T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#MİLLİ TEKNOLOJİ HAMLESİ

TÜBİTAK



YURT DIŞINDAKİ BİLİMSEL EĞİTİM ETKİNLİKLERİNE KATILIMI DESTEKLEME PROGRAMI

2224-D

2026 YILI ÇAĞRI DUYURUSU

Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB)

2224-D
YURT DIŞINDAKİ BİLİMSEL EĞİTİM ETKİNLİKLERİNE KATILIMI DESTEKLEME PROGRAMI

İletişim



Tunus Caddesi No:80
06100 Kavaklıdere Ankara



444 66 90



bideb2224d@tubitak.gov.tr

İÇİNDEKİLER

1. ÇAĞRININ AMACI.....1

2. DESTEK KAPSAMI, MİKTARI VE SÜRESİ.....1

3. ÇAĞRI TAKVİMİ.....1

4. BAŞVURU KOŞULLARI, BELGELERİ VE YÖNTEMİ.....2

5. DEĞERLENDİRME.....4

6. İZLEME VE SONUÇLANDIRMA.....4

7. FIRSATLAR VE İMKANLAR.....5

8. YÜKÜMLÜLÜKLER.....5

9. DİĞER HÜKÜMLER VE İLGİLİ MEVZUAT.....6

10. TANIMLAR VE KISALTMALAR.....6

1. ÇAĞRININ AMACI

Programın amacı, lise veya lisans eğitimlerine devam eden başarılı öğrencilere yurt dışında düzenlenen staj ve yaz/kış okulu gibi kısa süreli bilimsel eğitim etkinliklerine katılım için destek vermektir. Bu çağrı duyurusu, yurt dışındaki kısa süreli bilimsel eğitim etkinliklerine katılımın desteklenmesine ilişkin her türlü işlem ve yükümlülükleri kapsar. TÜBİTAK işbu çağrı duyurusu üzerinde değişiklik yapma hakkını her zaman saklı tutar.

2. DESTEK KAPSAMI, MİKTARI VE SÜRESİ

2.1. Destek Kapsamı ve Süresi

2.1.1. Yurt dışındaki bilimsel eğitim etkinliklerine katılmak isteyen öğrencilere yol, gündelik ve etkinlik katılım ücreti desteği sağlanır.

2.2. Destek Miktarı

2.2.1. Yurt dışında düzenlenen bilimsel eğitim etkinliklerine katılacak kişilere verilecek destek miktarı BİDEB Grup Yürütme Kurulu (GYK) tarafından belirlenir. Destek süresi 2 ayı aşmamak koşuluyla, eğitim süresi ile sınırlıdır. Destek tutarı, Resmi Gazete'de yayımlanan "Yurtdışı Gündeliklerine İlişkin Karar" eki cetvelin "Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar"a ilişkin VII. sütundaki A.B.D. (A.B.D. Doları) satırına karşılık gelen değerin 2/3'ü üzerinden hesaplanan günlük 62 A.B.D. Dolarıdır. Aylık destek miktarı 1 ay 30 gün kabul edilerek etkinlik süresi üzerinden, TÜBİTAK Yönetim Kurulu tarafından belirlenen destek üst limitlerini aşmamak üzere desteklenecek başvuruların belirlendiği Grup Yürütme Kurulu (GYK) toplantısından bir önceki gün TCMB Döviz Satış Kuru dikkate alınarak Türk Lirası cinsinden hesaplanır. Destek, kişinin kendi adına açılmış banka hesabına etkinliğin başlamasından önce Türk Lirası cinsinden ödenir.

3. ÇAĞRI TAKVİMİ

3.1. Program başvuruya açıktır.

3.2. Bilimsel değerlendirmeler programın işleyişine göre periyodik olarak yapılmaktadır.

4. BAŞVURU KOŞULLARI, BELGELERİ VE YÖNTEMİ

4.1. Başvuru Koşulları

4.1.1. TÜBİTAK Fen Lisesi'nde lise eğitimine veya yurt içindeki üniversitelerde lisans öğrenimine devam ediyor olması,

4.1.2. Bu programdan üniversite eğitimi sırasında daha önce yararlanmamış olması,

4.1.3. Başvurduğu tarih itibarıyla lisans genel ağırlıklı not ortalamasının 2,50/4,00 veya 65/100 puanın üzerinde olması,

4.1.4. Eğitimin düzenleneceği dilde aşağıdaki yabancı dil koşullarından birinin sağlanması gerekir:

- Başvuru yılı itibarıyla son 5 yıl içerisinde YDS, e-YDS, YÖKDİL, e-YÖKDİL, TIPDİL sınavlarından birinden en az 70 puan veya son 2 yıl içerisinde ÖSYM tarafından eş değerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından birinden muadil puan almış olmak,
- %100 yabancı dille öğretim yapan bir üniversitede lisans öğrenimi görüyor olması

4.1.5. 4.1.5.1, 4.1.5.2, 4.1.5.3, 4.1.5.4 veya 4.1.5.5 maddelerinden birini sağlaması:

4.1.5.1 Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nda (YKS) sayısal programlar için TYT veya Y-SAY; sözel ve eşit ağırlıklı programlar için TYT puan türünde ilk 25.000'e girmiş olması ve aşağıdaki koşullardan birini sağlaması:

- Başvuru tarihinin son günü itibarıyla en az altı ay süreyle ARDEB/BİDEB/TEYDEB bursiyeri olması,
- 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı veya 2209-B Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı'ndan birini başarı ile tamamlamış olması,
- 2242 Üniversite Öğrencileri Araştırma Proje Yarışmaları Programının final aşamasında derece alması,
- 2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması, 2204-C Lise Öğrencileri Kutup Araştırma Projeleri Yarışması veya 2204-D Lise Öğrencileri İklim Değişikliği Araştırma Projeleri Yarışması final aşamasında birincilik, ikincilik veya üçüncülük derecesi alması.

4.1.5.2 2202-Ulusal Bilim Olimpiyatları (ortaokul düzeyi hariç) ikinci aşama sınavı sonucunda altın, gümüş veya bronz madalya alması,

4.1.5.3 2202-Ulusal Bilim Olimpiyatları (ortaokul düzeyi hariç) ikinci aşama sınavı sonucunda başarılı olarak TÜBİTAK tarafından gönderildiği Uluslararası Bilim Olimpiyatlarında altın, gümüş veya bronz madalya alması,

4.1.5.4 2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması sonucunda başarılı olarak TÜBİTAK tarafından gönderildiği Uluslararası Proje Yarışmalarında ülkemiz adına yarışarak birincilik, ikincilik, üçüncülük, dördüncülük veya özel ödül derecesi alması,

4.1.5.5 "2249-Bilim ve Teknoloji Okulları Programı" kapsamında TÜBİTAK Fen Lisesi öğrencisi olması.

4.1.6. Başvurunun ilk günü itibarıyla son 3 yılın herhangi bir yılında aşağıdaki sıralamalardan birini sağlayan bir kurum/kuruluştan eğitimine katkı sağlayacak bir alanda yaz/kış okulu veya staj programına kabul edildiğini belgelendirmek,

4.1.6.1 THE (Times Higher Education) veya QS (Quacquarelli Symonds) Dünya Üniversite Sıralaması çalışması kapsamında alan bazında (alan bazlı ana kategorilerde) yapılan sıralamalarda ilk 250 üniversite,

4.1.6.2 Avrupa Komisyonu Ortak Araştırma Merkezi (JRC) tarafından yayınlanmış dünyada en çok Ar-Ge harcaması yapan ilk 2500 şirket,

4.1.6.3 Scimago kurumlar sıralamasında sağlık - yükseköğretim - kamu - özel alt alanlarında ilk 250 kurum,

4.1.6.4 En fazla yatırım alan başarılı start-up ve unicorn şirket

- CBInsights tarafından yayınlanan ve girişim seviyesinden 1 milyar ABD doları ve üzeri değerlemeye ulaşan "Unicorn" şirketler listesi
- Crunchbase ve CBInsights veritabanlarına göre son 5 yılda kurulup son 5 yılda en fazla yatırım alan ilk 1000 firma

4.1.7. Özel öğrenci statüsünde olanlar, pasif öğrenciler ve yabancı dil hazırlık aşamasında olanlar bu programa başvuru yapamaz.

* TÜBİTAK Fen Lisesi öğrencilerinden 4.1.3 ve 4.1.4 numaralı koşullar aranmaz.

4.2. Başvuru Belgeleri

4.2.1. Etkinlik Bilgileri Formu

4.3. Başvuru Yöntemi

4.3.1. Başvuruların yıl içinde eğitim etkinliğinin düzenleneceği tarihten önce başvuru sistemi üzerinden çevrimiçi olarak yapılması esastır.

4.3.2. Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten imzalı bir dilekçenin elektronik yolla (bideb2224d@tubitak.gov.tr) BİDEB'e ulaştırılması gerekmektedir. Dilekçenin BİDEB'e ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılmaktadır.

4.3.3. Araştırmacı Bilgi Sistemi'ne (ARBİS) kayıt olunması, tüm bilgilerin eksiksiz doldurulması ve güncel tutulması zorunludur. ARBİS kullanıcı hesabı ve şifresi olmayan kişiler, arbis.tubitak.gov.tr adresinden üyelik bilgilerini doldurarak ARBİS şifresi alabilirler.

4.3.4. Başvuru sırasında yanıltıcı veya gerçeğe aykırı bilgi verenler, hukuken sorumlu olacaklardır.

5. DEĞERLENDİRME

5.1. Başvuru belgeleri programın başvuru koşulları doğrultusunda kontrol edilir. Başvuru koşullarından herhangi birini sağlamayan, belgeleri tam olmayan başvurular inceleme sonucunda iade edilir.

5.2. İncelemeyi geçen başvurular GYK tarafından değerlendirilir. Desteklenmesi uygun bulunan başvurular Başkanlığa sunulur. Desteklenecek başvurular ve destek miktarları Başkanlık onayı ile kesinleşir.

** 12. Kalkınma Planı ve 2030 Sanayi ve Teknoloji Stratejisi'nde yer verilen kritik teknoloji alanları ile öncelikli Ar-Ge ve Yenilik konularında katılım sağlanacak etkinliklere öncelik verilebilir.

6. İZLEME VE SONUÇLANDIRMA

6.1. Destek ödemesinin yapılabilmesi için desteğe hak kazanan başvuru sahibinin imzalı taahhütnameyi e-BİDEB sistemine yüklemelidir.

6.2. Destek kararının açıklandığı tarihten önce kendi imkânları ile yurt dışına çıkmış kişilere geriye dönük destek ödemesi ve kendi imkânları ile temin ettiği uçak bileti için ödeme yapılmaz.

6.3. Uçak bileti işlemleri için Seyahat İşleri Birimi (seyahat.isleri@tubitak.gov.tr) ile irtibata geçilmelidir. Desteklenen kişilerin seyahat başvurusunu tamamlandıktan sonra pasaport ve vize örneğini seyahat.isleri@tubitak.gov.tr e-posta adresine iletmeleri gerekmektedir.

6.4. Desteklenen kişiler, TÜBİTAK tarafından kesilen uçak biletinde yapacağı değişiklik nedeni ile ortaya çıkacak fark ve ücretlerden sorumludur. Harcırah Kanunu'na göre program kapsamında biletler gidiş-dönüş olarak alınmaktadır. Uluslararası hava yolları kuralı gereği, gidiş ve dönüş biletleri arasındaki süre 365 günü aşamaz. Evcil hayvan, ek bagaj ya da ek malzeme (elektrikli bisiklet vb.) gibi ek hizmetler program kapsamında verilen seyahat desteği kapsamı dışındadır.

6.5. Yurt dışı için gerekli pasaport, vize, seyahat, sigorta işlemleri ile Milli Eğitim Bakanlığı ve varsa bağlı oldukları kuruluşlarla ilgili işlemlerin başvuru sahibinin kendisi veya velisi/vasisi tarafından yapılması gerekmektedir.

6.6. Etkinlik sonrasında; etkinlik değerlendirme raporu ile e-devlet internet sayfasından temin edilen yurda giriş-çıkış belgesinin e-BİDEB sistemine yüklenilmesi ve ilgili belgelerin uygun bulunmasından sonra kişinin destek süreci sonuçlandırılır.

6.7. Yurt içinde veya yurt dışındaki başka bir kuruluştan bilimsel eğitim etkinliğine katılmak için maddi destek alınıyorsa başvuru esnasında, daha sonra destek alınmaya başlanması halinde destek alındığı tarihte BİDEB'e yazılı olarak bilgi verilmelidir. Bu durumda kişilere verilecek aylık destek miktarı GYK'da yeniden değerlendirilir.

6.8. Eğitim etkinliğinin verilen destek süresinden önce tamamlanması veya bırakılması halinde, peşin ödenen desteğin bu süreye isabet eden kısmı TÜBİTAK hesabına iade edilir.

7. FIRSATLAR VE İMKANLAR

-

8. YÜKÜMLÜLÜKLER

8.1. Destek, destek kararının açıklanmasından itibaren 12 ay içinde başlatılmalıdır. 12 ay içinde kullanılmayan destek için hak talep edilemez. Desteğini süresinde başlatamayanların durumu GYK tarafından değerlendirilir. Destek başlatma süresi GYK kararı ile en fazla 6 ay uzatılabilir.

8.2. Desteklenen kişiler, katıldığı eğitim etkinliği için verilen desteğe ait sonuç belgelerini eğitimin bitiş tarihini takip eden 30 gün içinde e-BİDEB sistemine yüklemelidir. 30'uncu günün tatil gününe denk gelmesi durumunda takip eden ilk iş günü belgelerin gönderilmesi için son tarihtir. Belgelerin 30 gün içinde gönderilmemesi durumunda, gerekçenin BİDEB'e yazılı olarak bildirilmesi gerekir.

8.3. TÜBİTAK dışında başka bir kurum/kuruluştan destek alınması halinde alınan destek tutarı BİDEB'e yazılı olarak bildirilmelidir. Aksi tespit edildiği takdirde, destek alan kişi aldığı destek kalemlerinin tamamını ödemenin yapıldığı tarihten itibaren kanuni faizi ile birlikte geri ödemekle yükümlüdür.

8.4. Destek kalemleri kapsamına girmeyen gider belgesi sunulması, aslı veya aslı gibidir şeklinde istenen belgelerin onaysız kopyasının sunulması durumunda ve benzeri nedenlerle uygun bulunmayan harcamalar için herhangi bir hak talep edilemez.

8.5. Eğitim sonrası başvuru koşullarından herhangi birinin sağlanmadığının tespit edilmesi durumunda, Başkanlık kararı ile destek iptal edilir, varsa ödenmiş bulunan destek miktarı bu tarihten itibaren 30 gün içinde TÜBİTAK hesabına iade edilir.

8.6. TÜBİTAK BİDEB tarafından bildirimler elektronik yolla yapılmaktadır. Bu nedenle tebligata elverişli bir elektronik adres verilmesi ve bilgilerin güncel tutulması gerekir.

8.7. Yükümlülüklere uyulmaması halinde Taahhütname hükümleri uyarınca işlem yapılır.

8.8. Destek programından yararlanan kişiler, TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönetmeliği'nde belirtilen hükümler ve diğer evrensel etik kurallara uymak zorundadır.

8.9. Adaylar, başvuru sürecinde üretken yapay zekâ (ÜYZ) araçlarının kullanımına ilişkin olarak "*TÜBİTAK Destek Süreçlerinde Üretken Yapay Zekânın (ÜYZ) Sorumlu ve Güvenilir Kullanımı Rehberi*"nde yer alan tüm ilke, kural ve yükümlülüklere tam ve eksiksiz biçimde uygun hareket etmekle yükümlüdür. Bu süreçte ÜYZ kullanımına ilişkin verilen ve verilecek olan bütün bilgilerin eksiksiz ve gerçeğe uygun sunulması sorumluluğunu üstlenir.

9. DİĞER HÜKÜMLER VE İLGİLİ MEVZUAT

9.1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik

9.2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar

9.3. BİDEB Burs ve Destek Programlarında Başvuruların ve Raporların Panel/Danışman/Danışma Kurulu Yöntemi ile Değerlendirilmesi ve İzlenmesine İlişkin Yönerge

9.4. İlgili mevzuatlarda ve bu çağrı duyurusunda belirtilmeyen durumlarda GYK kararları uygulanır.

10. TANIMLAR VE KISALTMALAR

- **Başkanlık:** TÜBİTAK Başkanlığını,
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığını,
- **Grup:** Bilimsel ve teknolojik alanlardaki eğitim, araştırma, geliştirme ve yenilik faaliyetlerini teşvik edecek ve destekleyecek sistemleri geliştirmek ve uygulamak üzere kurulan Bilim İnsanı Destek Gruplarını,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulunu,
- **Staj:** Eğitim alınan alanda edinilen bilgi, beceri ve yetkinlikleri artırmak amacıyla yapılan uygulamalı çalışmaları,
- **Taahhütname:** Destekten yararlanan kişinin program mevzuatında belirlenen kurallara ve yükümlülüklere uyacağına ilişkin beyanı,
- **Yaz/Kış Okulu:** Yaz ve kış aylarında düzenlenen ve belirli bir konunun sunulmasını, tartışılmasını veya öğretilmesini amaçlayan faaliyeti ifade eder.
- **Yönetim Kurulu:** TÜBİTAK Yönetim Kurulu'nu ifade eder.