TÜBİTAK

TEKNOLOJİ VE YENİLİK DESTEK PROGRAMLARI BAŞKANLIĞI (TEYDEB)
YENİLİK DESTEK PROGRAMI

1707 Siparişe Dayalı Ar-Ge Projeleri için KOBİ Destekleme Çağrısı 2026-3

1707 Sipariş Ar-Ge 2026-3

Bu çağrı duyurusu, Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesi çerçevesinde yapılmaktadır. Çağrıda belirtilmeyen hususlar için Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesi ve ilgili diğer TÜBİTAK mevzuatı hükümleri geçerli olacaktır.

1. **Çağrı Kodu**

   1707 Sipariş Ar-Ge 2026-3

2. **Çağrı Başlığı**

   1707 Siparişe Dayalı Ar-Ge Projeleri için KOBİ Destekleme Çağrısı 2026-3

3. **Ön Bilgi ve Çağrı Gerekçesi**

   Ülkemizdeki sanayi kuruluşlarının büyük çoğunluğunu KOBİ'ler oluşturmaktadır. Dolayısıyla, KOBİ'lerin Ar-Ge faaliyetleri ile geliştirecekleri ve potansiyel müşterisi hazır olan yenilikçi ürünlerin/süreçlerin, bir Müşteri Kuruluş eşliğinde ortaya çıkarılacağı ortaklı projelerin desteklenmesi; hem işbirliklerini artıracak hem de Ar-Ge destekleri için ayrılan kamu kaynaklarının daha etkin kullanımını sağlayabilecektir. Bu süreç ülkemizin sürdürülebilir kalkınması açısından da önemlidir.

4. **Çağrı Hedefleri**

   Müşteri gereksinimlerini karşılayan çözüm önerilerinin, KOBİ'ler tarafından Ar-Ge yolu ile ticarileşebilir çıktılara dönüştürülmesi hedeflenmektedir.

   Proje çıktısının Müşteri Kuruluş ve/veya Tedarikçi Kuruluş tarafından ticarileştirileceği; Ar-Ge çalışmalarının Tedarikçi Kuruluş tarafından gerçekleştirildiği; Müşteri Kuruluşun, Tedarikçi Kuruluşun Ar-Ge maliyetlerine katkı sağladığı; hızla ürüne dönüşebilecek ve yüksek ticarileşme potansiyeline sahip Ar-Ge projeleri desteklenecektir.

5. **Beklenen Etki**

   Projelerin finansman riskinin paylaşılması ile birlikte sanayi kuruluşları arasında işbirliklerinin artması ve Ar-Ge çıktılarının ticari ürünlere dönüşmesi beklenmektedir. Söz konusu işbirlikleri proje yönetiminde görece daha deneyimli olan kuruluşların deneyimlerini KOBİ'lere aktarmasına imkân tanıyacaktır. Bu yolla büyük firmalar, kurumsal ataletleri nedeniyle zorlandıkları projeleri, daha hızlı hareket edebilen KOBİ'lere yönlendirebilecektir. Ayrıca çağrının, ikincil (spin-off) firmalar doğmasını özendireceği düşünülmektedir. Sonuç olarak çağrının ulusal yenilik sisteminin daha iyi işlemesine katkı sağlaması beklenmektedir.

6. **Çağrı Kapsamı**

   Bu çağrıda konu ve sektör sınırlaması yoktur. Tüm sektörlerden ve tüm teknoloji alanlarından, ticarileşme potansiyeli yüksek olan Ar-Ge projeleri desteklenebilecektir. Proje önerilerinde pazar araştırması ve teknik yapılabilirlik incelemesinin de sunulması gerekmektedir.

   Çağrıya Tedarikçi Kuruluşun yapacağı çalışmaları kapsayan bir Ar-Ge projesi sunulacaktır. Tedarikçi Kuruluş, Ar-Ge çalışmalarını yürüterek ürünü (veya süreci) geliştirecektir. Müşteri Kuruluş, projenin hedeflendiği şekilde yürütüldüğünü takip edecektir.

   6.1. Çağrı'ya özgü tanımlar aşağıda verilmiştir. Burada yer almayan tanımlar için Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesindeki tanımlar geçerli olacaktır.

   6.1.1. İşbirliği sözleşmesi: Müşteri ve Tedarikçi Kuruluş/Kuruluşlar arasında imzalanan, TÜBİTAK'a sunulan; projenin kapsamı, tanımı, tarafların sorumlulukları, fikri hakların paylaşımı ve hukuki uyuşmazlıkların çözümü gibi konularda, bu Uygulama Esasları ve bağlı mevzuatta düzenlenmeyen hususlara ilişkin hükümleri belirleyen sözleşmeyi,

6.1.2. GYK: Grup Yürütme Kurulunu,
6.1.3. Müşteri Kuruluş: Ar-Ge'ye dayalı çözüme ihtiyacı olan, bu ihtiyacının karşılanması amacıyla Tedarikçi Kuruluşla işbirliği sözleşmesini imzalayan, sektörüne ve ölçeğine bakılmaksızın, Türkiye'de yerleşik sermaye şirketlerini,
6.1.4. Kabul edilen bütçe: Projede önerilen bütçenin değerlendirilmesi neticesinde destek kapsamına alınan toplam tutarı,
6.1.5. Kabul edilen harcama tutarı: Dönem raporunun değerlendirilmesi neticesinde kabul edilen harcama ve gider kalemlerine ilişkin toplam tutarı,
6.1.6. Proje süresi: Tedarikçi Kuruluşun Ar-Ge çalışmaları yürüterek proje çıktısını geliştirdiği ve müşteri ile tedarikçi kuruluşun giderlerinin desteklendiği süreci,
6.1.7. Tedarikçi Kuruluş: Müşteri Kuruluş ile işbirliği anlaşması yapan ve proje kapsamında Ar-Ge çalışmalarında yer alan Türkiye'de yerleşik KOBİ ölçeğinde sermaye şirketini ya da şirketlerini,
6.1.8. Ticarileşme izleme süresi: Proje destek süresi bittikten sonra başlayan ve en fazla 60 ay olan ancak gerektiğinde proje bazında TÜBİTAK tarafından değiştirilebilen, proje çıktılarının ticarileşme durumunun takibi amacıyla kullanılan süreyi,
6.1.9. Ticarileşme Planı: Proje çıktısının ticarileşmesi için yapılmış ve yapılması planlanan çalışmalara dair açıklamaları içeren belgeyi,
6.1.10. Ticarileşme aşaması izleyicisi: Projenin ticarileşme aşamasındaki gelişimini incelemek üzere, ihtiyaç duyulması halinde TÜBİTAK tarafından görevlendirilen uzman kişiyi,
6.1.11. Ticarileşmeden sorumlu kuruluş: Proje ortaklarının başvuru aşamasında belirleyeceği ve projenin ticarileşme aşamasının ana sorumlusu olan kuruluşu,
6.1.12. Ekonomik Fizibilite Raporu: Proje önerisinde verilen ve proje çıktısının teknik fizibilitesini, pazar araştırmasını, katma değer, verimlilik ve rekabet gücü açısından beklenen etkisini, üretim, satış ve pazarlama stratejilerini, varsa ilave yatırım planını, yıllara göre satış hedeflerini ve karlılık öngörüleri gibi bilgileri içeren dokümanı,

ifade eder.

7. Proje Bütçesi Üst Sınırı: Başvurulan projelerin bütçesi en fazla 10.000.000 TL (on milyon Türk Lirası) olacaktır.

8. Proje Süresi Üst Sınırı:

8.1. Proje süresi en fazla 24 aydır. Destek süresi uzatılsa dahi yirmi dört ay aşılmaz.

9 Desteklenen ve Desteklenmeyen Gider Kalemleri:

9.1. Tedarikçi Kuruluşun projedeki geliştirme aşamasına ait olan aşağıdaki giderleri desteklenir:

a) Personel giderleri.
b) Seyahat giderleri.
c) Danışmanlık giderleri (Ayrıca bkz. 9.3.a.)
ç) Hizmet alımı giderleri (Ayrıca bkz.9.3.a.)
d) Alet, teçhizat, yazılım, yayın alım giderleri.
e) Malzeme ve sarf giderleri
f) Mali müşavirlik ücretleri

9.2. Müşteri Kuruluşun aşağıdaki giderleri desteklenir:

a) Yönetim, kalite, test, validasyon, ürünün sahada doğrulanması gibi faaliyetler yapan **proje personelinin** giderleri (Bu desteğin üst sınırı 18 adam-ay işgücünü geçmeyecektir).

b) **Proje personelinin,** yönetim, kalite, test, validasyon, ürünün sahada doğrulanması gibi faaliyetleri yapması amacıyla gerçekleştirdiği şehirlerarası seyahat giderleri

c) Mali müşavirlik ücretleri

9.3 Desteklenmeyen giderler: Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinde belirtilenler ve aşağıdaki giderler desteklenmeyecektir:

a) Proje ortaklarının birbirinden aldığı danışmanlık ve hizmet giderleri.
b) 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre Müşteri ya da Tedarikçi Kuruluş için ilişkili kişi kapsamında olan kuruluşlardan alınan danışmanlık ve hizmet giderleri.
c) Müşteri Kuruluşa ait, Madde 9.2'de belirtilen personel gideri, seyahat gideri ve mali müşavirlik gideri hariç giderler.
d) Ticarileşme aşamasına ait giderler.

10 Destek Oranı:

10.1. Müşteri kuruluş, Tedarikçi Kuruluş tarafından izleme aşamasında dönem raporunda beyan edilecek olan giderin en az %40'ını Tedarikçi Kuruluşa ödemekle yükümlüdür. TÜBİTAK beyan edilen giderleri değerlendirir ve belirleyeceği "Kabul Edilen Harcama Tutarının" %40'ını Tedarikçi Kuruluşa hibe destek olarak verecektir. Kalan kısmın en fazla %20'sini Tedarikçi Kuruluş kendisi karşılamış olacaktır.

10.2. Müşteri Kuruluş izleme aşamasında dönem raporunda giderlerini (Bakınız Madde 9.2) TÜBİTAK'a sunabilir. TÜBİTAK gideri değerlendirir ve belirleyeceği "kabul edilen harcama tutarının" %40'ını Müşteri Kuruluşa hibe destek olarak verir. Kalan kısmı Müşteri Kuruluş kendisi karşılamış olur.

11. Çağrı Takvimi: Aşağıda verilmiştir:

1707 Sipariş Ar-Ge Çağrısı Takvimi	
Çağrının açılış tarihi [1]	01 Eylül 2026
Kuruluş Bazlı Ön Kayıt son tarihi [2, 3]	25 Kasım 2026
Çağrı kapanış tarihi[4]	27 Kasım 2026
Proje başvurularındaki eksik belgelerin tamamlanması [5]	Ekonomik Fizibilite Raporu, İşbirliği Sözleşmesi, Taahhütname, gerekli görülmesi durumunda ilgili proje ile karşılaştırma dokümanı[6], ve gerekli görülen diğer bilgilere ilişkin eksikler istendiği tarihten itibaren TÜBİTAK'ın belirlediği tarihe kadar tamamlanır.

NOTLAR:

1. Proje önerisinin PRODİS'ten gönderilmeye başlanacağı tarihtir. Gönderim için kuruluş bazlı ön kayıt onayı gerekir. Proje başvurusu Müşteri Kuruluş tarafından PRODİS üzerinden yapılır ve Tedarikçi kuruluş/kuruluşlar ortak kuruluş olarak eklenir.
2. Başvuru yapabilmek için öncelikle kuruluş bazlı ön kayıt yapılması, daha önce kuruluş bazlı ön kaydı olan kuruluşların da bilgilerini güncellemesi gerekmektedir.
3. Belirtilen tarih, kuruluş bazlı ön kaydın veya bilgi güncellemelerinin TÜBİTAK onayına gönderilmesi gerektiği durumlar için son tarihtir. Kuruluş bazlı ön kayıt veya bilgi güncellemelerinin TÜBİTAK onayına gönderilmediği durumlarda çağrı kapanış tarihine kadar ön kayıt yapılabilir. Eksiklik nedeniyle TÜBİTAK tarafından ön kayıt onayının verilememesi durumunda sorumluluk kuruluşa aittir. Kuruluş bazlı ön kayıt için çağrı açılış tarihinin beklenmesine gerek yoktur. Bu nedenle çağrıya başvuru yapmayı planlayan firmaların zaman kaybetmeden bu işlemi işlemleri gerçekleştirmesi tavsiye edilir. Kuruluş bazlı ön kayıtla ilgili detaylı bilgi aşağıdaki bağlantıda yer almaktadır.

   https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2026-11/Kurulus_Bazli_On_Kayit_Kullanici_Kilavuzu.pdf

4. Proje önerilerinin PRODİS üzerinden gönderileceği son tarihtir. Gönderim için kuruluş bazlı ön kayıt onayı gerekmektedir.
5. TÜBİTAK'ın, tespit ettiği eksikliklerin giderilmesini istediği durumda, düzeltme için azami süredir. PRODİS'te açılan revizyonun tamamlanma süresini ifade eder. Sürenin uzatılması kuruluş tarafından gerekçeli olarak talep edilmesi halinde ayrıca değerlendirilir.
6. Proje önerisinin, daha önce TÜBİTAK'a sunulmuş olan ve ret edilen / geri çekilen veya yürürlükten kaldırılan projeler ile karşılaştırılarak hazırlanan, yeni projenin öncekine göre hedeflenen çıktıların özellikleri, yenilikçi yönleri, uygulanacak yöntemler ile proje planı, bütçesi ve işbirlikleri gibi açılardan farklılıklarına ilişkin bilgileri içeren dokümandır.

ÖNEMLİ HATIRLATMA:

Kuruluş bazlı ön kayıt, bilgi güncelleme ve proje önerilerinin gönderilmesi e-imza ile yapıldığından, e-imzanın temin edilmesi veya e- imzanın olması durumunda geçerlilik süresinin kontrol edilmesi gerekmektedir. E-imza geçerlilik süresinin proje başvurusunun gönderilmesinden önce bitecek olması durumunda yenilenmesi gerekmektedir.

Sistem hatası nedeniyle çağrı takvim süresi içerisinde proje başvurusunun yapılamaması durumunda, **en geç 4 Aralık 2026 mesai bitimine kadar** Başkanlığımıza dilekçe iletilmesi gerekmektedir. Bu tarihten sonra Başkanlığımıza ulaşan dilekçeler değerlendirmeye alınmayacaktır.

12. Başvuru Yapabilecek Kuruluşlar:

12.1. Tedarikçi Kuruluş KOBİ olacaktır. Müşteri Kuruluş KOBİ ya da Büyük Ölçekli olabilir. Bu şartları sağlayan Türkiye'de yerleşik sermaye şirketleri proje başvurusunda bulunabilir.

12.2. 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre ilişkili kişi kapsamında olan kuruluşlar, Müşteri Kuruluş ve Tedarikçi Kuruluş olarak aynı projede yer almaz. Fakat aynı fondan yatırım alan kuruluşlar bu yatırım nedeniyle birbirleri ile ilişkili kuruluş olarak değerlendirilmezler.

12.3 TÜBİTAK Açık Bilim Politikası doğrultusunda, TEYDEB'in desteklediği tamamlanmış projelerin 11 veri alanı PRODİS'ten paylaşılmaya başlandı. Yeni işbirliklerinin oluşturulmasına yardımcı olmak amacıyla TEYDEB ana web sayfası olan https://eteydeb.tubitak.gov.tr/teydebanasayfa.htm linki üzerinden "Tamamlanmış Projeler" seçeneğini kullanarak projelerin aşağıdaki veri alanlarına erişim sağlanabilmektedir. Kullanım kılavuzu takip eden bağlantı adresinde yer almaktadır: https://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/21566/proje_bilgilerinin_webde_yayinlanmasi_kilavuzu.pdf

PAYLAŞILAN VERİ ALANLARI:

- Proje Adı
- Kuruluş Adı
- Kuruluş İli
- Proje Başlama / Bitiş Tarihi
- Anahtar Kelimeler
- Bilimsel Teknolojik Faaliyet Alanı
- Ar-Ge Çalışmalarının Yürütüleceği Sektör
- Proje Çıktılarının Kullanılacağı Sektör
- Projenin Özeti (Kuruluşun Onay Vermesi Durumunda)
- Projenin Amacı (Kuruluşun Onay Vermesi Durumunda)
- Tamamlanmış Projeler için Proje Çıktılarının Teknik Özellikleri (Kuruluşun Onay Vermesi Durumunda)

13. Başvuru Yöntemi:

13.1. Ön kayıt işlemi (kuruluş bazlı ön kayıt yapılacaktır) süreçleri tamamlandıktan sonra proje önerisi PRODİS üzerinden TÜBİTAK'a gönderilir. Proje başvurusu Müşteri Kuruluş tarafından PRODİS üzerinden yapılır ve Tedarikçi kuruluş/kuruluşlar ortak kuruluş olarak eklenir.

13.2. Ancak, Tedarikçi kuruluşun proje personeline ait aylık maliyet bilgisi Tedarikçi kuruluşun maliyet erişim yetkilisi tarafından eklenir. Buna ilişkin kılavuzun[1] incelenmesi önerilir.

14. Çağrıya Başvuru Koşulları:

14.1. Çağrıya bir Müşteri Kuruluş ve en az bir Tedarikçi Kuruluş ortak başvuru yapar. Başvuru ve destek aşamalarında muhatap kuruluş Müşteri Kuruluş olur. Ayrıca işbirliği sözleşmesinde ticarileşmeden sorumlu kuruluş da belirtilir[2]. TÜBİTAK projenin Ticarileşme Aşamasında ticarileşmeden sorumlu kuruluşun faaliyetlerini göz önünde bulundurur.

[1] İlgili doküman için:
https://www.tubitak.gov.tr/sites/default/files/21566/ortakli_projelerde_personel_maas_bilgi_girisi_kilavuzu.pdf

2 Müşteri ve Tedarikçi Kuruluşun proje çıktısını birlikte ticarileştirecek olması durumunda dahi kuruluşlardan biri ticarileşmeden sorumlu olarak belirtilir.

14.2. Müşteri Kuruluşun kendi bünyesinde üretmekte olduğu veya daha önce ürettiği bir ürünün aynısının Tedarikçi Kuruluş tarafından üretilmesine yönelik projeler için başvuru yapılmaz. Müşteri kuruluş proje başvurusu sırasında bu konuda taahhütte bulunur.

14.3. Başvurusu yapılan projelerde, Müşteri Kuruluşta ve Tedarikçi Kuruluşta proje konusu ile ilgili en az lisans derecesine sahip bir proje personelinin bulunması zorunludur. TÜBİTAK bu koşulla ilgili değerlendirmeyi aşağıdaki şekilde yapar:

14.3.1. Tedarikçi Kuruluşta projede yürütülecek Ar-Ge çalışmaları ile teknik açıdan uyumlu bir lisans mezunu[3] bulunması gereklidir.

14.3.2. Müşteri Kuruluşta ise projede yürütülecek çalışmaların takibini, projenin yönetimini ve eş güdümünü sağlayabilmek için yeterli düzeyde uyumlu bir alanda bir lisans mezunu bulunması gereklidir.

14.3.3. Firmada çalışıyor olmasına rağmen mevcut proje ekibinde sunulmamış personel bulunması durumunda veya TÜBİTAK'ın gerekli görmesi halinde proje personellerine ilişkin revizyon açılabilir. Revizyonun TÜBİTAK'ın belirlediği tarihe kadar tamamlanması gerekir. Proje başvuru tarihi öncesinde veya sonrasında firmada çalışmaya başlamış olan proje konusu ile ilgili en az lisans derecesine sahip firma çalışanı personelin proje revizyonunda proje ekibine eklenmesi durumunda projenin değerlendirme süreçlerinin devam ettirilir. TÜBİTAK tarafından belirlenen süreler içerisinde başvuru sahibi tarafından revizyonları tamamlanmayan proje önerileri, doğrudan ret önerisiyle GYK değerlendirmesine sunulur. Kuruluş tarafından gerekçeli olarak revizyonda süre uzatımı talep edilmesi durumu ayrıca değerlendirilerek kuruluşa değerlendirme sonucu iletilir.

14.4. Başvuru koşullarını sağlamayan ve TÜBİTAK tarafından belirlenen süreler içerisinde başvuru sahibi tarafından revizyonları tamamlanmayan proje önerileri, hakem değerlendirme süreci başlatılmaksızın doğrudan ret önerisiyle GYK değerlendirmesine sunulur.

14.5. Çağrıya sunulacak projenin çıktısı ürünün Müşteri Kuruluş ve/veya Tedarikçi Kuruluş tarafından pazara sunularak ticarileştirilmesi beklenecektir. Proje çıktısının bir süreç olması ya da yalnızca Müşteri tarafından kullanılacak[4] bir makine, ekipman vb. olması halinde bu sürecin/makine vb.nin mevcut duruma ya da benzerlerine göre belirgin derece iyileşmiş ekonomik getiri sağlaması ve Müşteri Kuruluş tarafından kullanılması beklenecektir. Proje çıktısı ürünün ya da sürecin/makine vb.nin bu maddede sözü edilen unsurları nasıl sağlayacağı Ekonomik Fizibilite Raporunda açıklanmalıdır.

15. İşbirliği Yapısı:

15.1. Proje başvurusu, Müşteri Kuruluş ve Tedarikçi Kuruluş tarafından ortak olarak tek bir proje başvurusu halinde sunulur. Müşteri Kuruluş ile Tedarikçi Kuruluş aralarında bir işbirliği sözleşmesi imzalar.

15.2. Proje kapsamındaki Ar-Ge çalışmalarını Tedarikçi Kuruluşun yürütmesi beklenir. Müşteri Kuruluşun Ar-Ge çalışmalarında kısmen de olsa görev alması durumunda bu çalışmalar projede gösterilebilir.

---

3 TÜBİTAK, proje konusuyla ilgili deneyimleri bulunan ancak farklı bir alanda lisans eğitimi almış olan çalışanların projeye uygunluğunu dikkate alabilir.

4 Müşteri veya Tedarikçi Kuruluş tarafından pazara sunulmayacak, yalnızca Müşteri Kuruluş tarafından kullanılacak proje çıktıları kastedilmektedir.

15.3. Her biri KOBİ olmak şartıyla birden fazla Tedarikçi Kuruluş proje ortağı olabilir. Müşteri Kuruluş KOBİ veya büyük ölçekli işletme olabilir. Bir projede birden çok müşteri kuruluş olamaz.

15.4. Müşteri Kuruluş ve Tedarikçi Kuruluş arasında işbirliği kurulması aşamasında;

- Müşteri Kuruluş Ar-Ge'ye dayalı çözüm ihtiyacı için Tedarikçi Kuruluş ile işbirliği yapabilir.
- Tedarikçi Kuruluş Ar-Ge çalışmalarını ticarileştirebilecek alt yapıya sahip potansiyel Müşteri Kuruluş ile işbirliği gerçekleştirebilir.

16. Kısmi destek uygulaması:

16.1 Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinin 24'üncü maddesinde belirtildiği şekilde kısmi destek uygulaması yapılır. Kısmi destek oranı için proje süresi dikkate alınır. TÜBİTAK ve Müşteri Kuruluş ilgili gideri kısmi destek oranı ile destekler.

17. Proje Değerlendirme Sistematiği:

17.1. Projeler, Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesinin 5'inci Kısmının, 1'inci Bölümü (Hakem ile Değerlendirme ve Karar) çerçevesinde değerlendirilir.

17.2. Hakem değerlendirmeleri ziyaretli olarak yapılır.

18. Proje değerlendirme ölçütleri:

18.1. Projeler aşağıdaki üç boyut altında değerlendirilir:

i. Projenin endüstriyel Ar-Ge içeriği, teknoloji düzeyi ve yenilikçi yönü

ii. Proje planı ve kuruluşun altyapısının uygunluğu

iii. Proje çıktılarının ekonomik yarara ve ulusal kazanıma dönüşebilirliği

18.2. Kurul değerlendirme eşik değeri 100 üzerinden 55 olacaktır.

18.3. Aşağıdaki kritik tespitlerin yapılması durumunda ilgili Grup Yürütme Kurulu tarafından projenin hakem değerlendirme süreci başlatılmaksızın desteklenmemesi önerilebilir. Hakem değerlendirmesi sonrasında projenin değerlendirme puanı, yukarıda belirtilen eşik değerden yüksek olsa dahi ilgili Grup Yürütme Kurulu aşağıda belirtilen kritik tespitlere göre projenin desteklenmemesini önerebilir.

Kritik tespit 1. Projedeki tüm Ar-Ge faaliyetleri proje başvurusundan önce kuruluş tarafından tamamlanmış olup, kuruluşun çözmesi gereken teknik/teknolojik bir problem bulunmamaktadır.

Kritik tespit 2. Kuruluşun Ar-Ge çalışmalarına katkısı yoktur. Projedeki Ar-Ge çalışmaları hizmet alınan kurum/kuruluş tarafından yapılacaktır.

Kritik tespit 3. Proje çıktısının, teknik/teknolojik/yasal/hukuki açıdan yapılabilme, kullanılabilme veya endüstriyel uygulamaya dönüşme olasılığı yoktur.

Kritik tespit 4. Proje endüstriyel Ar-Ge içermeyen ve sadece üretim/laboratuvar altyapısı oluşturmaya yönelik yatırım amaçlı bir projedir.

Kritik tespit 5. Kuruluşta, proje konusu ile ilgili en az lisans derecesine sahip herhangi bir proje personeli yoktur.

Kritik tespit 6. Proje önerisi çağrıya uygun değildir.

Kritik tespit 7. Proje önerisi daha önce TÜBİTAK Destek Programlarına sunulmuş ve reddedilmiştir. Daha önce sunulmuş olan projenin ret gerekçelerine yönelik değişiklik yapılmadan proje tekrar sunulmuştur.

Kritik tespit 8. Proje önerisinde sunulan bilgiler projenin değerlendirilebilmesi için yetersizdir, kısıtlı düzeyde bilgi sunulmuştur.

Kritik tespit 9. Projede gerçekleştirilecek Ar-Ge faaliyetleri ile sunulan gider kalemleri nitelik ve nicelik olarak uyumlu değildir, gerçekçi bir bütçe planlaması

yapılmamıştır. Bütçe kalemlerinin büyük çoğunluğu Ar-Ge çalışmalarına katkısı olmayan gereksiz ve fazla taleplerden oluşmaktadır.

18.4. Projelerle ilgili hakem ve kurul değerlendirmeleri esas alınarak proje puanı oluşturulur.

18.5. Aşağıdaki kriterleri sağlayan projelere, 100 puan üzerinden yapılan hakem değerlendirmesine ilaveten ek puan verilecektir.

- Proje önerisinin TÜBİTAK 2026-2028 Öncelikli Ar-Ge ve Yenilik Konu Başlıklarından sadece "Endüstride Teknolojik Sıçrama" ve "Dijital Liderlik" Konularından birinde olması ("Yeşil Dönüşüm" başlıkları hariç) (5 puan)
- Geçmişte desteklenen TÜBİTAK projelerinin ticarileşme performansı ((-5)-(+5) puan arası)

18.6. Projelerin puanı dikkate alınarak projeler için nihai karar verilir.

19. Destek Ödeme Şekli:

19.1. Müşteri Kuruluş harcama ve giderler ile proje faaliyetlerinin uygunluğunu dönemsel olarak değerlendirir ve Tedarikçi Kuruluş ile mutabık kaldıktan sonra TÜBİTAK'a sunulacak dönemsel harcama tutarını belirler. Müşteri Kuruluş dönemsel harcama tutarının en az %40'ını Tedarikçi Kuruluşun banka hesabına yatırır, ardından dönem raporu TÜBİTAK'a sunulur.

19.2. Tedarikçi kuruluşun dönemsel giderlerini ilgili dönem raporu sunma tarihinin bitmesine yakın değil daha erken Müşteri kuruluşa sunması ve gerekli koordinasyonun kuruluşlar arasında sağlanması beklenir.

19.3. TÜBİTAK, Dönem raporunu değerlendirir ve Tedarikçi Kuruluş ve Müşteri Kuruluş için Kabul Edilen Harcama Tutarlarını[5] ayrı ayrı belirler.

19.4. TÜBİTAK, Tedarikçi Kuruluş için Kabul Edilen Harcama Tutarının %40'ını Tedarikçi Kuruluşa öder. (Kalan tutarın en az %40'ı Müşteri Kuruluş tarafından, en fazla %20'si Tedarikçi Kuruluş tarafından karşılanır.)

19.5. TÜBİTAK, Müşteri Kuruluş için Kabul Edilen Harcama Tutarının %40'ını Müşteri Kuruluşa öder. (Kalan %60'lık tutar Müşteri Kuruluş tarafından karşılanır.)

19.6. Müşteri Kuruluşun dönemsel harcama tutarının en az %40'ını Tedarikçi Kuruluşun banka hesabına MM raporunun TÜBİTAK'a gönderildiği tarihe kadar yatırmadığı/eksik yatırdığı durumda ilgili dönemin değerlendirmesi durdurulur ve Müşteri Kuruluştan ödeme yapılması istenir[6].

19.6.1 TÜBİTAK'ın belirlediği tarihe kadar ödemenin yapılması halinde mevcut projenin değerlendirme süreçleri devam ettirilir.

19.6.2 TÜBİTAK'ın belirlediği tarihe kadar ödemenin yapılmaması ve yapılmayacağının beyan edilmesi halinde Yenilik Destek Programı Uygulama Esasları Yönergesi "Projenin amacına uygun yürütülmemesi" başlıklı Madde 58 uyarınca mevcut projenin yürürlükten kaldırılması söz konusu olabilecektir.

20. İzleme:

20.1. Takvim yılı içerisinde iki dönem tanımlanmıştır. Birinci dönem 1 Ocak – 30 Haziran, ikinci dönem 1 Temmuz – 31 Aralık tarih aralıklarını kapsar. Projede yapılan çalışmalar,

5 Kabul edilen harcama tutarı; proje faaliyetleri ve karar yazısı ile bildirilen desteklenecek giderler doğrultusunda, ilgili mevzuat hükümleri ve izleyici görüşleri dikkate alınarak belirlenir.

6 Ödemenin MM rapor tarihine kadar yetişmemesi durumunda TÜBİTAK'ın ödeme yapacağı tarihe kadar Müşteri Kuruluş tarafından ödemenin yapılması halinde işleme alınabilecektir.

projenin öngörülen hedefe göre ilerleme durumu ile Müşteri ve Tedarikçi Kuruluşların proje giderleri, Dönem Raporları ile TÜBİTAK'a sunulur.

20.2. Dönem Raporu, dönemin bitişini takip eden **ikinci ayın** sonuna kadar sunulur.

20.3. Projenin sözleşme tarihi itibariyle tamamlanmış dönemleri var ise, söz konusu dönemlere ait raporları en geç, sözleşme tarihini takip eden ikinci ayın sonuna kadar TÜBİTAK'a sunulur.

20.4. Projenin son döneminde, Dönem Raporuna ilave olarak Proje Sonuç Raporu da sunulur.

20.5. Dönem Raporunda aşağıdaki belgeler olacaktır:

i. Teknik Rapor
ii. Mali Müşavirlik Proje Harcamaları Değerlendirme Raporu
iii. Gider Formları
iv. Müşteri Kuruluşun Taahhüdü (Sunulan giderlerin proje ile ilişkili ve uygun olduğuna ve projenin hedeflere uygun ilerlediğine dair Müşteri kuruluşun kaşeli ve ıslak imzalı veya e-imzalı şekilde taahhüdü).

20.6. Projeler; dönem raporu, izleyici görüşleri ve proje önerisi dikkate alınarak izlenir.

20.7. Müşteri Kuruluş, ticarileşme aşamasının izlenmesi sürecinde Ticarileşme Raporu[7], gönderir.

20.8. Ticarileşme dönemi proje sözleşmesi çerçevesinde destek bitiş tarihinde (ek süre verilmesi halinde ek süre dahil) başlatılacak ve mevzuat çerçevesinde 1. 3. ve 5. yılda firma tarafından sunulacak ticarileşme raporlarıyla takip edilecektir.

21. Çağrıya Dair Özel Koşullar:

21.1. Çağrı kapsamında ön ödeme yapılmaz.

22. Başvuru için Gerekli Belgeler:

22.1. Proje Başvurusu: Proje önerisi TÜBİTAK'a PRODİS üzerinden ve yalnızca çevrimiçi gönderilir ve aşağıdakileri içerir:

I. Proje Önerisi
II. Ekonomik Fizibilite Raporu (Proje önerisinin ekidir)
III. İşbirliği Sözleşmesi (Proje önerisinin ekidir, proje başvurusu gönderilirken imzalanması zorunlu değildir ancak kabul edilen projeler için proje sözleşmesi imzalanana kadar hem Müşteri hem de Tedarikçi kuruluş tarafından imzalanmalıdır.)

Bilgi İçin:

Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı
TEYDEB Ön Kayıt Birimi
teydeb.onkayit@tubitak.gov.tr

Hacı Samet KÜÇÜK
Tel: 0312- 298 13 79
1707@tubitak.gov.tr

7 Tedarikçi Kuruluşun ticarileşmeden sorumlu olması durumunda da bu raporu Müşteri Kuruluş sunar.

Dr. Esma ATILGAN
Tel: 0312- 298 95 26
1707@tubitak.gov.tr