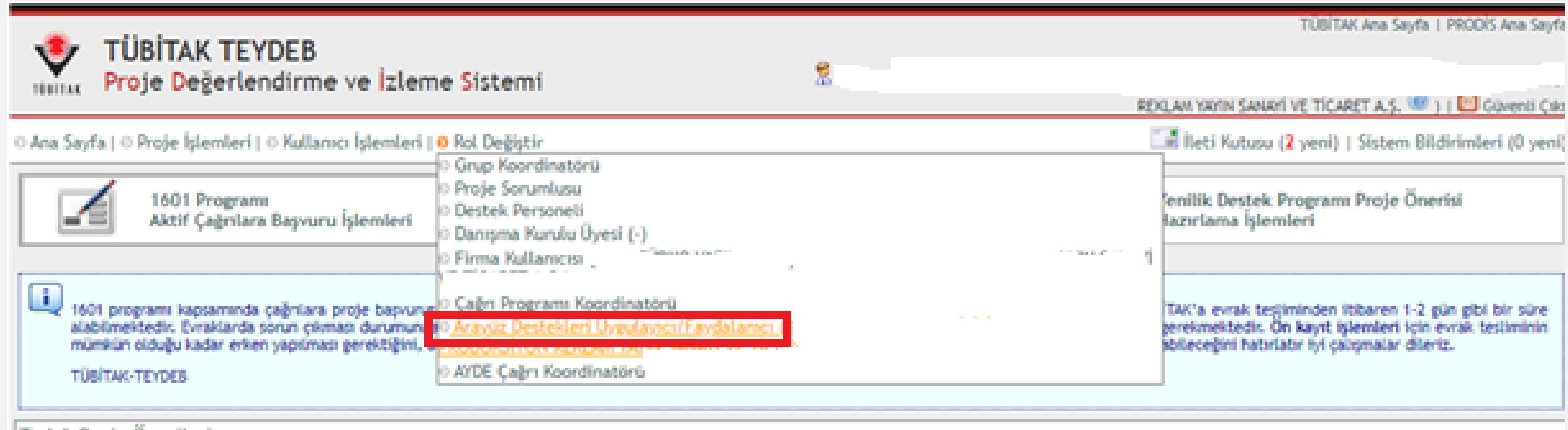
TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - Google Chrome

<https://eteydeb.tubitak.gov.tr/uygulayicifaydalaniciroluekle.htm>

 1601 Programı Uygulayıcı/Faydalanıcı rolünüz başarıyla eklenmiştir. Üst menüde yer alan 'Rol Değiştir' bağlantısından rolleriniz arasında geçiş yapabilirsiniz.

Tamam

- Rol değiştir  Arayüz Destekleri Uygulayıcı/Faydalancı
- Bu rol ile 1601 Programı kapsamında açılan çağrılara başvuru yapılabilir.



TÜBİTAK TEYDEB
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

TÜBİTAK Ana Sayfa | PRODIS Ana Sayfa

REKLAM YAYIN SAHAĞI VE TİCARET A.Ş. | Güvenli Çıkış

Ana Sayfa | Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | **Rol Değiştir** | İletişim Kutusu (2 yeni) | Sistem Bildirimleri (0 yeni)

1601 Programı
Aktif Çağrılara Başvuru İşlemleri

1601 programı kapsamında çağrılara proje başvurusu yapılabilmektedir. Evraklarda sorun çıkmazı durumunda mümkün olduğu kadar erken yapılması gerektirir.

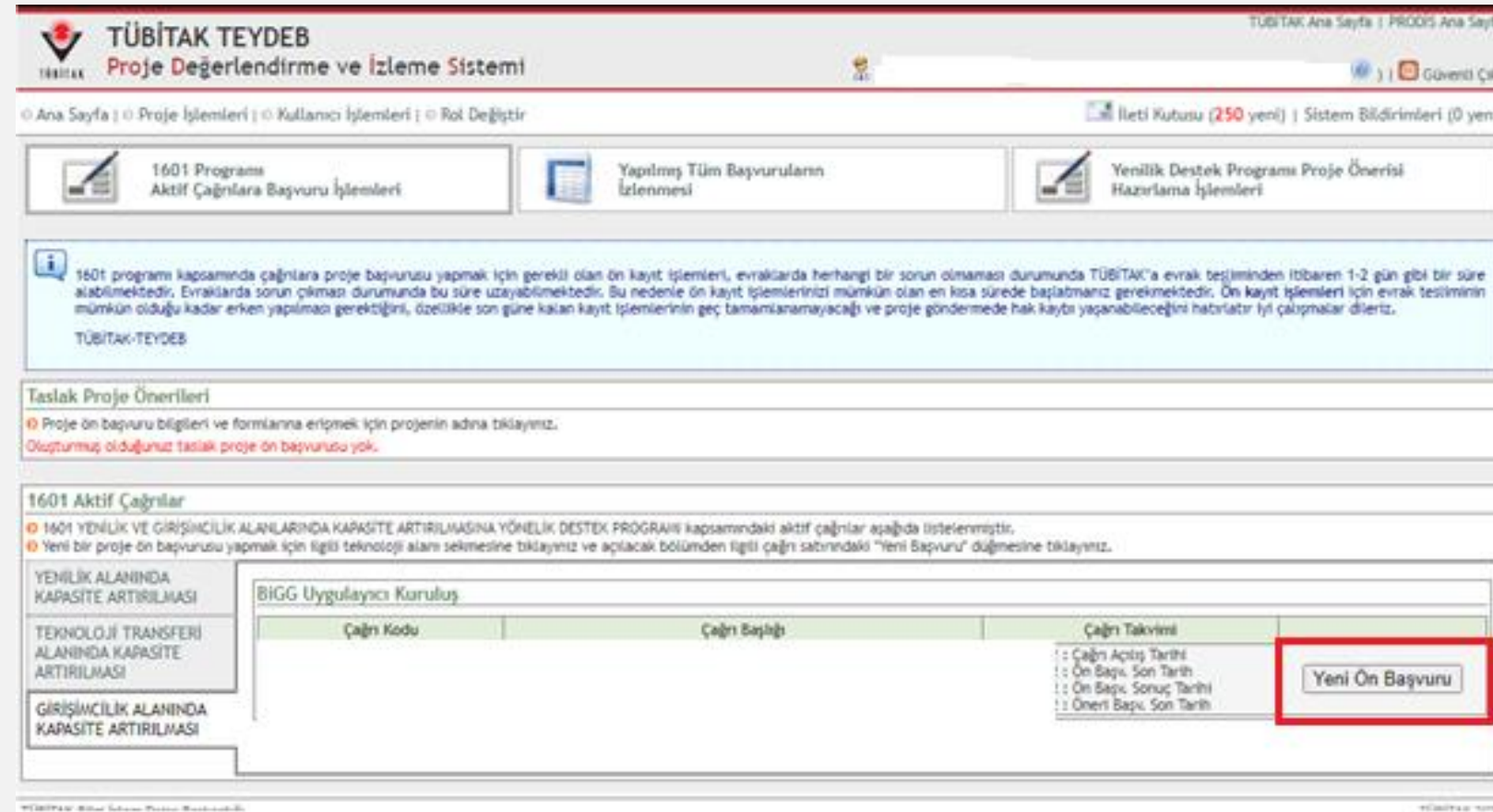
TÜBİTAK-TEYDEB

Grup Koordinatörü
Proje Sorumlusu
Destek Personeli
Danışma Kurulu Üyesi (-)
Firma Kullanıcısı
Çağrı Programı Koordinatörü
Arayüz Destekleri Uygulayıcı/Faydalancı
AYDE Çağrı Koordinatörü

Yenilik Destek Programı Proje Önerisi
Hazırlama İşlemleri

TAK'a evrak tesliminden itibaren 1-2 gün gibi bir süre gerekmektedir. Ön kayıt işlemleri için evrak tesliminin süreceğini hatırlatır iyi çalışmalar dileriz.

- Girişimcilik Alanında Kapasite Artırılması sekmesine tıklayarak 1601 - 2025 - 1 kodlu Çağrı için Yeni Ön Başvuru linki ile proje önerinize ilişkin bilgileri tanımlamaya başlayabilirsiniz.



TÜBİTAK TEYDEB
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

Ana Sayfa | Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | Rol Değiştir

İletişim Kütüsü (250 yeni) | Sistem Bildirimleri (0 yeni)

1601 Programı Aktif Çağrılara Başvuru İşlemleri

Yapılmış Tüm Başvuruların İzlenmesi

Yenilik Destek Programı Proje Önerisi Hazırlama İşlemleri

1601 programı kapsamında çağrılara proje başvurusu yapmak için gerekli olan ön kayıt işlemleri, evraklarda herhangi bir sorun olmaması durumunda TÜBİTAK'a evrak tesliminden itibaren 1-2 gün gibi bir süre alabilmektedir. Evraklarda sorun çıkması durumunda bu süre uzayabilmektedir. Bu nedenle ön kayıt işlemlerinizi mümkün olan en kısa sürede başlatmanız gerekmektedir. Ön kayıt işlemleri için evrak tesliminin mümkün olduğu kadar erken yapılması gerektirir, özellikle son güne kalan kayıt işlemlerinin geç tamamlanamayacağı ve proje göndermede hak kaybı yaşanabileceğini hatırlatır lütfen çalışmalarınızda dikkatli olun.

TÜBİTAK-TEYDEB

Taslak Proje Önerileri

Proje ön başvuru bilgileri ve formlarına erişmek için projenin adına tıklayınız.

Oluşturmuş olduğunuz taslak proje ön başvurusu yok.

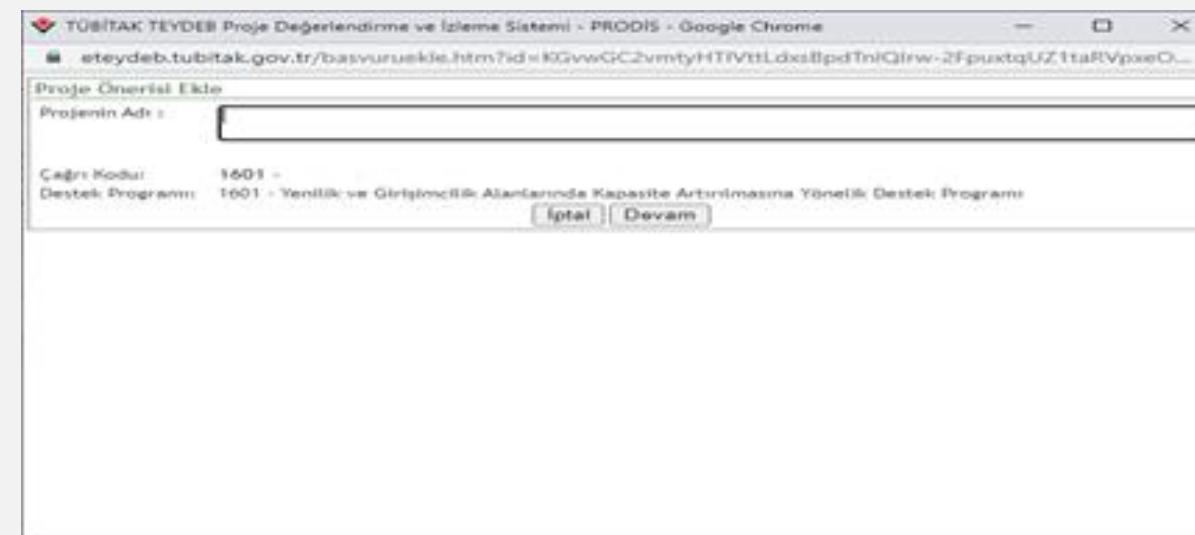
1601 Aktif Çağrılar

1601 YENİLİK VE GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI kapsamındaki aktif çağrılar aşağıda listelenmiştir.

Yeni bir proje ön başvurusu yapmak için ilgili teknoloji alanı sekmesine tıklayınız ve açılacak bölümden ilgili çağrı satırındaki "Yeni Başvuru" düğmesine tıklayınız.

Çağrı Kodu	Çağrı Başlığı	Çağrı Takvimi
1601 - YENİLİK VE GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI	BİGG Uygulayıcı Kuruluş	- Çağrı Açılış Tarihi - Ön Başv. Son Tarihi - Ön Başv. Sonuç Tarihi - Öneri Başv. Son Tarihi

Yeni Ön Başvuru



TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODIS - Google Chrome

eteydeb.tubitak.gov.tr/basvuru/ekle.htm?id=KGvWGC2vmtYHTIVtLdXsllpdTnIQlrw-2FpuxtgUZ1taRVpxeO...

Proje Önerisi Ekle

Projenin Adı :

Çağrı Kodu : 1601 -

Destek Programı : 1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı

İptal Devam

- Taslak Proje Önerileri üzerindeki bağlantıdan proje öneri bilgilerine «Proje Adı»nın üzerine tıklayarak ulaşabilirsiniz.

 **TÜBİTAK TEYDEB**
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

TÜBİTAK Ana Sayfa | PRODIS Ana Sayfa

[Ana Sayfa](#) | [Proje İşlemleri](#) | [Kullanıcı İşlemleri](#) | [Rol Değiştir](#)

[İleti Kutusu \(0 yeni\)](#) | [Sistem Bildirimleri \(0 yeni\)](#)

 1601 Programı
Aktif Çağrılara Başvuru İşlemleri

 Yapılmış Tüm Başvuruların
İzlenmesi

 Yenilik Destek Programı Proje Önerisi
Hazırlama İşlemleri

1601 programı kapsamında çağrılara proje başvurusu yapmak için gerekli olan ön kayıt işlemleri, evraklarda herhangi bir sorun olmaması durumunda TÜBİTAK'a evrak tesliminden itibaren 1-2 gün gibi bir süre alabilmektedir. Evraklarda sorun çıkması durumunda bu süre uzayabilmektedir. Bu nedenle ön kayıt işlemlerinizi mümkün olan en kısa sürede başlatmanız gerekmektedir. **Ön kayıt işlemleri** için evrak tesliminin mümkün olduğu kadar erken yapılması gerektiğini, özellikle son güne kalan kayıt işlemlerinin geç tamamlanamayacağı ve proje göndermede hak kaybı yaşanabileceğini hatırlatır iyi çalışmalar dileriz.

TÜBİTAK-TEYDEB

Taslak Proje Önerileri

Proje ön başvuru bilgileri ve formlarına erişmek için projenin adına tıklayınız.

	Geçici Proje No	Proje Adı	Çağrı Kodu	Ön Kayıt Durumu / Ön Kayıt Tarihi	
1	139061	aaa	1601 -	Ön Kayıt Yapılmadı	 Sil

1601 Aktif Çağrılar

1601 YENİLİK VE GİRİŞİMCİLİK ALANLARINDA KAPASİTE ARTIRILMASINA YÖNELİK DESTEK PROGRAMI kapsamındaki aktif çağrılar aşağıda listelenmiştir.

Yeni bir proje ön başvurusu yapmak için ilgili teknoloji alanı sekmesine tıklayınız ve açılacak bölümden ilgili çağrı satırındaki "Yeni Başvuru" düğmesine tıklayınız.

**YENİLİK ALANINDA
KAPASİTE ARTIRILMASI**

TEKNOLOJİ TRANSFERİ
ALANINDA KAPASİTE
ARTIRILMASI

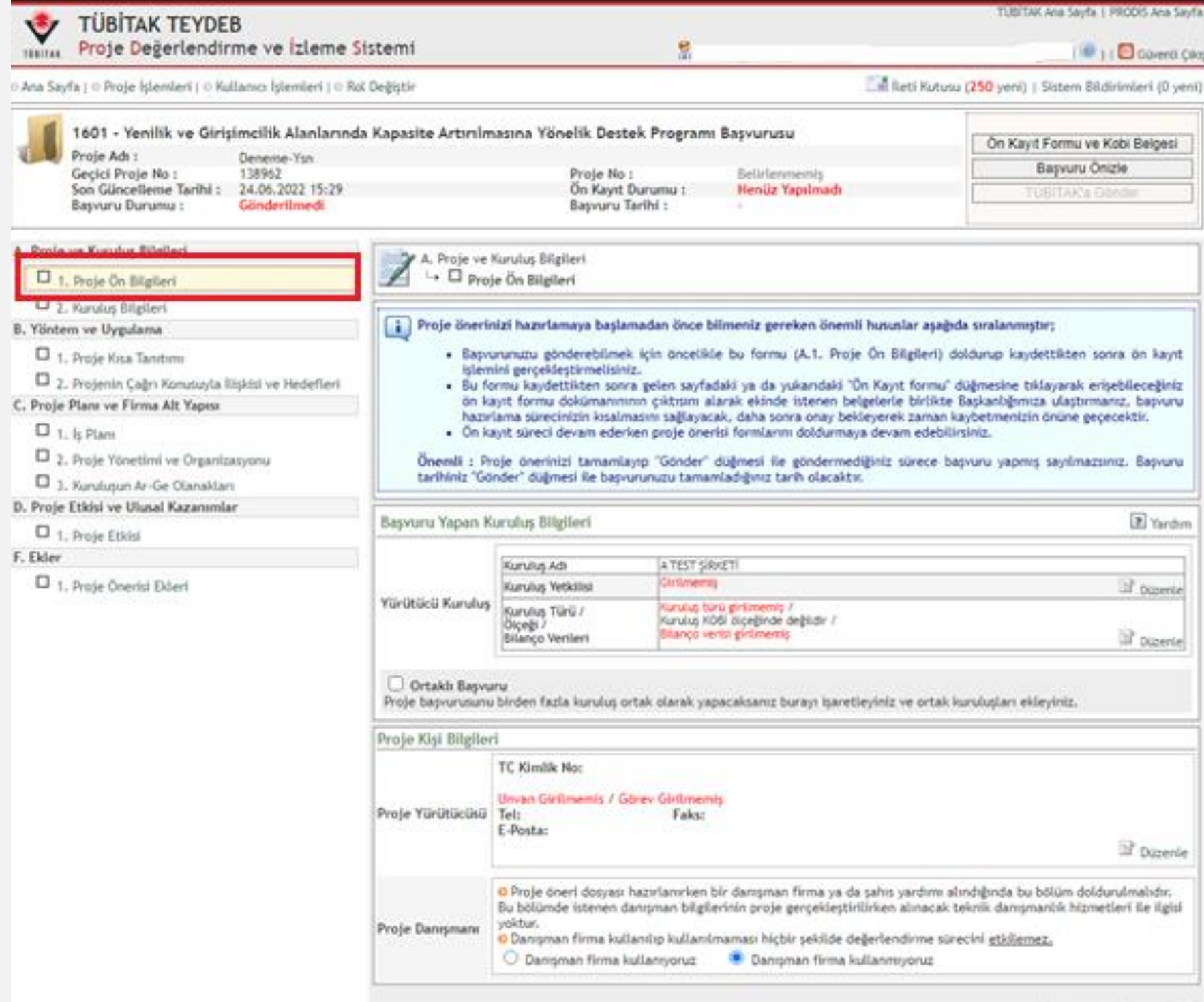
GİRİŞİMCİLİK ALANINDA
KAPASİTE ARTIRILMASI

Mentorluk

Çağrı Kodu	Çağrı Başlığı	Çağrı Takvimi	
1601-2022-01	KOBİ'lerin İş Geliştirme ve Yenilik Kapasitelerini Artırmaya Yönelik Mentorluk Mekanizmaları Oluşturulması ve Yürütülmesine Yönelik Destek Çağrısı	01.04.2022 : Çağrı Açılış Tarihi 18.07.2022 : Öneri Başv. Son Tarih	<button>Yeni Başvuru</button>

Ön Kayıt İşlemleri

- Proje Ön Bilgileri kısmında istenen bilgileri giriniz.
- Bu kısımda aşağıdaki bilgilerin girilmesi gerekmektedir:
 - Kuruluş yetkilisi kimlik bilgileri
 - Kuruluş türü ve mali bilgileri
 - Gelir tablosu ve bilanço verileri (şirket olarak başvuru yapan adaylar için)
 - Proje yürütücüsü kimlik bilgileri



TÜBİTAK TEYDEB
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Başvurusu

Proje Adı : Deneme-Yen
Geçici Proje No : 138962
Son Güncelleme Tarihi : 24.06.2022 15:29
Başvuru Durumu : **Gönderilmedi**

Proje No :
Ön Kayıt Durumu : **Henüz Yapılmadı**
Başvuru Tarihi :
Belirlenmemiş

On Kayıt Formu ve Kobi Belgesi
Başvuru Önizle
TÜBİTAK'a Gönder

A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

☐ 1. Proje Ön Bilgileri
☐ 2. Kuruluş Bilgileri

B. Yöntem ve Uygulama

☐ 1. Proje Kısa Tanıtım
☐ 2. Projenin Çağrı Konusuyla İlgili ve Hedefleri

C. Proje Planı ve Firma Alt Yapısı

☐ 1. İş Planı
☐ 2. Proje Yönetimi ve Organizasyonu
☐ 3. Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

D. Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

☐ 1. Proje Etkisi

F. Ekler

☐ 1. Proje Önerisi Ekleri

Proje önerinizi hazırlamaya başlamadan önce bilmeniz gereken önemli hususlar aşağıda sıralanmıştır:

- Başvurunuzu gönderebilmek için öncelikle bu formu (A.1. Proje Ön Bilgileri) doldurup kaydettikten sonra ön kayıt işlemini gerçekleştirmelisiniz.
- Bu formu kaydettikten sonra gelen sayfadaki ya da yukarıdaki "Ön Kayıt formu" düğmesine tıklayarak erişebileceğiniz ön kayıt formu dokümanının çıktısını alarak ekte istenen belgelerle birlikte Başkanlığımıza ulaştırmanız, başvuru hazırlama sürecinizin kolaylaşmasını sağlayacaktır, daha sonra onay bekleyerek zaman kaybetmenizin önüne geçecektir.
- Ön kayıt süreci devam ederken proje önerisi formlarını doldurmaya devam edebilirsiniz.

Önemli : Proje önerinizi tamamlayıp "Gönder" düğmesi ile göndermediğiniz sürece başvuru yapmış sayılmazsınız. Başvuru tarihiniz "Gönder" düğmesi ile başvurunuzu tamamladığınız tarih olacaktır.

Başvuru Yapan Kuruluş Bilgileri

Kuruluş Adı	A TEST ŞİRKETİ
Kuruluş Yetkilisi	Girilmemiş
Kuruluş Türü / Ölçeği / Bilanço Verileri	Kuruluş türü girilmemiş / Kuruluş KOBİ ölçeğinde değildir / Bilanço verisi girilmemiş

☐ Ortaklı Başvuru
Proje başvurusunu birden fazla kuruluş ortak olarak yapacaksınız burayı işaretleyiniz ve ortak kuruluşları ekleyiniz.

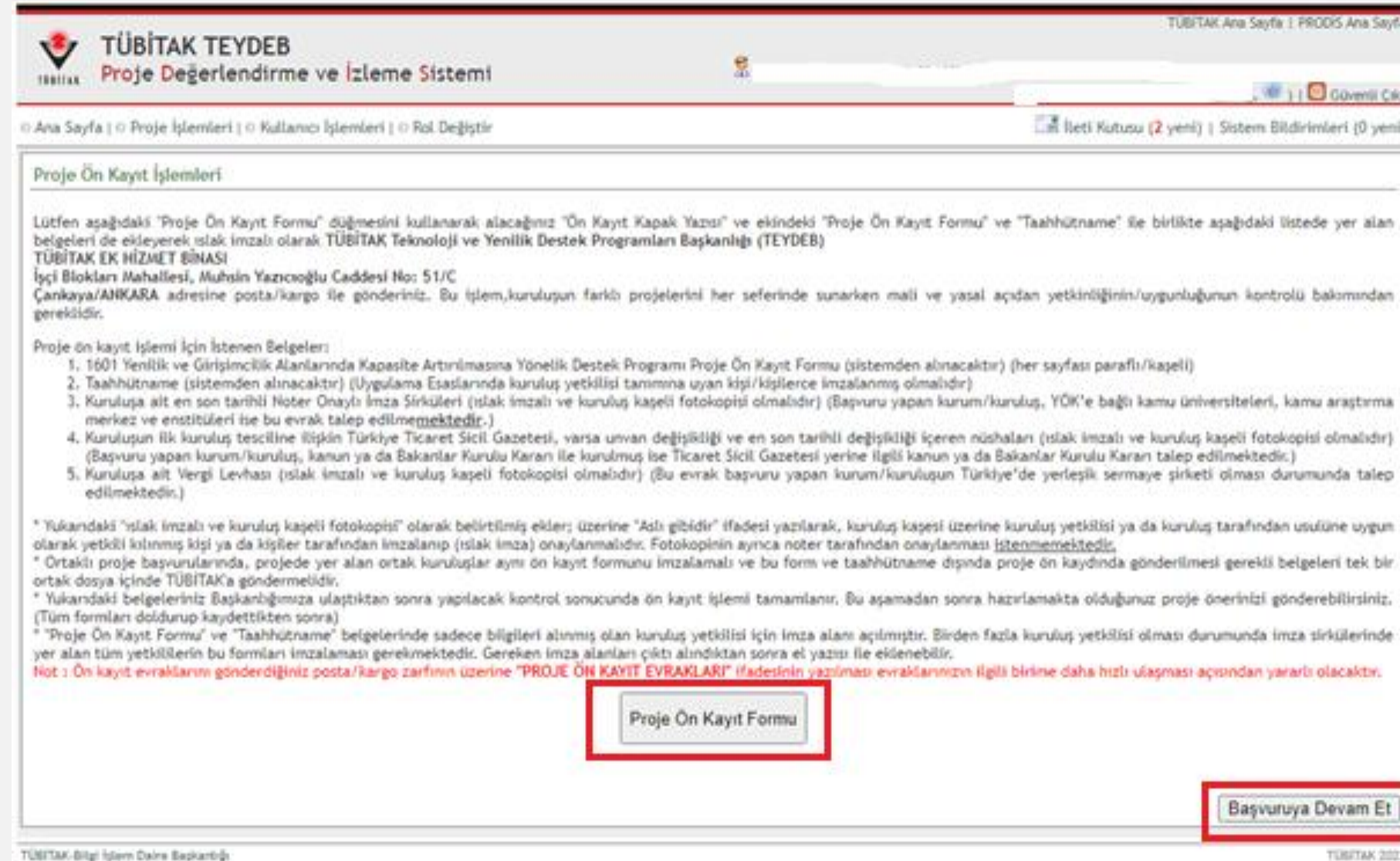
Proje Kişi Bilgileri

TC Kimlik No:	Unvan	Girişim / Görev
	Girilmemiş	Girilmemiş
Tel:		Faks:
E-Posta:		

Proje Danışmanı

☐ Danışman firma kullanılıyor ☒ Danışman firma kullanılmıyor

- Proje Ön Bilgileri kısmı tamamlandıktan sonra çıkan ekranda Proje Ön Kayıt Formu düğmesine basarak otomatik oluşan formu PDF formatında indirebilirsiniz.
- Bu form ve eklerinin TÜBİTAK'a ulaştırılması için son tarih 10.10.2025'tir. Bu tarihten sonra evrak girişi yapılan ilgili belgeler işleme alınmayacaktır.**



TÜBİTAK TEYDEB
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

TÜBİTAK Ana Sayfa | PROJES Ana Sayfa

Ana Sayfa | Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | Rol Değiştir

İletişim Kutusu (2 yeni) | Sistem Bildirimleri (0 yeni)

Proje Ön Kayıt İşlemleri

Lütfen aşağıdaki "Proje Ön Kayıt Formu" düğmesini kullanarak alacağınız "Ön Kayıt Kapak Yazısı" ve ekindeki "Proje Ön Kayıt Formu" ve "Taahhütname" ile birlikte aşağıdaki listede yer alan belgeleri de ekleyerek ıslak imzalı olarak TÜBİTAK Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı (TEYDEB) TÜBİTAK EK HİZMET BİNASI İşçi Blokları Mahallesi, Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi No: 51/C Çankaya/ANKARA adresine posta/kargo ile gönderiniz. Bu işlem, kuruluşun farklı projelerini her seferinde sunarken mali ve yasal açıdan yetkinliğinin/uygunluğunun kontrolü bakımından gereklidir.

Proje ön kayıt işlemi için istenen Belgeler:

1. 1601 Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Proje Ön Kayıt Formu (sistemden alınacaktır) (her sayfası paraf/kaşeli)
2. Taahhütname (sistemden alınacaktır) (Uygulama Esaslarında kuruluş yetkilisi tamamına uyan kişi/kişilerce imzalanmış olmalıdır)
3. Kuruluşa ait en son tarihli Noter Onaylı İmza Sirküleri (ıslak imzalı ve kuruluş kaşeli fotokopisi olmalıdır) (Başvuru yapan kurum/kuruluş, YÖK'e bağlı kamu üniversiteleri, kamu araştırma merkez ve enstitüleri ise bu evrak talep edilmemektedir.)
4. Kuruluşun ilk kuruluş tesciline ilişkin Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi, varsa unvan değişikliği ve en son tarihli değişikliği içeren nüshaları (ıslak imzalı ve kuruluş kaşeli fotokopisi olmalıdır) (Başvuru yapan kurum/kuruluş, kanun ya da Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ise Ticaret Sicil Gazetesi yerine ilgili kanun ya da Bakanlar Kurulu Kararı talep edilmektedir.)
5. Kuruluşa ait Vergi Levhası (ıslak imzalı ve kuruluş kaşeli fotokopisi olmalıdır) (Bu evrak başvuru yapan kurum/kuruluşun Türkiye'de yerleşik sermaye şirketi olması durumunda talep edilmektedir.)

* Yukarıdaki "ıslak imzalı ve kuruluş kaşeli fotokopisi" olarak belirtilmiş ekler; üzerine "Aslı gibidir" ifadesi yazılarak, kuruluş kaşesi üzerine kuruluş yetkilisi ya da kuruluş tarafından usulüne uygun olarak yetkili kılınmış kişi ya da kişiler tarafından imzalanıp (ıslak imza) onaylanmalıdır. Fotokopinin ayrıca noter tarafından onaylanması istenmemektedir.

* Ortaklı proje başvurularında, projede yer alan ortak kuruluşlar aynı ön kayıt formunu imzalamalı ve bu form ve taahhütname dışında proje ön kaydında gönderilmesi gerekli belgeleri tek bir ortak dosya içinde TÜBİTAK'a göndermelidir.

* Yukarıdaki belgeleriniz Başkanlığımıza ulaştıktan sonra yapılacak kontrol sonucunda ön kayıt işlemi tamamlanır. Bu aşamadan sonra hazırlamakta olduğunuz proje önerinizi gönderebilirsiniz. (Tüm formları doldurup kaydettikten sonra)

* "Proje Ön Kayıt Formu" ve "Taahhütname" belgelerinde sadece bilgileri alınmış olan kuruluş yetkilisi için imza alanı açılmıştır. Birden fazla kuruluş yetkilisi olması durumunda imza sirkülerinde yer alan tüm yetkililerin bu formları imzalaması gerekmektedir. Gereken imza alanları çıktı alındıktan sonra el yazısı ile eklenebilir.

Not 1: Ön kayıt evraklarını gönderdiğiniz posta/kargo zarfının üzerine "PROJE ÖN KAYIT EVRAKLARI" ifadesinin yazılması evraklarınızın ilgili birime daha hızlı ulaşması açısından yararlı olacaktır.

Proje Ön Kayıt Formu

Başvuruya Devam Et

TÜBİTAK-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

TÜBİTAK 2022

- TÜBİTAK 1601 Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Proje **Ön Kayıt Formu** (Her sayfası paraflı/kaşeli)
- **Taahhütname** (Uygulama Esaslarında Kuruluş Yetkilisi tanımına uyan kişi/kişilerce imzalanmış)
- Kuruluşa ait en son tarihli noter onaylı imza sirküleri (Islak imzalı ve kuruluş kaşeli fotokopisi) (**Sadece Sermaye Şirketleri ile Kanunla Kurulmuş Vakıflar'dan bu evrak talep edilmektedir**)
- Kuruluşun ilk kuruluş tesciline ilişkin Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi, varsa unvan değişikliği ve en son tarihli değişikliği içeren nüshaları (Islak imzalı ve kuruluş kaşeli fotokopisi) (Başvuru yapan kurum/kuruluş, kanunla ya da Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ise Ticaret Sicil Gazetesi yerine ilgili kanun ya da Bakanlar Kurulu Kararı talep edilmektedir.)

- Üniversitelerin Teknoloji Transfer Ofisleri, **üniversite altında bir birim olması halinde** (sermaye şirketi olmaması) ön kayıt aşamasında bağlı olduğu üniversiteyi seçtikten sonra üniversitenin altına Teknoloji Transfer Ofisini ekleyerek ön kayıt yapacaklardır. Teknoloji Transfer Ofisinin üniversitenin altında daha önce eklenmiş olması durumunda Teknoloji Transfer Ofisi seçerek ön kayıt yapacaklardır. Evraklar üniversite adına imzaya yetkili olan kişi (rektör veya rektör yardımcısı) tarafından imzalanacaktır.
- Yeterlik kararı verilerek tüzel kişilik kazanan Araştırma Altyapıları proje bazlı ön kayıt aşamasında söz konusu Araştırma Altyapılarının PRODİS'te kayıtlı olması durumunda Araştırma Altyapıları'nı seçerek ön kayıt yapacaklardır. Araştırma Altyapılarının PRODİS'te kayıtlı olmaması durumunda Araştırma Altyapıları'nı PRODİS'e kaydederek ön kaydı yapacaklardır. Evraklar Araştırma Altyapısı adına imzaya yetkili olan kişi/kişiler tarafından imzalanacaktır.
- Kanunla Kurulmuş Vakfın PRODİS'te kayıtlı olması durumunda söz konusu Vakfı seçerek ön kaydı yapacaklardır. Vakfın PRODİS'te kayıtlı olmaması durumunda Vakfı PRODİS'e kaydederek ön kaydı yapacaklardır. Evraklar Vakfı en geniş anlamda temsil ve ilzama yetkili kişi/kişiler tarafından imzalanacaktır. Vakfa ait en son tarihli noter onaylı imza sirküleri fotokopisi (Islak imzalı ve kaşeli) ön kayıt evrakları ile birlikte gönderilecektir.
- NOT: PRODİS'e kayıt olmakta sorun yaşayan yeterlik kararı verilerek tüzel kişilik kazanan Araştırma Altyapıları ve kanunla kurulmuş vakıflar, karşılaştıkları sorunu prodis@tubitak.gov.tr ve bidb-teydeb@tubitak.gov.tr adreslerine bildirebilir.

- Bu bölüm yalnızca sermaye şirketleri tarafından doldurulacağı için Kaydet & Devam Et seçeneği ile geçilmelidir.

 **TÜBİTAK TEYDEB**
Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi

TÜBİTAK Ana Sayfa | PRODİS Ana Sayfa

  | 

Ana Sayfa | Proje İşlemleri | Kullanıcı İşlemleri | Rol Değiştir

İleti Kutusu (2 yeni) | Sistem Bildirimleri (0 yeni)

 **1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Başvurusu**

Proje Adı : Deneme

Geçici Proje No : 47993

Son Güncelleme Tarihi : 06.07.2022 09:54

Başvuru Durumu : **Gönderilmedi**

Proje No : Belirlenmemiş

Ön Kayıt Durumu : **Henüz Yapılmadı**

Başvuru Tarihi : -

Ön Kayıt Formu ve Kobi Belgesi

Başvuru Önizle

TÜBİTAK'a Gönder

A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

☒ 1. Proje Ön Bilgileri

☐ 2. Kuruluş Bilgileri

B. Yöntem ve Uygulama

☐ 1. Proje Kısa Tanıtımı

☐ 2. Projenin Çağrı Konusuyla İlişkisi ve Hedefleri

C. Proje Planı ve Firma Alt Yapısı

☐ 1. İş Planı

☐ 2. Proje Yönetimi ve Organizasyonu

☐ 3. Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

D. Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

☐ 1. Proje Etkisi

F. Ekler

☐ 1. Proje Önerisi Ekleri

 A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

☐ Kuruluş Bilgileri

 Bu bölüm yalnızca, üniversite, kamu araştırma enstitüsü, sanayi/ticaret odası, organize sanayi bölgesi ya da kanunla kurulmuş vakıflar dışındaki yürütücü veya ortak kuruluşlar için doldurulacaktır.

Kaydet & Devam Et

TÜBİTAK-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

TÜBİTAK 2022

- Proje kısa tanıtımında ana hatlarıyla proje önerinizin özetlenmesi beklenmektedir.
- Bu kısmı proje önerisinin diğer kısımları tamamlandıktan sonra hazırlamanız tavsiye edilir.

 1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Başvurusu			
Proje Adı :			
Geçici Proje No :	47992	Proje No :	Belirlenmemiş
Son Güncelleme Tarihi :	05.07.2022 16:36	Ön Kayıt Durumu :	Henüz Yapılmadı
Başvuru Durumu :	Gönderilmedi	Başvuru Tarihi :	-

[Ön Kayıt Formu ve Kobi Belgesi](#)
[Başvuru Önizle](#)
[TÜBİTAK'a Gönder](#)

A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

- ☒ 1. Proje Ön Bilgileri
- ☒ 2. Kuruluş Bilgileri

B. Yöntem ve Uygulama

- ☐ 1. Proje Kısa Tanıtımı
- ☐ 2. Projenin Çağrı Konusuyla İlişkisi ve Hedefleri

C. Proje Planı ve Firma Alt Yapısı

- ☐ 1. İş Planı
- ☐ 2. Proje Yönetimi ve Organizasyonu
- ☐ 3. Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

D. Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

- ☐ 1. Proje Etkisi

F. Ekler

- ☐ 1. Proje Önerisi Ekleri

- 1812 – Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı kapsamında açılacak çağrılara ilişkin altışar aylık dönemler için 2026-2028 aralığını kapsayan hedef tablosu bu kısımda açıklanmalıdır.
- Her yıl iki BiGG Yatırım çağrısı açılması planlanmakta olup Hedef Tablosunda, hedefler dönem bazında belirtilmelidir.



- Bu kısımda aşağıdaki konularda bilgi vermeniz beklenmektedir:
 - İş Planı
 - Proje Yönetimi ve Organizasyonu
 - Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

 1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Başvurusu			
Proje Adı :			
Geçici Proje No :	47992	Proje No :	Belirlenmemiş
Son Güncelleme Tarihi :	05.07.2022 16:36	Ön Kayıt Durumu :	Henüz Yapılmadı
Başvuru Durumu :	Gönderilmedi	Başvuru Tarihi :	-

[Ön Kayıt Formu ve Kobi Belgesi](#)
[Başvuru Önizle](#)
[TUBİTAK'a Gönder](#)

A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

- ☒ 1. Proje Ön Bilgileri
- ☒ 2. Kuruluş Bilgileri

B. Yöntem ve Uygulama

- ☐ 1. Proje Kısa Tanıtımı
- ☒ 2. Projenin Çağrı Konusuyla İlişkisi ve Hedefleri

C. Proje Planı ve Firma Alt Yapısı

- ☐ 1. İş Planı
- ☐ 2. Proje Yönetimi ve Organizasyonu
- ☐ 3. Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

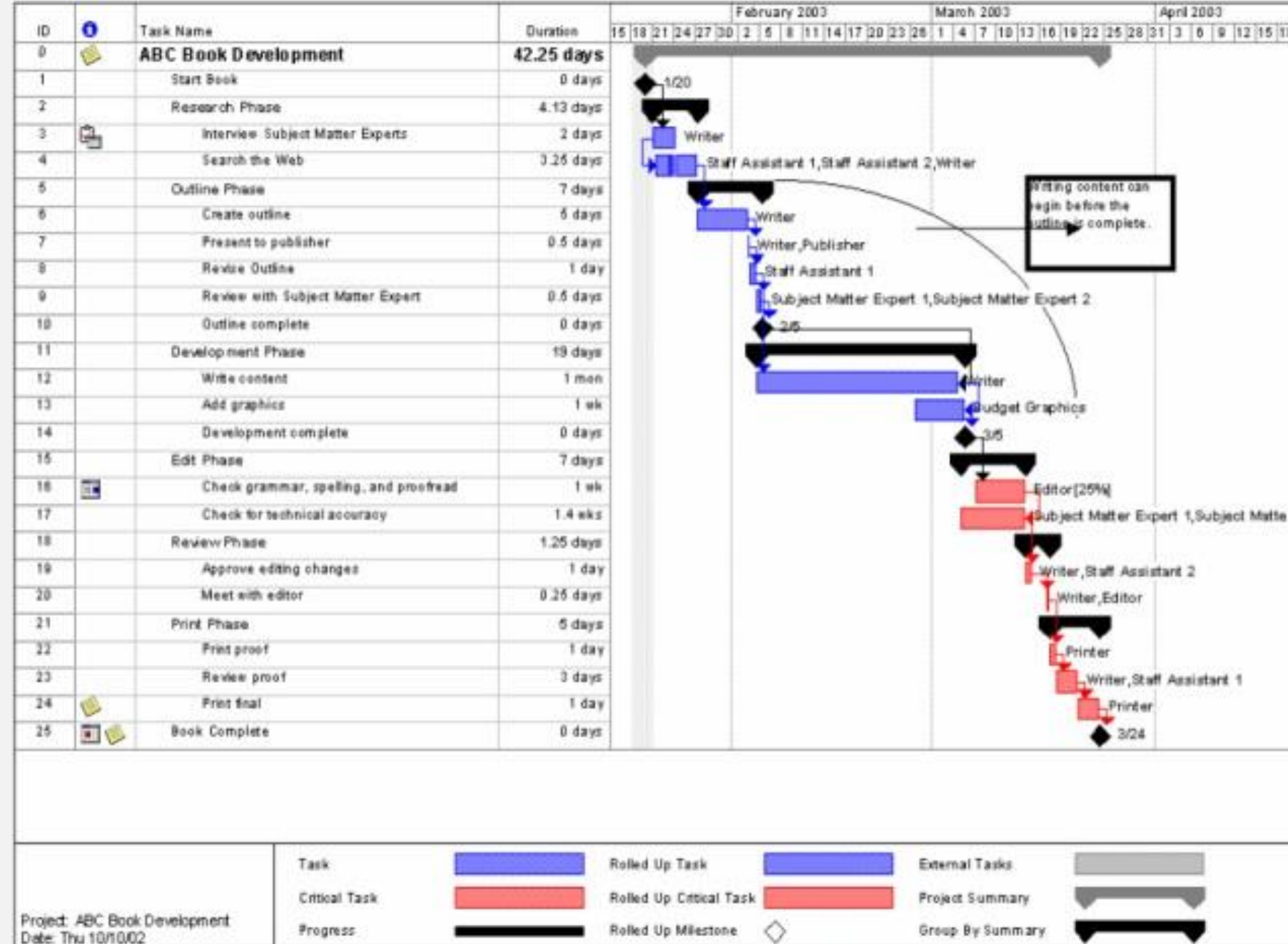
D. Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

- ☐ 1. Proje Etkisi

F. Ekler

- ☐ 1. Proje Önerisi Ekleri

- **36 aylık** destek süresini dikkate alarak **01.01.2026 – 31.12.2028** dönemi için projeye ilişkin iş planınızı oluşturunuz.
- İş planınızı Gantt şeması haline getirerek PDF formatında PRODİS'e yükleyiniz.



- Hazırladığınız iş planına uygun olarak iş paketlerini ekleyiniz.

İş Paketleri Listesi Yardım

Projenin iş paketlerini tanımlamak için "İş Paketi Ekle" düğmesine basınız.

İş Paketi Ekle



TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - Google Chrome

eteydeb.tubitak.gov.tr/basvuru/argec1ispaketitanimla.htm?id=zHjjVTeStKpADe4oyYDupFgo7Jlqdkw28UqEj2nTX...

İş Paketi Tanımlama Formu Yardım

İş Paketi No: 449366

İş Paketi Adı: İş Paketi - 1

Başlama Tarihi: 01.06.2022

Bitiş Tarihi: 01.06.2022

İlgili Kuruluşlar: ☒ A TEST ŞİRKETİ

İş paketi faaliyetlerini listeleyiniz. Her bir faaliyeti detayları ile açıklayınız.

Kalan Karakter Sayısı: 3000

Bu iş paketi faaliyetlerinin izlenmesini sağlayan ve tamamlandığını gösteren ölçülebilir/somut teknik ara çıktıları (kilometre taşlarını) belirtiniz.

Ekle

Ara çıktılar belirlenmemiş.

Vazgeç Kaydet



- İş paketi niteliğine uygun ara çıktıları tanımlayınız.

TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PR...

eteydeb.tubitak.gov.tr/basvuru/argec1araciktitanimla.htm?id=mj9Dii9K...

Ara Çıktılar Formu Yardım

Ara Çıktının Tanımı:

Beklenen Gerçekleşme Tarihi:

Çıktının Kullanılacağı İş Paketi :

Vazgeç Ekle

- Kılavuza uygun olarak hazırlayacağınız proje koordinasyonu ile ilgili bilgi veriniz.
- Koordinasyonda görev alan birim ve kişileri bir organizasyon şeması üzerinde gösteriniz.
- Organizasyon şemasını PDF formatında PRODİS'e yükleyiniz.

Proje Yönetimi ve Organizasyon Şeması

Yardım

Proje yönetimi sistematüğini açıklayınız. Proje takibi faaliyetlerini ve iç-dış değeriendirme prosedürlerini açıklayınız.

Kalan Karakter Sayısı: 10000

Proje yer alan kişilerin görev ve sorumluluklarını dikkate alarak organizasyon şeması hazırlayınız ve buradan PDF formatında yükleyiniz.

Organizasyon Şeması : Dosya seçilmedi

- Proje kapsamında dış paydaşlarla yapılacak işbirlikleri bu alanda tanımlanmalıdır.
 - Hizmet çeşitliliği ve niteliğini artırmaya yönelik işbirlikleri
 - Sektörel alanlarda girişimci adaylarına ek destek sağlayabilecek sektör temsilcileri ile işbirlikleri
 - Ulusal ve bölgesel yaygınlaşmayı destekleyecek işbirlikleri ve ekosistem erişimi

Proje İşbirlikleri

Varsa Proje İşbirliklerini tablo halinde ekleyiniz.

Proje İşbirlikleri tanımlanmamış.

İşbirliği Ekle



TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - Google Chrome

https://eteydeb.tubitak.gov.tr/basvuru/c2projeisbirligiekle.htm?id=-2F9GbKQPhU

Proje İşbirlikleri Ekle/Düzenle

İşbirliği Yapılan Kuruluş:

Kuruluş Türü: Seçiniz

İşbirliği Gerekçesi:

Kalan Karakter Sayısı: 2000

İşbirliği Konusu:

Kalan Karakter Sayısı: 2000

Daha Önceki İşbirliği Deneyimi:

Kalan Karakter Sayısı: 2000

Vazgeç Ekle

Proje Personel Listesi

- Projede görev alacak personelin girişini bu kısma yapınız.
- Personel özgeçmişlerini PDF formatında yükleyiniz. **(Zorunlu)**

TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - Google Chrome

https://eteydeb.tubitak.gov.tr/basvuru/c2personelekle.htm?id=7DkEK0n8pZFWdM

Personel Bilgileri Formu Yardım

Ünvanı :	
Öğrenim Durumu :	Lütfen Seçiniz ▼
Çalışma Durumu :	☒ Firma Çalışanı ☐ Proje Kapsamında Alınacak ?
Çalışan Türü :	☒ Firma Personeli ☐ Kuruluş Ortağı
Uyruk :	☒ T.C. ☐ Yabancı
T.C. Kimlik No :	Lütfen Sorgulayınız Sorgula
Adı :	Lütfen Sorgulayınız
Soyadı :	Lütfen Sorgulayınız
Firmada İşe Baş. Tarihi :	
Özgeçmiş :	Dosya Seç Dosya seçilmedi PDF Formatında olmalıdır.

- Bu kısımda kuruluşun altyapısını aşağıdaki başlıkları ve çağrı kapsamını dikkate alarak açıklayınız:
 - Girişimcilik ve hızlandırma programları yürütme deneyimi
 - Program metodolojisi ve planlama
 - Mentörlük ve girişimci destek süreçlerinin kurgusu
 - Proje yönetim kapasitesi ve deneyim
 - Ulusal ve uluslararası işbirliği deneyimi
 - Program ekibi yetkinliği
 - Fiziksel/dijital altyapı
 - Girişimcilere sağlanabilecek ek destek ve olanaklar (laboratuvar, prototipleme, ofis alanı vb.)



Bölüm D – Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

- Bu kısımda aşağıdaki konularda bilgi vermeniz beklenmektedir:
 - Proje sonuçları
 - Beklenen etki
 - Yaygın Etki
 - Sürdürülebilirlik
 - Çıktı odaklılık ve takip sistemi

 1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Başvurusu				Ön Kayıt Formu ve Kobi Belgesi
Proje Adı :				Başvuru Önizle
Geçici Proje No :	47992	Proje No :	Belirlenmemiş	TÜBİTAK'a Gönder
Son Güncelleme Tarihi :	05.07.2022 16:36	Ön Kayıt Durumu :	Henüz Yapılmadı	
Başvuru Durumu :	Gönderilmedi	Başvuru Tarihi :	-	

A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

- ☒ 1. Proje Ön Bilgileri
- ☒ 2. Kuruluş Bilgileri

B. Yöntem ve Uygulama

- ☐ 1. Proje Kısa Tanıtımı
- ☒ 2. Projenin Çağrı Konusuyla İlişkisi ve Hedefleri

C. Proje Planı ve Firma Alt Yapısı

- ☒ 1. İş Planı
- ☒ 2. Proje Yönetimi ve Organizasyonu
- ☒ 3. Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

D. Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

- ☐ 1. Proje Etkisi

F. Ekler

- ☐ 1. Proje Önerisi Ekleri

- **Hedef Tablosunu** PDF formatında proje önerisine ekleyiniz. **(Zorunlu)**

Proje Önerisi Ekleri

- Proje önerinize eklemek istediğiniz grafik, çizim, formatlı belge vb. e-başvuru formlarında giremediğiniz diğer bilgileri PDF formatına dönüştürdükten sonra buradan projenizin eki olarak sunabilirsiniz.
- Başvuruza doküman eklemeniz zorunlu değildir. Bu formu ek olmasa da kaydedebilirsiniz.
- 1 ek en fazla 5 mb olabilir, eklerinizin toplam boyutu ise en fazla 20 mb olabilir.

Yeni Ek Ekle..

 Doküman eklenmemiş.

TÜBİTAK TEYDEB Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi - PRODİS - ...

<https://eteydeb.tubitak.gov.tr/basvuru/projeonerisiekekle.htm?id=...>

Yeni Döküman Ekle

Ek Adı

Açıklama

Dosya Yeri Dosya seçilmedi

- Bütün kısımlar tamamlandıktan sonra B – Yöntem ve Uygulama Bölümü'ndeki Proje Kısa Tanıtımı kısmını da tamamlayınız.



1601 - Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı Başvurusu

Proje Adı :		Proje No :	Belirlenmemiş
Geçici Proje No :	138962	Ön Kayıt Durumu :	Ön Kayıt Yapıldı
Son Güncelleme Tarihi :	05.07.2022 17:42	Başvuru Tarihi :	-
Başvuru Durumu :	Gönderilmedi		

Başvuru Önizle

TÜBİTAK'a Gönder

A. Proje ve Kuruluş Bilgileri

✓ 1. Proje Ön Bilgileri

✓ 2. Kuruluş Bilgileri

B. Yöntem ve Uygulama

✓ 1. Proje Kısa Tanıtımı

✓ 2. Projenin Çağrı Konusuyla İlişkisi ve Hedefleri

C. Proje Planı ve Firma Alt Yapısı

✓ 1. İş Planı

✓ 2. Proje Yönetimi ve Organizasyonu

✓ 3. Kuruluşun Ar-Ge Olanakları

D. Proje Etkisi ve Ulusal Kazanımlar

✓ 1. Proje Etkisi

F. Ekler

✓ 1. Proje Önerisi Ekleri

- Ön kayıt işlemleri tamamlandıktan ve proje önerisiyle ilgili bütün bölümler hazırlandıktan sonra «TÜBİTAK'a gönder» linki aktif hale gelecektir.
- «TÜBİTAK'a gönder» linki ile proje önerinizi TÜBİTAK'a gönderebilirsiniz.

Çağrının açılış tarihi	25.08.2025
Proje bazlı ön kayıt son tarih ¹	10.10.2025
Proje başvurularının PRODİS üzerinden alınması ²	01.09.2025 – 17.10.2025
Çağrı kapanış tarihi	17.10.2025
Proje başvurularındaki eksik belgelerin tamamlanması ³	31.10.2025
Destek başlangıç tarihi	01.01.2026
NOTLAR: 1. Başvuru yapabilmek için proje bazlı ön kayıt belgelerinin TÜBİTAK'a ulaştırılması gerekir. Belirtilen tarih, gerekli evrakların TÜBİTAK'a evrak girişinin yapılacağı son tarihtir. Ön kayıt evrakları süresi içinde TÜBİTAK'a ulaşmayan başvurular işleme alınmaz. 2. Proje önerisinin PRODİS'ten gönderilmeye başlanacağı tarihtir. Gönderim için proje bazlı ön kayıt onayı gerekir. 3. TÜBİTAK'ın, tespit ettiği eksikliklerin giderilmesini istediği durumda, düzeltme için azami süredir. PRODİS'te açılan revizyonun tamamlanma süresini ifade eder.	

- Panel yöntemi ile değerlendirme
- **Değerlendirme ölçütleri**
 - **1. Kurumsal kapasite ve deneyim**
 - Girişimcilik ve hızlandırma programları yürütme deneyimi
 - Program ekibi yetkinliği ve fiziksel/dijital altyapı
 - Girişimcilere sağlanabilecek ek destek ve olanaklar (laboratuvar, prototipleme, ofis alanı vb.)
 - **2. Program tasarımı ve destek mekanizmalarının etkinliği**
 - Program metodolojisi ve planlama
 - Mentörlük ve girişimci destek süreçlerinin kurgusu
 - Çıktı odaklılık ve takip sistemi
 - **3. İşbirlikleri ve ekosistem entegrasyonu**
 - Hizmet çeşitliliği ve niteliğini artırmaya yönelik işbirlikleri
 - Sektörel alanlarda girişimci adaylarına ek destek sağlayabilecek sektör temsilcileri ile işbirlikleri
 - Ulusal ve bölgesel yaygınlaşmayı destekleyecek işbirlikleri ve ekosistem erişimi

- Panel yöntemi ile değerlendirme
- **Değerlendirme ölçütleri**
 - **1. Kurumsal kapasite ve deneyim**
 - Girişimcilik ve hızlandırma programları yürütme deneyimi
 - Program ekibi yetkinliği ve fiziksel/dijital altyapı
 - Girişimcilere sağlanabilecek ek destek ve olanaklar (laboratuvar, prototipleme, ofis alanı vb.)
 - **2. Program tasarımı ve destek mekanizmalarının etkinliği**
 - Program metodolojisi ve planlama
 - Mentörlük ve girişimci destek süreçlerinin kurgusu
 - Çıktı odaklılık ve takip sistemi
 - **3. İşbirlikleri ve ekosistem entegrasyonu**
 - Hizmet çeşitliliği ve niteliğini artırmaya yönelik işbirlikleri
 - Sektörel alanlarda girişimci adaylarına ek destek sağlayabilecek sektör temsilcileri ile işbirlikleri
 - Ulusal ve bölgesel yaygınlaşmayı destekleyecek işbirlikleri ve ekosistem erişimi

- www.teydeb.tubitak.gov.tr
- <https://tubitak.gov.tr/tr/destekler/sanayi/ulusal-destek-programlari/1612-bigg-1asama-uygulayici-kurulus-cagrisi>
- bigg@tubitak.gov.tr



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



TÜBİTAK

TEŞEKKÜRLER

TÜBİTAK | TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU