TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU
ULUSAL GÖZLEMEVİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç ve Kapsam

Madde 1- (1) Bu Yönetmelik ile Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) bünyesinde, Antalya'da yerleşik ve kısa adı "TUG" olan Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Ulusal Gözlemevi'nin Çerçeve Yönetmelik'le düzenlenmiş olan hususlar dışında kalan teşkilatlanması ve görevleri ile çalışma usul ve esasları düzenlenmektedir.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu Yönetmelik, 17/7/1963 tarihli ve 278 sayılı Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Kurulması Hakkında Kanun'un 498 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden düzenlenen 4'üncü maddesi ve değişik 7'nci maddesi ile Çerçeve Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen tanımlardan;

Kurum : Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu'nu (TÜBİTAK),

Bilim Kurulu : Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Bilim Kurulu'nu,

Başkan : Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Başkanını,

Gözlemevi : Ulusal Gözlemevi'ni,

Yönetim Kurulu : Ulusal Gözlemevi Yönetim Kurulu'nu,

Gözlemevi Müdürü : Ulusal Gözlemevi Müdürü'nü,

Akademik Kurul : Ulusal Gözlemevi Akademik Kurulu'nu,

Çerçeve Yönetmelik : Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Başkanlığına Doğrudan Bağlı Enstitülerin Kuruluş ve işletmesine ilişkin Çerçeve Yönetmeliği,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Gözlemevi'nin Amaç, İlke ve Görevleri, Çalışma Düzeni

Gözlemevi'nin Amaç ve İlkeleri

Madde 4- (1) Gözlemevi'nin amacı, dünyadaki gelişmeleri göz önünde tutarak, evrensel ölçekte kabul görmüş bir kurum olmak ve burada yürütülecek astronomi ve uzay bilimleriyle ilgili

çalışmaları teşvik edip yönlendirmek ve bu alanda etkinlik gösteren ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, astronomi ve uzay bilimleriyle ilgili araştırmalara gözlem desteği vermektir. Bu amacı gerçekleştirirken sahip olduğu gözlem araç ve gereçleriyle en üst düzeyde gözlem ve araştırma yapılmasını sağlama ilkeleri göz önünde bulundurulur.

Gözlemevi'nin Görevleri

Madde 5- (1) Gözlemevi'nin görevleri şunlardır;

a) Gözlem için gerekli teleskop, diğer cihaz ve aletlerin alımı, yapımı ve bakımını üstlenmek; gerekli kitap, yayın, arşiv ve benzeri materyali sağlamak,

b) Yurt içi ve yurt dışı kişi ve kuruluşlardan gelen görev alanıyla ilgili talepleri değerlendirerek, olanaklar ölçüsünde gerçekleştirmeye çalışmak,

c) Gözlem önerilerinin değerlendirmesini yapmak ve kabul edilen önerilere göre gözlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamak,

d) Gözlem verilerinin analizine ve bu verilere dayalı bilimsel araştırmalara, olanaklar çerçevesinde destek sağlamak,

e) Gözlem yapmak üzere Gözlemevi'ne gelenlerin ulaşım, konaklama gibi gereksinimlerinin karşılanması için yardımcı olmak,

f) Gözlem verilerini, bilimsel ve teknik bulguları açıklayan rapor ve haber bülteni ile Gözlemevi'nin olanaklarını tanıtıcı yayınlar yapmak,

g) Öğrencilere ve halka yönelik gözlemsel astronomide eğitim programları düzenlemek,

h) Başkan ve Bilim Kurulu tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Çalışma Düzeni

Madde 6- (1) Gözlemevi kuruluş amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik çalışmalarını proje bazında yürütür. Gözlemevi, tüm araştırıcılara açık duyurular yaparak, Gözlemevi'nce belirlenmiş usullere uygun olarak hazırlanmış, gözlem ve araştırma proje önerilerini toplar. Öneriler, Gözlemevi Akademik Kurulu aracılığıyla değerlendirilir. Bu değerlendirmeler sonucunda uygun görülen teleskop zamanı ayrılır ve gerektiğinde olanaklar ölçüsünde verilebilecek gözlem desteği belirlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Teşkilat ve Kurullar

Gözlemevi Teşkilatı

Madde 7- (1) Gözlemevi teşkilatı: Yönetim Kurulu, Akademik Kurul, Gözlemevi Müdürü, Müdür Yardımcısı, Gözlemevi'ni çalışır halde tutmak için gerekli idari, teknik ve destek birimleri ile güvenlik biriminden oluşur. Bu organlar arasındaki ilişkiler Bilim Kurulu'nca onaylanmış program ve

bütçe çerçevesinde Gözlemevi Müdürü tarafından düzenlenir. Enstitü teşkilatı Enstitü Müdürü'nün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun uygun görüşü ile Bilim Kurulu tarafından değiştirilebilir.

Yönetim Kurulu

Madde 8- (1) Yönetim Kurulu; Bilim kurulu tarafından seçilen 4 üye ve Gözlemevi Müdürü olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Bilim Kurulu, üyelerden birini Yönetim Kurulu Başkanı olarak belirler. Gözlemevi Müdürü dışındaki Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Üyeliği sona eren üye, ancak iki dönem daha seçilebilir. Boşalan üyelikler için aynı usulle yeni üye seçilir.

Akademik Kurul

Madde 9- (1) Akademik Kurul; Gözlemevi Müdürü ile Bilim Kurulu tarafından Astronomi ve Uzay Bilimleri alanında başarılı araştırmalarıyla tanınmış kişiler arasından seçilen altı üye olmak üzere, toplam yedi üyeden oluşur. Akademik Kurula atanacak altı üyeden birisi, Akdeniz Üniversitesi Uzay Bilimleri ve Teknolojileri Bölümü öğretim üyeleri arasından bölümce önerilecek iki aday arasından seçilir.

Gözlemevi Müdürü dışındaki diğer Akademik Kurul üyelerinin görev süresi iki yıldır. Boşalan üyelikler için aynı usulle yeni üye seçilir. Gözlemevi Müdürü Akademik Kurul'a başkanlık eder. Akademik Kurul toplantılarının gündemi Gözlemevi Müdür tarafından hazırlanır.

Akademik Kurul'un görevleri şunlardır:

a) Gözlem desteği verilecek öncelikli araştırma alanlarını belirlemek,

b) Gözlem ve araştırma projesi önerilerinin toplanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek,

c) Önerileri, gerektiğinde hakem kullanarak bilimsel içerik ve önemi ile araştırıcının daha önceki başarılı çalışmaları açısından değerlendirmek ve programı oluşturarak Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak,

d) Çağdaş gelişmeleri göz önünde bulundurarak, gözlemevinde ihtiyaç duyulacak teknik donanıma ilişkin öneriler hazırlamak ayrıca personel eğitimine ilişkin program hazırlayarak Yönetim Kurulu'na sunmak,

e) Yönetim Kurulu tarafından istenebilecek ve uzmanlık alanına giren diğer inceleme ve değerlendirmeleri yapmak.

Akademik Kurul üyeleri, kendilerinin, görev yapmakta oldukları kurum veya kuruluşların ya da bu kurum ve kuruluşlarda görevli kişilerin sundukları gözlem ve araştırma projelerinin görüşüldüğü toplantıdaki oturumlara katılamazlar.

Teknik Komisyon

Madde 10- (1) Gözlemevi için donanım seçimi, ortaya çıkan kapsamlı teknik bir sorunun çözümü gibi uzmanların görüşlerine ihtiyaç duyulabilecek konularda, TUG Müdürü'nün önerisi Yönetim Kurulu'nun kararı ile yeteri kadar Teknik Komisyon kurulabilir. Teknik Komisyon'un

kimlerden oluşacağı ve süresi Yönetim Kurulu kararında belirtilir.

Gözlemevi Müdür Yardımcısı

Madde 11- (1) Müdür Yardımcısı, Gözlemevi faaliyet alanında yeterli bilgi ve tecrübeye sahip kişiler arasından, Gözlemevi Müdürü'nün önerisiyle Başkan tarafından atanır ve aynı usulle görevden alınır. Gözlemevi Müdürü'ne karşı sorumlu olarak, organizasyonda kendisine bağlı birimleri geliştirici öneriler oluşturur, bu birimlerdeki araştırmalar ile hizmet ve eğitim çalışmalarını koordine eder ve bunların Gözlemevi programlarına uygun bir şekilde yürütülmesini sağlar. Gözlemevi Müdürü'nce kendilerine verilen diğer görevleri yapar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Son Hükümler

Koruyucu Güvenlik

Madde 12- (1) Gözlemevi 20/7/1981 tarih ve 2495 sayılı "Bazı kurum ve Kuruluşların Korunması ve Güvenliklerinin Sağlanması Hakkındaki Kanun" kapsamında olduğundan "Özel Koruma Güvenlik Teşkilatı" bu Kanun hükümleri çerçevesinde görev yapar. Gözlemevi'nin korunması ve güvenliğinin sağlanması sorumluluğu Gözlemevi Müdürü'ne aittir.

Geçici Madde 1- (1) Bilim Kurulunun 02/02/2008 tarih ve 161 sayılı toplantısında kabul edilen "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Ulusal Gözlemevi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik"in yürürlüğe girdiği tarihte mevcut Akademik Kurul üyeleri kalan görev sürelerini tamamlarlar; Enstitü Müdür Yardımcısının Akademik Kurul üyeliği ise kendiliğinden sona erer.

Yürürlük

Madde 13- (1) Bu Yönetmelik Çerçeve Yönetmeliğin Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 14- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu Başkanı yürütür.

Çerçeve Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmi Gazete	Yürürlüğe Giriş Tarihi
17/10/2001 tarih ve 24556 numaralı Resmi Gazete	17/10/2001

Kabul Edildiği BK Kararı	Değişikliğin Niteliği			Yürürlüğe Giriş Tarihi
	Değiştirilen maddeler	Kaldırılan maddeler	Eklenen Maddeler	
BK'nun 21/01/2006 tarih ve 138 sayılı toplantısı	-8'ünci madde değiştirilmiştir.			21/01/2006
BK'nun 02/02/2008 tarih ve 161 sayılı toplantısı	-9 ve 10'ncu madde ve değiştirilmiştir.		Geçici 1'nci madde eklenmiştir.	**02/02/2008**
BK'nun 05/10/2013 tarih ve 223 sayılı toplantısı	-9'ncu maddesi değiştirilmiştir.			05/10/2013