

**TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU
BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK İŞBİRLİĞİ AĞLARI VE PLATFORMLARI
KURMA GİRİŞİMİ PROJELERİ (İŞBAP) DESTEKLEME PROGRAMINA
İLİŞKİN ESASLAR**

BÖLÜM I

Amaç, Kapsam, Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1. Bu Esaslar, özellikle ülkemizin bilim, teknoloji ve yenilik öngörülerini doğrultusunda gelişmesini sağlamak üzere, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar arasında temel bilimler, mühendislik, sağlık ve sosyal bilimler ile ilgili teknoloji dallarında işbirliği oluşturmak, mevcut işbirliklerini artırmak ve bunların somut çıktılara yönelecek şekilde gelişmesini sağlamak amaçlarıyla desteklenecek işbirliği ağları ve platformları kurma girişimi projelerinin başvuru, değerlendirme, kabul, izleme ve sonuçlandırılmasına ilişkin hükümleri belirler.

Hukuki Dayanak

Madde 2. Bu Esaslar, 17/07/1963 gün ve 278 sayılı TÜBİTAK Kurulması Hakkında Kanun ile 22/04/2009 tarihli Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3. Bu Esaslarda geçen,

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu,

Bilim Kurulu : TÜBİTAK Bilim Kurulu'nu,

Başkanlık : TÜBİTAK Başkanlığı'nı,

Grup : TÜBİTAK Araştırma Destek Gruplarını,

Proje (İŞBAP Projesi) : Bilimsel ve Teknolojik İşbirliği Ağları ve Platformları Kurma Girişimi Projesi (İŞBAP)ni,

Proje Katılımcısı Kurum/Kuruluş : TÜBİTAK'tan destek talebinde bulunan, proje yürütme beceri, deneyim ve altyapısına sahip ve projeye katkı sağlayacak Kurum/Kuruluşu,

Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluş: Katılımcı Kurum/Kuruluşlar tarafından imzalanan Protokolle belirlenerek, projenin koordinasyonu görevlendirilen, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki sorumluluğunu taşıyan ve TÜBİTAK ile proje destekleme sözleşmesini imzalayan katılımcı Kurum/Kuruluşu,

Proje Yürütücüsü: Proje yürütücüsü kurum/kuruluşun personeli arasından proje faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla görevlendirilen; proje hazırlama, yürütme beceri ve deneyimine sahip, projenin idari, mali, hukuki ve bilimsel sorumluluğunu taşıyan, proje sözleşmesinde imzası bulunan ve projenin koordinasyonunu sağlayan kişiyi,

Proje İzleyicisi: Projenin, sözleşme ve TÜBİTAK mevzuatına uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini izlemek amacıyla TÜBİTAK tarafından görevlendirilen, her türlü, bilimsel, teknik ve mali inceleme yapma ve proje yürütücüsü ile diğer ilgililerden bilgi

ve belge talep etme yetkisine sahip olan ve inceleme sonuçlarını TÜBİTAK'a raporlayan kişiyi,

Protokol: TÜBİTAK'a proje başvurusu yapılmadan önce katılımcı Kurum/Kuruluşlar arasında bu Esaslara uygun olarak imzalanan yazılı anlaşma ve eklerini,

Proje Destekleme Sözleşmesi: TÜBİTAK tarafından destekleme kararının verilmesinden sonra bu Esaslar uyarınca TÜBİTAK, Yürütücü Kurum/Kuruluş ve Proje Yürütücüsü arasında imzalanan yazılı anlaşma ve eklerini,

Ayni Katkı: Katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından bu Esasların 8 inci maddesinde sayılan kabul edilebilir maliyetler kapsamında projeye sağlanan, nakdi katkı dışındaki katkıları,

Yıl: Proje başlama tarihinden itibaren geçen 12 aylık dönemi,

Yönetmelik: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmeliği,

ARDEB: Araştırma Destek Programları Başkanlığını,

GYK: TÜBİTAK Araştırma Destek Gruplarının, Grup Yürütme Komitesini,

Proje ekibi: Proje yürütücüsü, araştırmacı, bursiyer, yardımcı personel ve danışmanlardan oluşan ekibi,

Proje Özel Hesabı: Proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından proje ve/veya projeler için açılan banka hesabını,

ifade eder.

Başvuruların Yapılması

Madde 4. Başvuru dönemleri her yıl Başkanlık tarafından başvuru koşullarıyla birlikte ilan edilir.

Projede en az dört katılımcı Kurum/Kuruluş'un yer alması gerekir.

İŞBAP projelerinde; oluşturdukları üst kuruluşlar dahil vakıflar ve dernekler ile bunların tüzel kişiliğinden ayrı bir tüzel kişiliğe sahip olmayan iktisadi işletmeleri, kooperatifler, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve bunların üst birlikleri proje yürütücüsü kurum/kuruluş olarak yer alamazlar. Ancak, İl Yenilik Platformu Projelerinde, İl Sanayi Odaları ile İl Sanayi ve Ticaret Odaları proje yürütücüsü kurum/kuruluş olabilirler.

Katılımcı kurum/kuruluşlardan Kalkınma Ajansları, İl Yenilik Platformu Projelerinde proje yürütücüsü kurum/kuruluş olarak yer alamazlar.

Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Enstitü (Araştırma Enstitüleri hariç) veya Yüksekokul Müdürü, Meslek Yüksekokul Müdürü, Başhekim, Genel Sekreter, Genel Müdür, Daire Başkanı, TÜBİTAK'ta görevli olan Grup Yürütme Komitesi ve Danışma Kurulu üyeleri proje yürütücüsü olarak görev alamaz; ancak, en fazla bir projede araştırmacı olabilirler.

Yürütücü olmaya engel idari görevi olmayan diğer idari görevliler (Dekan Yardımcısı, Araştırma Enstitüsü Müdürleri, Merkez Müdürleri, Enstitü veya Yüksekokul Müdür Yardımcıları, Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı ve Bölüm Başkanı) ile herhangi

bir idari görevi olmayan tam zamanlı bilim insanları (TÜBİTAK tarafından yürütülen diğer destek programları çerçevesinde desteklenmekte olan projelerde sürdürdükleri görevler dikkate alınmaksızın) en fazla bir projede yürütücü veya en fazla iki projede araştırmacı olarak görev alabilirler.

Başvuruların Değerlendirilmesi

Madde 5 - Proje önerileri; ilgili Grup tarafından değerlendirilir.

Değerlendirme sürecinde gerekli görüldüğü hallerde TÜBİTAK tarafından yerinde inceleme yapılabilir. Ayrıca, proje ile ilgili görüşme yapmak üzere katılımcı Kurum/Kuruluş(lar) davet edilebilir. Yapılacak bu görüşme; projenin amacını, yöntemini, takvimini, beklenen sosyal ve ekonomik faydaları, başarı kriterlerini, TÜBİTAK'tan talep edilen desteğin kapsamını ve gerekli diğer hususları kapsar. Değerlendirme sonucu, ilgili Grup tarafından Başkanlık onayına sunulur. Kesinleşen karar, proje yürütücüsü kurum/kuruluşa bildirilir.

Projenin tabi olduğu ilgi mevzuatta Grup, GYK veya GYKS tarafından yapılacağı belirtilen iş ve işlemler İl Yenilik Platformu Projelerinde ARDEB tarafından gerçekleştirilir.

Bu projelerin ön inceleme ve ön değerlendirmeleri ARDEB tarafından yapılarak panele girecek projeler tespit edilir, panel değerlendirmesine alınması uygun bulunmayan projeler ise sahiplerine iade edilir. Panele girmesi uygun bulunan proje önerileri ARDEB tarafından oluşturulan panellerde değerlendirilir ve Başkanlık onayı ile desteklenmesine karar verilir.

Destek Süresi

Madde 7 - Proje süresi en fazla üç yıldır. Bu süre, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu, ilgili GYK kararı ve Başkanlığın onayı ile en çok bir yıl daha uzatılabilir.”

Kabul Edilen Maliyetler

Madde 8. TÜBİTAK tarafından kabul edilmesi şartıyla proje bütçesi aşağıdaki kalemlerden oluşur.

- a) Toplantı ve organizasyon giderleri,
- b) Seyahat ve konaklama giderleri,
- c) Büro kira ve işletim giderleri,
- d) Makine ve teçhizat alım giderleri,
- e) Web sayfaları, veri bankaları ve sanal laboratuvarlar için gerekli donanım, yazılım ve benzeri alım giderleri ile bilgi yayma giderleri, posta ve nakliye giderleri,
- f) Tanıtım giderleri,
- g) Hizmet alımı (Danışmanlık dahil),
- h) Sarf malzemesi alım giderleri,
- ı) Personel giderleri,
- i) Proje amaçları ve işbirliği faaliyetleri doğrultusunda lisansüstü öğrencilere verilecek burslar,”

j) Proje amaçlarının gerçekleştirilmesi için gerekli diğer giderler.

Yukarıda sayılan maliyet kalemlerinin TÜBİTAK tarafından kabulünde bu Esaslarda yer alan hükümlerin yanında, TÜBİTAK'ın ilgili destek mevzuatı ile mevcut TÜBİTAK uygulamaları dikkate alınır.

Proje bütçe kalemlerinin dağılımının projenin amaç ve niteliğine göre dengeli olması gözetilir.

Destek Miktarı ve Ödeme Usulü

Madde 9 - a) Kabul edilebilir maliyetler çerçevesinde oluşturulan proje bütçesine, katılımcı kurum/kuruluş(lar) tarafından verilecek toplam nakdi katkı miktarı kadar ve bu maddenin (b) bendinde belirtilen üst sınırı geçmemek kaydıyla, TÜBİTAK tarafından nakdi destek verilir.

Kamu Kurumu niteliğinde olan katılımcı kurum/kuruluş(lar) tarafından projeye sağlanan aynı katkının maliyetinin %25'i TÜBİTAK tarafından nakdi katkı olarak verilir.

Proje bütçesine sağlanan aynı katkı karşılığında TÜBİTAK'tan talep edilebilecek toplam destek miktarı, TÜBİTAK tarafından projeye verilebilecek en yüksek destek miktarının %25'ini geçemez.

Özel kuruluşlar ile vakıf üniversitelerinin sağlamayı öngördükleri aynı katkılar TÜBİTAK tarafından verilecek desteğin hesabında dikkate alınmaz.

b) TÜBİTAK tarafından verilebilecek en yüksek destek miktarı her yıl Bilim Kurulu veya yetki verdiği hallerde Başkanlık tarafından belirlenerek duyurulur.

c) Destek miktarı, TÜBİTAK mevzuatına uygun olarak proje sözleşmesinde belirtilen dönemler itibariyle proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından proje adına açtırılan özel hesaba transfer edilir ve harcamalar TÜBİTAK'ın ilgili mevzuatına göre proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından gerçekleştirilir. TÜBİTAK'ın gerek gördüğü hallerde, harcamalar TÜBİTAK tarafından da gerçekleştirilebilir.

d) İzleme sürecinde ödenek transferi, gelişme raporunun kabulünü müteakip, TÜBİTAK ilgili mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilir. Proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından ilgili dönem için öngörülen katkının tamamının, proje özel hesabına yatırılmasını müteakip, TÜBİTAK tarafından verilen destek de bu hesaba transfer edilir.

e) Katılımcı kurum/kuruluş tarafından sağlanan tüm katkının aynı olması halinde, projenin kabulünü ve sözleşmesinin imzalanmasını müteakip, ilgili dönem için verilecek destek, TÜBİTAK tarafından proje özel hesabına transfer edilir.

f) Harcamaların TÜBİTAK tarafından gerçekleştirilmesi durumunda, TÜBİTAK desteği, katılımcı kurum/kuruluşların ilgili dönem için öngördükleri katkının tamamı TÜBİTAK hesabına yatırıldıktan sonra kullanılmaya başlanır.

Dönemler Arası Ödenek Aktarımı

Madde 10 - Onaylanan bütçede dönemlere göre belirlenmiş olan ödenekler arasında proje yürütücüsünün gerekçeli talebi ve ilgili Grubun GYK'sının kararı ile aktarım yapılabilir.

Katılımcı kurum/kuruluşlar tarafından sonraki dönemlerde yapılacak nakdi katkıların ilgili dönemde önceden yapılması sebebiyle TÜBİTAK destek tutarlarının erken ödenmesinin talep edilmesi durumunda, yürütücünün gerekçeli talep yazısı gönderildikten sonra, ilgili Grubun GYK'sının uygun görüşü ile işlem yapılır.

Ek Ödenek

Madde 11. Proje yürürlüğe girdikten sonra katılımcı kurum/kuruluş(lar) tarafından sağlanan nakdi ve/veya aynı katkının, artmasına bağlı olarak, ilerleyen dönemlerde TÜBİTAK katkısının da artırılmasının talep edilmesi halinde, projenin kabul edildiği yılda verilebilecek en yüksek toplam ödeneği geçmemek kaydı ile, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu, ilgili Grubun GYK'sının uygun görüşü ve Başkanlığın onayı ile katkı oranına bağlı olarak ek ödenek verilebilir.

Personel Giderleri

Madde 12. a) Proje personeline Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ödenmez.

b) Projede tam veya kısmi zamanlı sözleşmeli olarak çalışacak personel ücretlerinin üst sınırları her yıl Bilim Kurulu tarafından belirlenir.

c) Proje personeli olarak görev alan kişiler katılımcı kurum/kuruluş çalışanı ise, bu kişilerin projeye katkı oranları dahilinde belirlenen aylık ücretleri, proje özel hesabından kuruluş(ların) hesabına aktarılır.

ç) Proje katılımcısı kurum/kuruluşların personeli olmayan proje personelinin işvereni, proje yürütücüsü kurum/kuruluştur.

Burs Giderleri

Madde 13. Proje amaçları ve işbirliği faaliyetleri doğrultusunda lisansüstü öğrencilere burs verilebilir. Burs ödemelerinde Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar kapsamındaki uygulama ve limitler esas alınır.

Seyahat Giderleri

Madde 14 - a) Proje konusu ile ilgili olarak yapılacak faaliyetlerin gerektirdiği seyahatler ile ulusal ve uluslararası toplantılara katılım, çalışma ziyaretleri ve benzeri faaliyetlere seyahat desteği sağlanır.

b) Yurt içi ve yurt dışı seyahat bütçesi oluşturulurken ARDEB Programları çerçevesinde getirilmiş olan sınırlamalar uygulanmaz. Ancak bu fasılda yer alacak ödeneğin, projenin toplam bütçesi ile dengeli olması gözetilir

c) Seyahat harcamaları için ek ödenek talebi kabul edilmez. Seyahat faslından başka fasıllara veya başka fasıllardan seyahat faslına aktarım yapılamaz.”

Proje Yürütücüsünün, Katılımcı Kurum/Kuruluşun ve Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluşun Değişmesi

Madde 15 - Proje yürütücüsünün kendi isteği ile görevinden ayrılması veya proje yürütücüsü kurum/kuruluş tarafından görevden alınması halinde, belirlenen yeni proje yürütücüsü TÜBİTAK'ın onayına sunulur. Proje yürütücüsü değişikliği ilgili Grubun uygun görüşü ve Başkanlığın onayına bağlıdır.

Katılımcı kurum/kuruluşlar proje süresi içinde değişebilir. Bu değişiklik izleyen gelişme raporunda bildirilir ve rapora yeni katılan kurum/kuruluşlarla yapılan protokoller eklenir.

Proje yürütücüsü kurum/kuruluşun projeden ayrılmak istemesi halinde, projenin durdurulması, iptali, yürürlükten kaldırılması veya yeni bir proje yürütücüsü kurum/kuruluşun görevlendirilmesi hususu, bu Esaslar kapsamında TÜBİTAK tarafından karara bağlanır. Değiştirilmesine karar verildiği takdirde, yeni proje yürütücüsü kurum/kuruluş, “proje destekleme sözleşmesi hüküm ve şartlarını bildiğine ve bu hüküm ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt ettiğine” dair bir yazıyı TÜBİTAK'a iletir.

Sözleşmenin Devri

Madde 16. Proje kapsamında oluşturulacak işbirliği/platformun, katılımcı Kurum/Kuruluşlardan ayrı bir tüzel kişilik kazanması durumunda, proje destekleme sözleşmesi ile proje yürütücüsü Kurum/Kuruluşun hak ve yükümlülükleri, herhangi bir bildirim gerek kalmaksızın, tüzel kişilik kazanım tarihinden itibaren tüzel kişiliğe ait olur.

Projenin İzlenmesi

Madde 17. a) Projenin, bu Esaslar ile TÜBİTAK'ın ilgili mevzuatına uygun olarak, belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülüp yürütülmediği; TÜBİTAK tarafından belirlenen formata uygun olarak proje yürütücüsünce hazırlanan gelişme raporları ile izlenir. Gerektiğinde TÜBİTAK tarafından yerinde inceleme yapılır.

b) Gelişme raporu dönemleri 6 aydan az ve bir yıldan çok olmamak üzere sözleşmede belirlenir. Gelişme Raporları proje yürütücüsü tarafından sözleşmede belirtilen tarihlerde TÜBİTAK'a gönderilir.

c) TÜBİTAK, gerekli gördüğünde projenin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılarından incelemek, denetlemek ve değerlendirmek üzere, belirleyeceği kişileri proje izleyicisi olarak görevlendirebilir.

d) Desteklenmesine karar verilen projelerin izlenmesi ve sonuçlandırılmasında projenin tabi olduğu ilgili mevzuatta Grup, GYK veya GYKS tarafından yapılacağı belirtilen iş ve işlemler İl Yenilik Platformu Projelerinde ARDEB tarafından gerçekleştirilir.

e) Proje başvurularının değerlendirilmesi ve projelerin izlenmesi için görevlendirilen kişilere ödenecek ücretler Bilim Kurulu tarafından belirlenir.

Projenin Sonuçlandırılması

Madde 18. Sonuç raporu, proje süresinin tamamlanmasını izleyen en çok iki ay içinde, proje yürütücüsü Kurum/Kuruluş tarafından, istenilen formata uygun olarak, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişimi ile sonuçlarını kapsayacak şekilde hazırlanarak, TÜBİTAK'a iletilir.

Gerekli görüldüğü hallerde raporun içerik veya şekil yönünden değiştirilmesi istenebilir. Sonuç raporu, son halini aldıktan sonra TÜBİTAK tarafından kabul veya reddedilir.

Sonuç raporunun kabul edilmesi halinde, proje hesabında kalan ödeneğin; projeye sadece aynı katkıda bulunulmuş ise tümü; diğer hallerde, TÜBİTAK tarafından sağlanan destek tutarına tekabül eden kısmı TÜBİTAK'a iade edilir.

Sonuç raporunun reddedilmesi durumunda proje, Bilim Kurulu kararıyla iptal edilir. Karar, proje yürütücüsü kurum/kuruluş ile katılımcı kurum/kuruluşlara bildirilir. Bu durumda bu Esasların 19 uncu maddesinin iptale ilişkin hükümleri uygulanır”

Projenin Durdurulması, Yürürlükten Kaldırılması veya İptali

Madde 19. a) Sözleşmede belirtilen tarihlerde, kabul edilebilir mazeret bildirmeksizin gelişme raporları gönderilmeyen projeler, inceleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler, mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler; proje yürütücüsü kurum/kuruluşun, proje yürütücüsünün başvurusu üzerine veya ilgili Grubun gerek görmesi halinde, grup kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

b) Proje yürütücüsü kurum/kuruluş veya proje yürütücüsünün başvurusu ya da ilgili Grup tarafından yapılan inceleme sonucu, durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde ilgili Grubun GYK kararı ile proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir. Durdurma süresi 9 (dokuz) ayı geçemez. Durdurma süresinde proje kapsamında harcama yapılamaz ve TÜBİTAK tarafından hiçbir ödeme yapılmaz.

c) Durdurma sonrasında, proje yürütücüsü kurum/kuruluş veya proje yürütücüsünün başvurusu ya da ilgili Grup tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler, Grubun önerisi ve Başkanlığın kararı ile yürürlükten kaldırılır.

d) Durdurma sonrasında proje yürütücüsü kurum/kuruluş, veya katılımcı kurum/kuruluş(lar) veya proje yürütücüsünün kusur ya da ihmali sonucunda yürütülemeyeceği anlaşılan projeler ile sonuç raporu kabul edilmeyen projeler, grubun önerisi ve Bilim Kurulunun kararı ile iptal edilir.

e) İlgili Grubun gerek görmesi halinde, proje durdurulmadan da yürürlükten kaldırma veya iptal süreci başlatılabilir.

f) Projenin yürürlükten kaldırılması veya iptal edilmesi durumunda ve burada belirtilmeyen diğer hallerde Yönetmelik hükümleri uygulanır. Ancak, proje kapsamında

alınan dayanıklı taşınırlar ve niteliğine bağı olarak kalan sarf malzemesinin iadesinde, TÜBİTAK'ın projeye katkısıyla orantılı kısmı dikkate alınır.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 20. Bu Esaslarda hüküm bulunmayan hallerde Yönetmelik ve TÜBİTAK'ın ilgili diğer mevzuatının hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

Madde 21. TÜBİTAK Üniversite-Sanayi Ortak Araştırma Merkezleri (ÜSAM) Programı Uygulama Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 22. Bu Esaslar Bilim Kurulu tarafından kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 23. Bu Esasları TÜBİTAK Başkanı yürütür.

TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK İŞBİRLİĞİ AĞLARI VE PLATFORMLARI KURMA GİRİŞİMİ PROJELERİ (İŞBAP) DESTEKLEME PROGRAMINA İLİŞKİN ESASLARA İLİŞKİN CETVEL

Kabul edildiği Bilim Kurulu Kararı	Yürürlüğe Giriş Tarihi	Mevzuat Metni
Bilim Kurulu'nun 13.01.2007 tarih ve 149 sayılı toplantısında kabul edilmiştir	06.10.2007	PDF

Değiştiren Bilim Kurulu Kararı	Yürürlüğe Giriş Tarihi
02/07/2011 tarih ve 199 sayılı Toplantı	02/07/2011 (199 sayılı Bilim Kurulu Toplantısı Kararı için tıklayınız.)